



*Consorzio Provinciale
per I Servizi Sociali*

***RELAZIONE SULLA
GESTIONE
RENDICONTO 2022***

(art. 151, comma 6 e art. 231 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 - art. 11, comma 6, D.Lgs. n. 118/2011)

Approvato con delibera del Commissario n. 4 del 23/05/2023
Adottato con delibera dell'Assemblea consortile n. 1 del 07/07/2023

Il Commissario
Giuseppe Antonio Cozza

Sommario

1) PREMESSA.....	4
SEZIONE 1 CONTESTO	
2) LA SITUAZIONE DI CONTESTO	6
2.1) Il contesto esterno	6
2.2) Il contesto interno.....	18
SEZIONE 2 TECNICO CONTABILE	
3) LA GESTIONE FINANZIARIA.....	20
3.1) Il bilancio di previsione	20
3.2) Il risultato di amministrazione.....	20
3.3) Risultato di competenza e risultato gestione residui	21
4) LA GESTIONE DI COMPETENZA	23
4.1) Il risultato della gestione di competenza	23
4.2) Verifica degli equilibri di bilancio.....	23
4.3) Applicazione ed utilizzo dell'avanzo al bilancio dell'esercizio	25
4.4) Confronto tra previsioni iniziali, definitive e rendiconto	25
5) LE ENTRATE	28
5.1) Le entrate tributarie	28
5.2) I trasferimenti.....	29
5.3) Le entrate extratributarie.....	32
5.4) Le entrate in conto capitale	34
5.5) Entrate da riduzione di attività finanziarie	34
5.6) I mutui.....	34
6) LA GESTIONE DI CASSA	35
7) LE SPESE	36
7.1) Le spese correnti	36
8) LA GESTIONE DEI RESIDUI	41
8.1) Il riaccertamento ordinario dei residui.....	42
9.2) I residui attivi.....	43
9.3) I residui passivi.....	44
10) IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	45
10.1) Il fondo pluriennale vincolato al 1° gennaio 2021	45
10.2) Il fondo pluriennale vincolato costituito nel corso dell'esercizio.....	45
10.3) Il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario	45
10.4) Economie su impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato	45
10.5) La determinazione del fondo pluriennale vincolato di spesa alla fine dell'esercizio	45
11) INDEBITAMENTO E DEBITI FUORI BILANCIO	46
12) LA GESTIONE ECONOMICA	47
13) LA GESTIONE PATRIMONIALE	50

SEZIONE 3 PERFORMANCE

14) IL CONSORZIO	54
15) LE ATTIVITA' 2022 PER AREA STRATEGICA	57

1) PREMESSA

La presente relazione al rendiconto 2022 è stata predisposta dalla Direzione del Consorzio in conformità alle disposizioni contenute negli articoli n. 151, comma 6 ed art.231 del TUEL e dell'art.11 comma 6 del Decreto Legislativo 118/11.

La relazione al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'Ente nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

La relazione 2022 è strutturata in tre sezioni:

- Sezione analisi di contesto che contiene dati sul territorio, la popolazione, l'economia e la struttura organizzativa;
- Sezione tecnico-contabile che contiene le informazioni di cui all'art.11 comma 6 del D.Lgs.118/11, in particolare
- Sezione della performance che presenta la rendicontazione dei risultati raggiunti.

Il documento consente una visione delle attività del Consorzio declinate in progetti e servizi correlata alle informazioni contabili ed al raggiungimento degli obiettivi della performance organizzativa dell'Ente. Non si propone tuttavia solo di fornire i dati sugli interventi effettuati, sui risultati conseguiti e sulle spese sostenute, ma anche di suggerire spunti di riflessione sui principali bisogni espressi dal territorio consortile e sui nuovi fenomeni che interessano le nostre comunità. L'approfondimento che è stato condotto nei vari programmi permette un'analisi compiuta delle azioni sociali messe in atto dal Consorzio nel corso dell'anno, opportunamente integrata da una dettagliata disamina dei progetti a cui seguono i dati quantitativi riferiti ai servizi erogati.

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile.

Se, infatti, il Documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e tattiche della propria azione di governo, il rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta. Nello stesso tempo il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare. E' facile intuire, dunque, che i documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per evidenziare gli scostamenti riscontrati e comprenderne le cause, cercando di migliorare le performance dell'anno successivo.

Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, norme che pongono in primo piano la necessità di un'attenta attività di programmazione e di un successivo lavoro di controllo, volto a rilevare i risultati ottenuti in relazione all'efficacia dell'azione amministrativa, all'economicità della gestione e all'adeguatezza delle risorse impiegate. In particolare:

- l'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti. Ancora l'art. 231 del D.Lgs. n. 267/00 precisa che "La relazione sulla gestione è un documento

illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili”.

- l'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione sulla gestione.

La relazione sulla gestione qui presentata costituisce il documento di sintesi delle due disposizioni di legge sopra menzionate, con cui si propone di valutare l'attività svolta nel corso dell'anno cercando di dare una adeguata spiegazione ai risultati ottenuti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione e fornendo una possibile spiegazione agli eventi considerati.

SEZIONE 1 CONTESTO

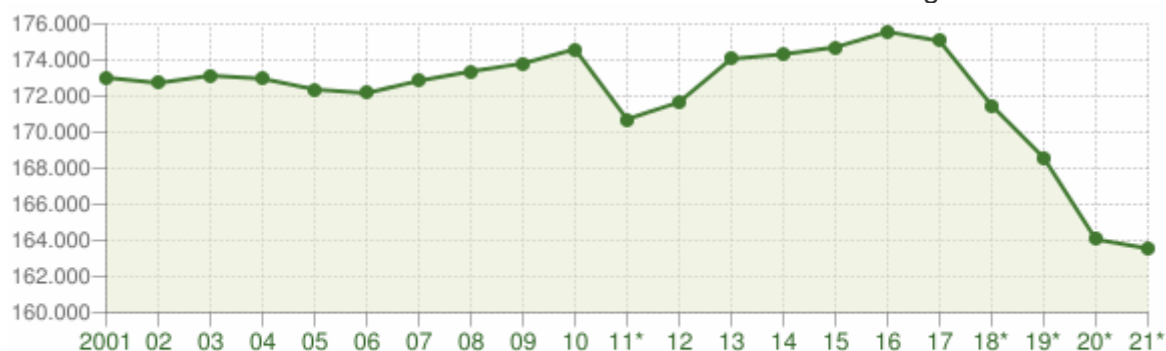
2) LA SITUAZIONE DI CONTESTO

2.1) Il contesto esterno

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale stakeholder di ogni iniziativa.

POPOLAZIONE E ANDAMENTO DEMOGRAFICO

Andamento demografico della popolazione residente in **provincia di Crotone** dal 2001 al 2021. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

PROVINCIA DI CROTONE - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella in basso riporta la popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Nel 2011 sono riportate due righe in più, su sfondo grigio, con i dati rilevati il giorno del censimento decennale della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

La tabella in basso riporta la popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno:

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2015	31 dicembre	174.712	+384	+0,22%	68.396	2,53
2016	31 dicembre	175.566	+854	+0,49%	69.907	2,49
2017	31 dicembre	175.061	-505	-0,29%	70.619	2,46
2018*	31 dicembre	171.486	-3.575	-2,04%	69.786,63	2,44
2019*	31 dicembre	168.581	-2.905	-1,69%	68.903,24	2,43
2020*	31 dicembre	164.059	-4.522	-2,68%	(v)	(v)
2021*	31 dicembre	163.553	-506	-0,31%	(v)	(v)

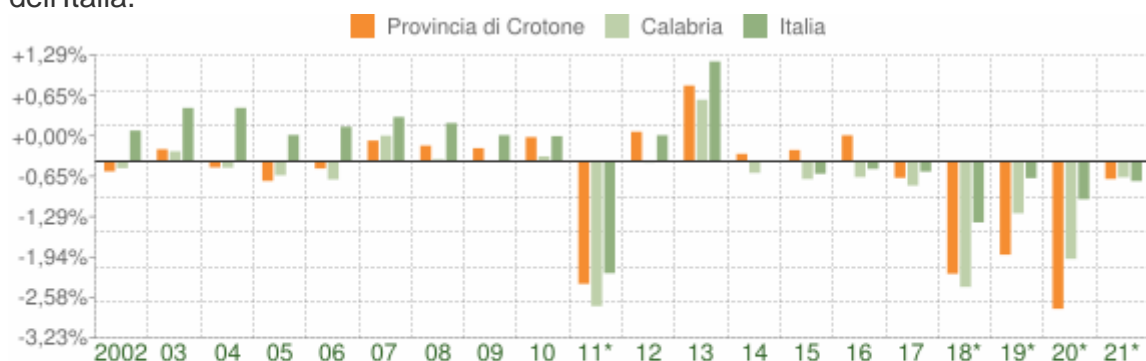
Dal **2018** i dati tengono conto dei risultati del **censimento permanente della popolazione**, rilevati con cadenza annuale e non più decennale. A differenza del censimento tradizionale, che effettuava una rilevazione di tutti gli individui e tutte le famiglie ad una data stabilita, il nuovo metodo censuario si basa sulla combinazione di rilevazioni campionarie e dati provenienti da fonte amministrativa.

La [popolazione residente in provincia di Crotona al Censimento 2011](#), rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da 170.803 individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati 174.542. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a 3.739 unità (-2,14%).

Il confronto dei dati della popolazione residente dal 2018 con le serie storiche precedenti (2001-2011 e 2011-2017) è possibile soltanto con operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione residente.

Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione della provincia di Crotona espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della regione Calabria e dell'Italia.



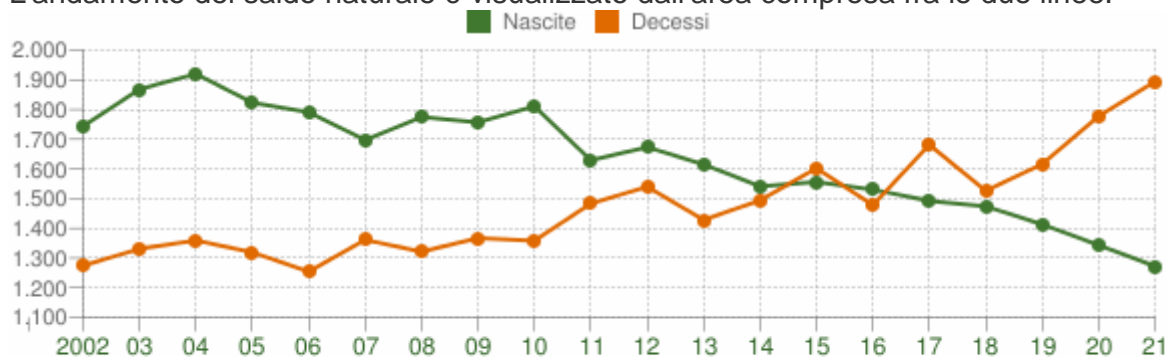
Variazione percentuale della popolazione

PROVINCIA DI CROTONE - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale della popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

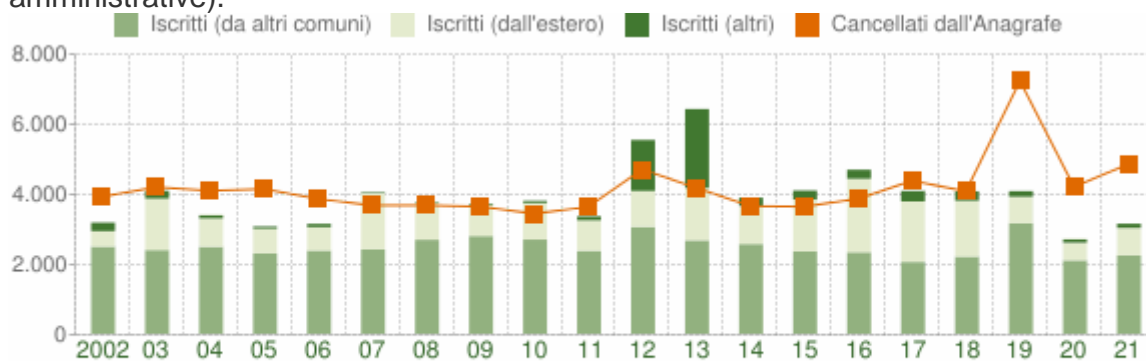
PROVINCIA DI CROTONE - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2021. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2015	1 gennaio-31 dicembre	1.556	+15	1.602	+108	-46
2016	1 gennaio-31 dicembre	1.530	-26	1.478	-124	+52
2017	1 gennaio-31 dicembre	1.492	-38	1.681	+203	-189
2018*	1 gennaio-31 dicembre	1.474	-18	1.526	-155	-52
2019*	1 gennaio-31 dicembre	1.413	-61	1.616	+90	-203
2020*	1 gennaio-31 dicembre	1.343	-70	1.777	+161	-434
2021*	1 gennaio-31 dicembre	1.272	-71	1.894	+117	-622

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso la provincia di Crotone negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe dei comuni della provincia.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

PROVINCIA DI CROTONE - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

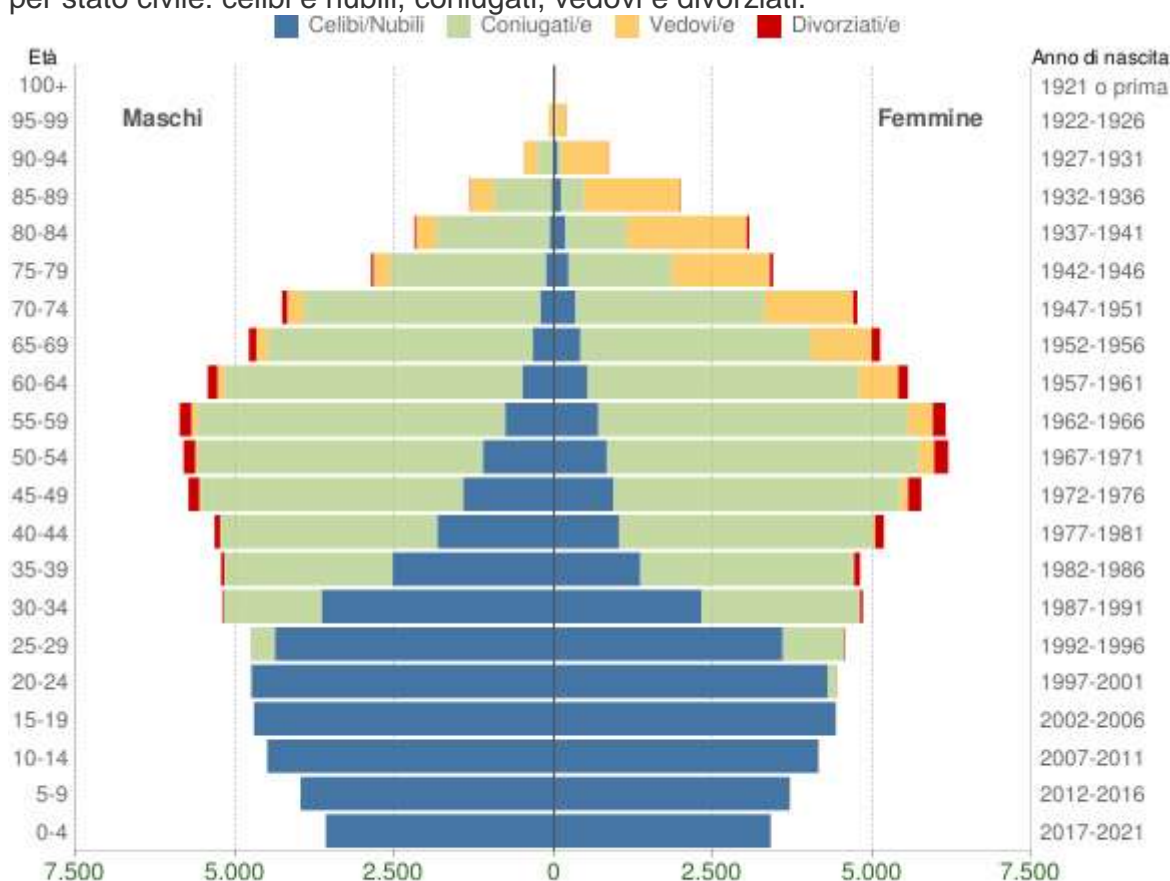
La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2014 al 2021.

Anno 1 gen-31 dic	Iscritti			Cancellati			Saldo Migratorio con l'estero	Saldo Migratorio totale
	DA altri comuni	DA estero	altri iscritti (a)	PER altri comuni	PER estero	altri cancell. (a)		
2014	2.559	1.090	230	2.996	318	352	+772	+213
2015	2.353	1.474	256	3.007	409	237	+1.065	+430
2016	2.325	2.094	256	3.000	442	431	+1.652	+802
2017	2.047	1.726	299	3.212	458	718	+1.268	-316
2018*	2.200	1.593	268	3.410	327	353	+1.266	-29
2019*	3.149	757	160	4.793	482	1.956	+275	-3.165
2020*	2.093	504	95	3.401	425	387	+79	-1.521

2021*	2.235	782	119	3.315	494	1.050	+288	-1.723
--------------	-------	-----	-----	-------	-----	-------	------	--------

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente in provincia di Crotona per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2022. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2022

PROVINCIA DI CROTONE - Dati ISTAT 1° gennaio 2022 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

In generale, la **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.

In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

Gli individui in unione civile, quelli non più uniti civilmente per scioglimento dell'unione e quelli non più uniti civilmente per decesso del partner sono stati sommati rispettivamente agli stati civili 'coniugati', 'divorziati' e 'vedovi'.

Distribuzione della popolazione 2022 - provincia di Crotona

Età	Celibi /Nubili	Coniugati /e	Vedovi /e	Divorziati /e	Maschi	Femmine	Totale	
								%
0-4	6.983	0	0	0	3.581 51,3%	3.402 48,7%	6.983	4,3%

5-9	7.676	0	0	0	3.977 51,8%	3.699 48,2%	7.676	4,7%
10-14	8.646	0	0	0	4.499 52,0%	4.147 48,0%	8.646	5,3%
15-19	9.128	5	0	0	4.710 51,6%	4.423 48,4%	9.133	5,6%
20-24	9.049	165	0	0	4.771 51,8%	4.443 48,2%	9.214	5,6%
25-29	7.968	1.348	0	14	4.758 51,0%	4.572 49,0%	9.330	5,7%
30-34	5.963	4.012	11	62	5.203 51,8%	4.845 48,2%	10.048	6,1%
35-39	3.885	5.975	27	143	5.225 52,1%	4.805 47,9%	10.030	6,1%
40-44	2.848	7.378	57	223	5.327 50,7%	5.179 49,3%	10.506	6,4%
45-49	2.359	8.616	151	374	5.737 49,9%	5.763 50,1%	11.500	7,0%
50-54	1.942	9.383	276	407	5.813 48,4%	6.195 51,6%	12.008	7,3%
55-59	1.463	9.704	473	391	5.879 48,9%	6.152 51,1%	12.031	7,4%
60-64	1.025	8.936	728	308	5.438 49,4%	5.559 50,6%	10.997	6,7%
65-69	742	7.789	1.124	249	4.787 48,3%	5.117 51,7%	9.904	6,1%
70-74	544	6.704	1.632	147	4.265 47,2%	4.762 52,8%	9.027	5,5%
75-79	355	4.075	1.793	87	2.869 45,5%	3.441 54,5%	6.310	3,9%
80-84	242	2.743	2.211	64	2.193 41,7%	3.067 58,3%	5.260	3,2%
85-89	140	1.278	1.871	18	1.317 39,8%	1.990 60,2%	3.307	2,0%
90-94	71	318	943	6	472 35,3%	866 64,7%	1.338	0,8%
95-99	14	44	220	1	85 30,5%	194 69,5%	279	0,2%
100+	4	3	19	0	5 19,2%	21 80,8%	26	0,0%
Totale	71.047	78.476	11.536	2.494	80.911 49,5%	82.642 50,5%	163.553	100,0%

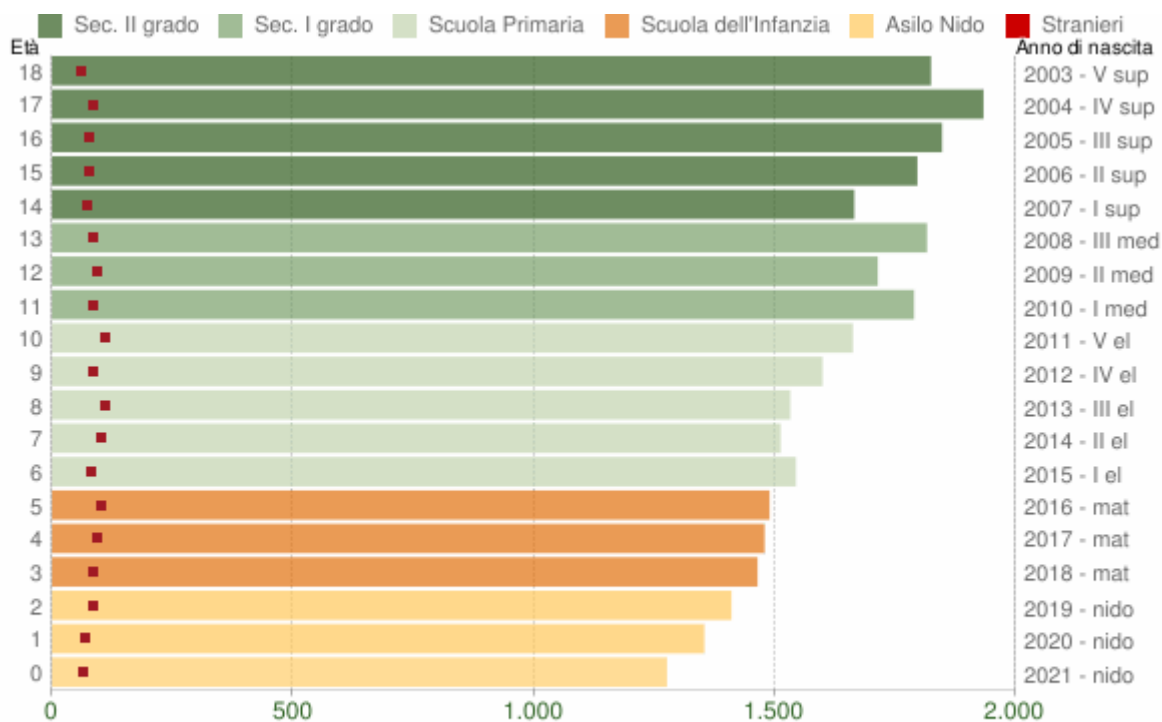
La densità abitativa nei comuni della provincia

Codice comune	Comune	Totale Maschi	Totale Femmine	Maschi + Femmine	Superficie (Kmq)	Densità (Ab/Kmq)
101001	Belvedere di Spinello	956	1017	1.973	30,31	65,09
101002	Caccuri	759	794	1.553	61,38	25,30
101003	Carfizzi	246	278	524	20,73	25,28
101004	Casabona	1128	1249	2.377	67,67	35,13
101005	Castelsilano	446	454	900	40,06	22,47
101006	Cerenzia	515	520	1.035	21,97	47,11
101007	Cirò	1204	1330	2.534	71,05	35,67
101008	Cirò Marina	6831	7171	14.002	41,68	335,94
101009	Cotronei	2565	2696	5.261	79,2	66,43
101010	Crotone	29352	30007	59.359	182	326,15
101011	Crucoli	1320	1461	2.781	50,43	55,15
101012	Cutro	4697	4781	9.478	133,69	70,90
101013	Isola di Capo Rizzuto	8958	8323	17.281	126,65	136,45
101014	Melissa	1612	1662	3.274	51,63	63,41
101015	Mesoraca	2869	3039	5.908	94,79	62,33
101016	Pallagorio	509	510	1.019	44,48	22,91
101017	Petilia Policastro	4366	4348	8.714	98,35	88,60
101018	Roccabernarda	1557	1610	3.167	64,89	48,81
101019	Rocca di Neto	2675	2668	5.343	44,93	118,92
101020	San Mauro Marchesato	947	1005	1.952	41,91	46,58
101021	San Nicola dell'Alto	355	366	721	7,85	91,85
101022	Santa Severina	952	977	1.929	52,31	36,88
101023	Savelli	526	519	1.045	48,92	21,36
101024	Scandale	1416	1473	2.889	54,26	53,24
101025	Strongoli	3007	3156	6.163	85,56	72,03
101026	Umbriatico	377	378	755	73,36	10,29
101027	Verzino	766	850	1.616	45,63	35,42
Totale		80.911	82.642	163.553	1.735,69	94,23

POPOLAZIONE SCOLASTICA

Distribuzione della popolazione in **provincia di Crotone** per classi di età da 0 a 18 anni al 1° gennaio 2022. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione. Elaborazioni su dati ISTAT.

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno **scolastico 2022/2023** le **scuole in provincia di Crotone**, evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado) e gli individui con cittadinanza straniera.



Popolazione per età scolastica - 2022

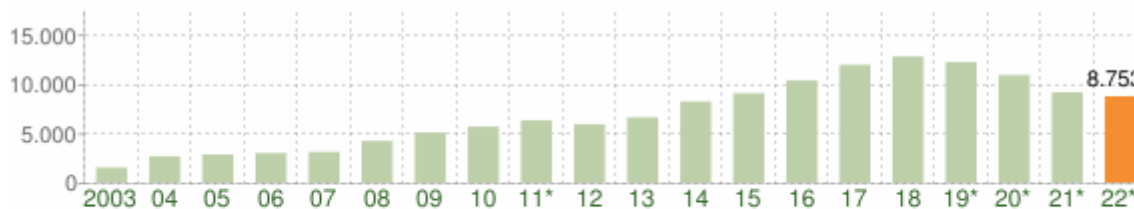
PROVINCIA DI CROTONE - Dati ISTAT 1° gennaio 2022 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Distribuzione della popolazione per età scolastica 2022

Età	Totale Maschi	Totale Femmine	Totale Maschi+Femmine	di cui stranieri			
				Maschi	Femmine	M+F	%
0	649	627	1.276	33	35	68	5,3%
1	704	650	1.354	37	33	70	5,2%
2	695	715	1.410	46	42	88	6,2%
3	768	696	1.464	51	38	89	6,1%
4	765	714	1.479	47	48	95	6,4%
5	746	743	1.489	50	52	102	6,9%
6	802	742	1.544	50	35	85	5,5%
7	787	725	1.512	48	55	103	6,8%
8	799	733	1.532	53	58	111	7,2%
9	843	756	1.599	56	33	89	5,6%
10	872	790	1.662	53	58	111	6,7%
11	877	912	1.789	50	37	87	4,9%
12	908	806	1.714	47	48	95	5,5%
13	977	839	1.816	54	34	88	4,8%
14	865	800	1.665	44	30	74	4,4%
15	890	906	1.796	39	41	80	4,5%
16	943	904	1.847	45	36	81	4,4%
17	994	939	1.933	47	41	88	4,6%
18	972	852	1.824	38	26	64	3,5%

POPOLAZIONE STRANIERA

Popolazione straniera residente in **provincia di Crotone** al 1° gennaio 2022. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

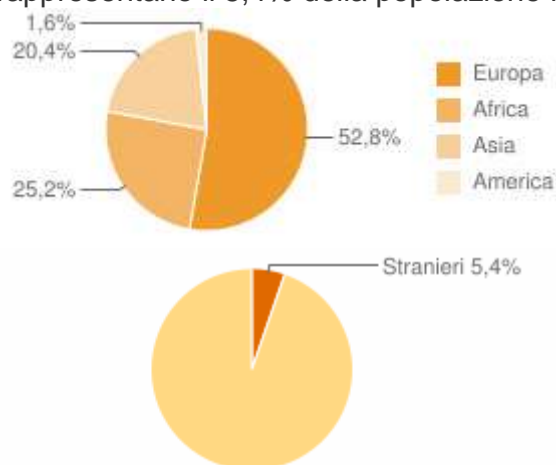


Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2022

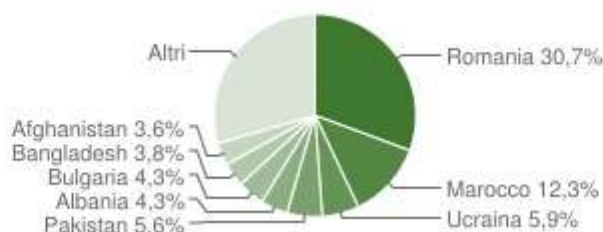
PROVINCIA DI CROTONE - Dati ISTAT 1° gennaio 2022 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Gli stranieri residenti in provincia di Crotone al 1° gennaio 2022 sono **8.753** e rappresentano il 5,4% della popolazione residente.

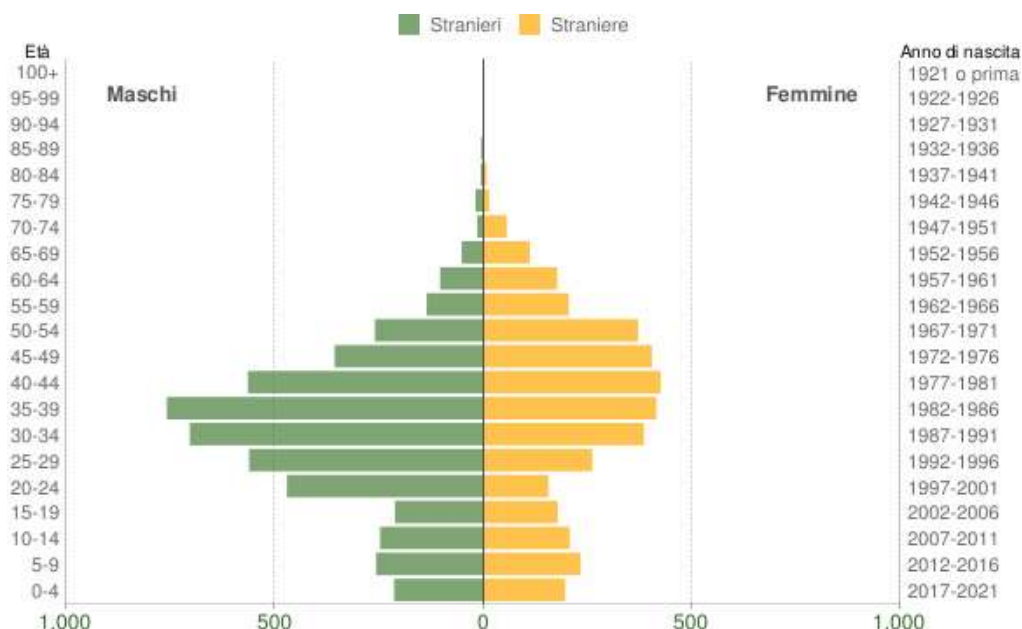


La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla **Romania** con il 30,7% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dal **Marocco** (12,3%) e dall'**Ucraina** (5,9%).



Distribuzione della popolazione straniera per età e sesso

In basso è riportata la **piramide delle età** con la distribuzione della popolazione straniera residente in provincia di Crotone per età e sesso al 1° gennaio 2022 su dati ISTAT.



Popolazione per cittadinanza straniera per età e sesso - 2022

PROVINCIA DI CROTONE - Dati ISTAT 1° gennaio 2022 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Età	Stranieri			
	Maschi	Femmine	Totale	%
0-4	214	196	410	4,7%
5-9	257	233	490	5,6%
10-14	248	207	455	5,2%
15-19	212	178	390	4,5%
20-24	471	156	627	7,2%
25-29	562	261	823	9,4%
30-34	704	385	1.089	12,4%
35-39	759	415	1.174	13,4%
40-44	565	425	990	11,3%
45-49	357	404	761	8,7%
50-54	260	371	631	7,2%
55-59	136	205	341	3,9%
60-64	104	177	281	3,2%
65-69	52	111	163	1,9%
70-74	15	56	71	0,8%
75-79	19	14	33	0,4%
80-84	6	8	14	0,2%
85-89	5	2	7	0,1%
90-94	0	1	1	0,0%
95-99	1	0	1	0,0%
100+	0	1	1	0,0%
Totale	4.947	3.806	8.753	100%

Distribuzione della popolazione straniera per area geografica

Classifica dei comuni della provincia di Crotone per popolazione straniera residente.

Classifica dei comuni della provincia di Crotone per popolazione straniera residente.

<i>stranieri Comune</i>	<i>stranieri Comune</i>	<i>stranieri Comune</i>
2.979 Crotone	201 Melissa	48 Caccuri
1.906 Isola Capo Rizzuto	117 Crucoli	37 Savelli
780 Cirò Marina	111 Casabona	35 Cirò
562 Cutro	96 Belvedere di S.	34 Carfizzi
390 Rocca di Neto	86 Scandale	34 Santa Severina
289 Strongoli	81 Roccabernarda	23 Cerenzia
249 Cotronei	70 San Nicola dell'Alto	18 Verzino
239 Petilia P.	59 Castelsilano	10 Pallagorio
229 Mesoraca	59 San Mauro M.	10 Umbriatico

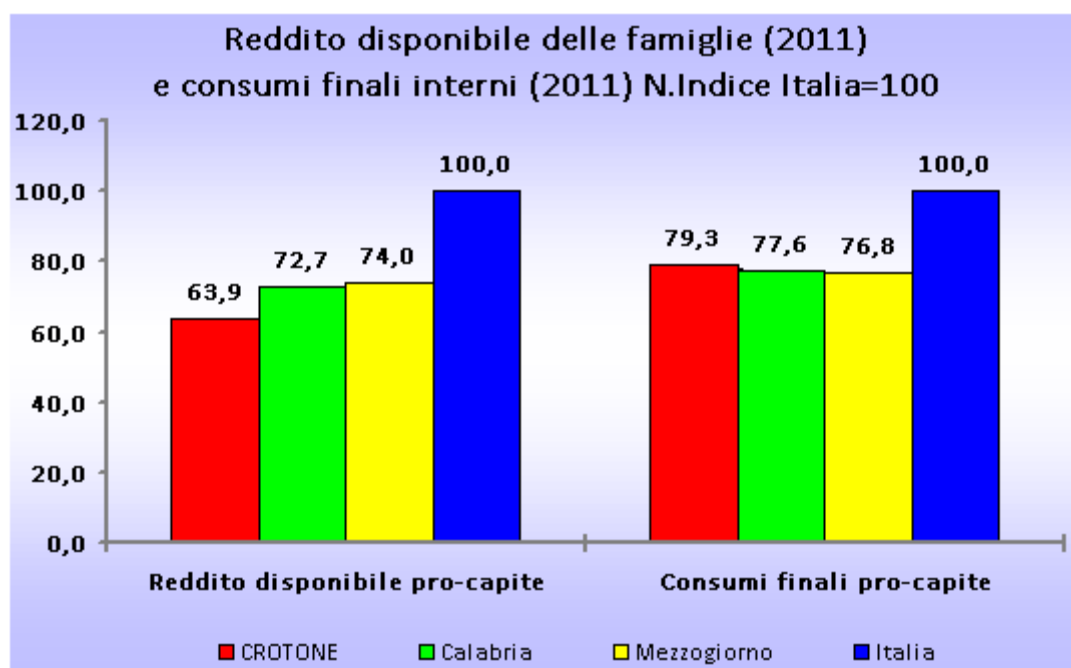
Dati Territoriali

Voce	2020	2021	2022
Superficie totale della Provincia (ha)	1.717,00	1.717,00	1.717,00
Lunghezza totale delle strade provinciali (km)	818,00	818,00	818,00
di cui: in territorio montano (km)	277,00	277,00	277,00

TENORE DI VITA

Le condizioni economiche dei residenti appaiono sensibilmente inferiori al livello medio italiano: in termini di valori procapite, infatti, piuttosto bassi sono sia il reddito disponibile, pari a 11.078 euro circa per abitante, sia i consumi finali interni, pari a circa 12.758 euro per abitante (per i quali bisogna però sottolineare che pur essendo al di sotto del dato italiano, sono comunque lievemente superiori alla media del Mezzogiorno). In particolare, la ricchezza disponibile per abitante fa rilevare uno dei valori più bassi nel contesto delle 110 province, mentre sul fronte dei consumi l'incidenza della spesa alimentare (22,1%) è superiore di circa 5 punti percentuali rispetto al corrispondente dato nazionale. Il consumo per abitante di energia elettrica per usi domestici è in linea con la media della macro-ripartizione e lievemente al di

sotto con quella dell'Italia intera. Il numero di autovetture circolanti ogni 1.000 abitanti (559) è inferiore sia al dato del mezzogiorno che a quello italiano. Decisamente basso il consumo procapite di carburante: 98-esimo valore.



Principali indicatori del tenore di vita nella Provincia di Crotone

reddito disp. totale	milioni di euro 2011	1.932
reddito disp. procapite	euro 2011	11.077,90
consumi finali interni	milioni di euro 2011	2.225
- procapite	euro 2011	12.758,36
- consumi alimentari	milioni di euro 2011	491
- consumi non alimentari	milioni di euro 2011	1.734
- consumi alimentari	% 2011	22,07
- consumi non alimentari	% 2011	77,93
- Depositi Bancari delle Famiglie per localizzazione della clientela	milioni di euro 2012 (31-12)	1.223
Consumi Energia Elettrica per Usi domestici	milioni di Kwh 2012	191
% Consumi Energia Elettrica per Usi domestici	% 2012	44,66
Consumo En. El. Usi domestici procapite	Kwh 2012	1.114,37
Consumo benz. Totale	tonnellate 2011	16.317
- Consumo totale procapite	Kg 2011	95,58
- Consumo benzina/ parco veicolare	Kg 2011	128,35
Totale veicoli circolanti	v.a. 2012	127.131
Totale autovetture circolanti	v.a. 2012	96.121
di cui >2000 cc.	indicatore 2012	559,93
di cui >2000 cc.	v.a. 2012	6.832
- n° autovetture circolanti per 1.000 abitanti	% 2012	7,11
Totale autovetture immatricolate	v.a. 2012	1.425
di cui >2000 cc.	v.a. 2012	70
di cui >2000 cc.	% 2012	4,91
- n° autovetture immatricolate per 1.000 abitanti	indicatore 2012	8,30

Principali indicatori del contesto sociale

Totale Copie di libri prodotte	v.a. 2011 (migliaia)	3
- di cui scolastiche	v.a. 2011 (migliaia)	0
- di cui per ragazzi	v.a. 2011 (migliaia)	0
- di cui varia adulti	v.a. 2011 (migliaia)	3
- di cui scolastiche	% 2011	0,00
- di cui per ragazzi	% 2011	0,00
- di cui varia adulti	% 2011	100,00
Indice di dotazione di strutture culturali e ricreative (Italia=100)	indicatore 2012	19,33
Indice di dotazione di strutture culturali e ricreative (Italia=100)	indicatore 2001	21,76
Indice di dotazione di strutture per l'istruzione (Italia=100)	indicatore 2012	49,54
Indice di dotazione di strutture per l'istruzione (Italia=100)	indicatore 2001	51,37
Indice di dotazione di strutture sanitarie (Italia=100)	indicatore 2012	71,63
Indice di dotazione di strutture sanitarie (Italia=100)	indicatore 2001	54,65
Indice di dotazione di infrastrutture sociali (Italia=100)	indicatore 2012	46,83
Indice di dotazione di infrastrutture sociali (Italia=100)	indicatore 2001	42,60
N. delitti denunciati	v.a. 2010	4.336
- di cui furti e rapine	v.a. 2010	1.117
- di cui altri delitti	v.a. 2010	3.219
- di cui furti e rapine	% 2010	25,75
- di cui altri delitti	% 2010	74,25
N. delitti denunciati/popolazione *100.000	indicatore 2011	2.706,22
totale incidenti stradali	v.a. 2012	238
- di cui mortali	v.a. 2012	4
% incidenti mortali su totale incidenti	% 2012	1,68
totale persone infortunate	v.a. 2012	388
di cui morte	v.a. 2012	4
di cui ferite	v.a. 2012	384
di cui morte	% 2012	1,03
di cui ferite	% 2012	98,97
- n° incidenti stradali per 1.000 abitanti	indicatore 2012	1,39
- n° incidenti stradali / n° autoveicoli circolanti *1.000	indicatore 2012	1,87
Interruzioni volontarie della gravidanza per provincia di residenza	v.a. 2010	304
- di cui di donne con meno di 20 anni	v.a. 2010	37
- di cui di donne con meno di 20 anni	% 2010	12,17
Numero di suicidi compiuti	v.a. 2010	8
Numero di tentati suicidi compiuti	v.a. 2010	12
Numero di suicidi compiuti per 100.000 abitanti	indicatore 2010	4,58
Quoziente di tentati suicidi compiuti per 100.000 abitanti	indicatore 2010	6,87
Numero di decessi per malattie del sistema circolatorio	v.a. 2010	548
- di cui uomini	v.a. 2010	274
- di cui donne	v.a. 2010	274
- di cui uomini	% 2010	50,00
- di cui donne	% 2010	50,00
% sul totale dei decessi	% 2010	39,26
Numero di decessi per tumori	v.a. 2010	377
- di cui uomini	v.a. 2010	243
- di cui donne	v.a. 2010	134
- di cui uomini	% 2010	64,46
- di cui donne	% 2010	35,54
Numero di decessi per tipo di tumore	-	-
-tumori maligni della laringe e della trachea/bronchi/polm.	v.a. 2010	66
-tumori maligni del tessuto linfatico/ematopoietico	v.a. 2010	7
-tumori maligni del colon	v.a. 2010	29
-altri	v.a. 2010	275
-tumori maligni della laringe e della trachea/bronchi/polm.	% 2010	17,51

-tumori maligni del tessuto linfatico/ematopoietico	% 2010	1,86
-tumori maligni del colon	% 2010	7,69
-altri	% 2010	72,94
% sul totale dei decessi	% 2010	27,01

2.2) Il contesto interno

Sono organi del Consorzio:

- **L'Assemblea consortile**, che è l'organo istituzionale del Consorzio, rappresentativo degli enti consorziati, nel cui seno si riassumono gli interessi rappresentati con la funzione di determinare gli indirizzi generali dell'attività consortile ed esercita il controllo sull'amministrazione e la gestione del consorzio;
- **Il Presidente dell'Assemblea consortile**, che è eletto dall'Assemblea consortile e dura in carica 5 anni ai sensi della normativa vigente;
- **Il Consiglio di Amministrazione** che è l'organo di amministrazione del consorzio al quale spetta dare attuazione agli indirizzi generali determinati dall'Assemblea;
- **Il Presidente del Consiglio di Amministrazione**, che è l'organo di raccordo tra l'Assemblea e il Consiglio di Amministrazione e assicura l'unità dell'attività del consorzio;
- **Il Direttore Generale**, che è l'organo cui compete, con responsabilità manageriale, l'attività di gestione per l'attuazione degli indirizzi programmatici e degli obiettivi individuati per il perseguimento dei fini del consorzio;
- **Il Revisore dei conti** che è affidata la revisione economico- finanziaria del consorzio.

Con delibera dell'Assemblea n. 2 del 04/07/2022 è stato nominato Commissario del Copross Antonio Giuseppe Cozza.

La dotazione organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

Il personale del Consorzio al 31/12/2022 è il seguente:

NOME E COGNOME	QUALIFICA
ALBA FUSTO	DIRETTORE
MARIA SANZONE	ISTRUTTORE DIRETTIVO - PROGETTISTA - ASSISTENTE SOCIALE
ANNA SORVILLO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
ROBERTA TASSONE	ASSISTENTE SOCIALE

Il principale oggetto dell'attività del Co.Pro.Ss è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questo Consorzio pone al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

Si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, con modalità di gestione diretta:

- 1) Le competenze delegate – servizi socio-assistenziali:
 - Relazioni sociali per contributi economici; socio-ambientali; psico-sociali; sociali per richieste di protesi ed ausili; informative a richiesta (ad es. situazione abitativa);
 - Attività di sostegno sociale e psicologico;
 - Inchieste psico-sociali;
 - Consulenza e terapia psicologica;
 - Indagini per l'idoneità all'adozione; per affidamenti preadottivi; per affidi familiari;
 - Verifica e monitoraggio degli affidi;
 - Istituzionalizzazione di minori;
 - Verifiche e monitoraggio di minori istituzionalizzati;
 - Affidamento di minori al servizio sociale;
 - Integrazione interventi con i servizi territoriali Asl.
- 2) L'attività di progettazione si esplica con una continua ricerca di risorse da destinare alla soddisfazione dei bisogni della popolazione residente nei Comuni Consorziati.
- 3) Il Servizio di Trasporto per anziani e disabili;
- 4) Il Servizio di Assistenza Domiciliare.
- 5) La gestione di progetti.

SEZIONE 2 TECNICO CONTABILE

3) LA GESTIONE FINANZIARIA

3.1) Il bilancio di previsione

Il bilancio di previsione è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 6 del 29/12/2022.

3.2) Il risultato di amministrazione

L'esercizio 2022 si è chiuso con un avanzo di amministrazione di € **1.620.370,23** così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				510.574,73
RISCOSSIONI	(+)	369.535,97	1.002.541,22	1.372.077,19
PAGAMENTI	(-)	623.889,19	612.343,07	1.236.232,26
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			646.419,66
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			646.419,66
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.245.670,15	1.075.333,24	3.321.003,39
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				
RESIDUI PASSIVI	(-)	904.252,83	1.442.799,99	2.347.052,82
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			-
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A)	(=)			1.620.370,23

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020:

Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022			775.041,41
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni)			
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti			-
Fondo perdite società partecipate			
Fondo contezioso			50.000,00
Altri accantonamenti (Fondo Passività potenziali)			100.000,00
		Totale parte accantonata (B)	925.041,41
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			-
Vincoli derivanti da trasferimenti			-
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			-
Altri vincoli			-
		Totale parte vincolata (C)	-
Parte destinata agli investimenti			
		Totale parte destinata agli investimenti (D)	
		Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	695.328,82
Se (E) è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare			

3.3) Risultato di competenza e risultato gestione residui

Il risultato rappresenta la combinazione di due distinti risultati: uno riferito alla gestione di competenza e uno riferito alla gestione dei residui:

Gestione di competenza		
Fondo pluriennale vincolato di entrata	+	-
Totale accertamenti di competenza	+	2.077.874,46
Totale impegni di competenza	-	2.055.143,06
Fondo pluriennale vincolato di spesa	-	-
SALDO GESTIONE COMPETENZA	=	22.731,40
Gestione dei residui		
Maggiori residui attivi riaccertati	+	
Minori residui attivi riaccertati	-	842.665,61
Minori residui passivi riaccertati	+	2.053.605,66
Impegni confluiti nel FPV	-	
SALDO GESTIONE RESIDUI	=	1.210.940,05
Riepilogo		
SALDO GESTIONE COMPETENZA	+	22.731,40
SALDO GESTIONE RESIDUI	+	1.210.940,05
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	+	- 38.342,63
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	+	425.041,41
AVANZO (DISAVANZO) D'AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022	=	1.620.370,23

Dall'analisi del prospetto sopra riportato si rileva che:

L'avanzo dell'anno precedente è stato ridotto da 38.342,63 pari alla differenza della cassa presso il tesoriere che non era 548.917,36, ma era effettivamente di €. 510.574,73.

Il mancato utilizzo dell'Avanzo di amministrazione negli anni consente di avere un importante avanzo di amministrazione in gran parte scaturente dai crediti per trasferimenti dagli Enti conferenti, in particolare la Provincia di Crotone con somme dovute pari a €. 450.000,00 per il periodo Gennaio 2015 a Dicembre 2017 e €. 150.000,00 per il 2022.

3.4) Analisi della composizione del risultato di amministrazione

L'Allegato A1 Quote Accantonate è il seguente:

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ N	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio N (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio N	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ N
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
50024.03.040130000	QUOTA DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUO EX D.L35/2013					0,00
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo perdite società partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00000096	FONDO RISCHI E CONTENZIOSO				50.000,00	50.000,00
Totale Fondo contenzioso		0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
00000094	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	425.041,41			350.000,00	775.041,41
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		425.041,41	0,00	0,00	350.000,00	775.041,41
00000097	FONDO PASSIVITA' POTENZIALI				100.000,00	100.000,00
Totale Altri accantonamenti		0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Totale		425.041,41	0,00	0,00	500.000,00	925.041,41

3.4.1) Quote accantonate

Nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022, sono stati fatti accantonamenti al Fondo crediti di dubbia esigibilità malgrado la quasi totalità delle entrate del Consorzio è costituita da contributi degli Enti consorziati, si è ritenuto necessario effettuare un accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità pari all'intero credito nei confronti della Provincia di Crotone ed al 100% dei crediti con anzianità più elevata da parte dei comuni per tener conto delle difficoltà di bilancio di questi e di eventuali dissesti degli stessi. È invece stato accantonato il fondo di riserva nei termini di legge.

Si riporta la tabella di calcolo:

Tipologia	Entrata	Importo residui al 31 dicembre 2022 derivanti dai residui	% di acc.to a FCDE	Importo minimo da accantonare anni 2017-2022	Importo residui al 31 dicembre 2020 derivanti dalla competenza 2020	% di acc.to a FCDE	Abbattimento	Importo minimo da accantonare 2022	Totale importo minimo da accantonare	% effettiva di acc.to al FCDE	Importo effettivo accantonato a FCDE
201	00003010 - Trasferimenti partecipazione	261.438,41	57,24%	149.638,14	44.383,00	57,24%	100%	25.403,27	175.041,41	100,00%	175.041,41
201	00003000 - Trasferimenti partecipazione Provincia	450.000,00	100,00%	450.000,00	150.000,00	100,00%	100%	150.000,00	600.000,00	100,00%	600.000,00
TOTALE FCDE AL 31/12/2020 SECONDO IL METODO ORDINARIO											775.041,41

Le somme da reperire nel 2020 dall'avanzo di amministrazione sono date dal seguente prospetto:

ND	Descrizione	+/-	Importo
1	Quota accantonata a FCDE nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	+	
2	Quota stanziata nel bilancio di previsione 2020 (previsioni definitive)	+	425.041,41
3	Utilizzi per stralcio di crediti inesigibili	+	
4	Totale risorse disponibili al 31/12/2020 (1+2+3)	+	425.041,41
5	FCDE accantonato nel risultato di amministrazione 2020*	-	775.041,41
6	Quota da reperire tra i fondi liberi (4-5, se negativo)**	-	350.000,00
7	Quota svincolata (5-4, se positivo)***	+	-

B) Fondo rischi contenzioso

Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria prevede che annualmente gli enti accantonino in bilancio un fondo rischi contenzioso sulla base del contenzioso sorto nell'esercizio precedente. In occasione della prima applicazione dei principi contabili è inoltre necessario stanziare il fondo per tutto il contenzioso in essere, il cui importo, se di ammontare elevato, può essere spalmato sul bilancio dei tre esercizi. Il contenzioso per il quale sussiste l'obbligo di accantonamento è quello per il quale vi è una "significativa probabilità di soccombenza".

Nel corso del 2022 è stato costituito un fondo rischi contenzioso per €. .50.000,00.

C) Fondo passività potenziali

Nel corso del 2022 è stato costituito un fondo passività potenziali per €.150.000,00.

3.4.2) Quote vincolate

Nel corso del 2022 non sono state vincolate somme di quote dell'avanzo di amministrazione.

3.4.3) Quote destinate

Nel corso del 2022 non sono state destinate somme di quote dell'avanzo di amministrazione.

4) LA GESTIONE DI COMPETENZA

4.1) Il risultato della gestione di competenza

La gestione di competenza rileva un avanzo di Euro **22.731,40** così determinato:

Quadro riassuntivo della gestione di competenza

		2022
Accertamenti di competenza	+	2.077.874,46
Impegni di competenza	-	2.055.143,06
Quota utilizzata di FPV applicata al bilancio	+	-
Impegni confluiti nel FPV	-	-
Disavanzo di amministrazione applicato	-	-
Avanzo di amministrazione applicato	+	
		22.731,40

L'avanzo di competenza nasce da una struttura dei costi di funzionamento del Consorzio che si basa sul contributo dell'Ente Provincia, mentre ad oggi è finanziata nel seguente modo:

Descrizione Capitolo	Impegno	Pagamento
Spese del personale	156.574,80	153.545,37
Oneri Personale	42.500,00	42.500,00
IRAP Personale	13.600,00	13.600,00
SPESE PER REVISIONE CONTABILE	1.560,00	1.560,00
SPESE GENERALI DI GESTIONE	3.789,16	3.789,16
SPESE PER CONSULENZE E COLLABORAZIONI	3.141,17	3.141,17
TOTALE	221.165,13	218.135,70

Descrizione Capitolo	Accertamento	Incasso
Altre Entrate	0,63	0,63
Trasferimenti partecipazione Provincia	150.000,00	
Trasferimenti partecipazione comuni	92.988,00	48.605,00
TOTALE	242.988,63	48.605,63
Squilibrio	21.823,50	-169.530,07

4.2) Verifica degli equilibri di bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	-
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.953.515,31
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.930.783,91

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		22.731,40
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		22.731,40
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	-
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	22.731,40
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	500.000,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		- 477.268,60
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo	(-)	

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
termine		
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	-
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		-
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		-
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		-
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		22.731,40
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	-
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	500.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	-
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		- 477.268,60

4.3) Applicazione ed utilizzo dell'avanzo al bilancio dell'esercizio

Il rendiconto dell'esercizio 2021 si è chiuso con un avanzo di amministrazione di €. 425.041,41 che si è destinato al bilancio 2022 per copertura del Fondo crediti di dubbia esigibilità.

4.4) Confronto tra previsioni iniziali, definitive e rendiconto

Dall'analisi delle previsioni iniziali di bilancio, delle previsioni definitivamente assestate e degli accertamenti/impegni assunti, si ricava il seguente raffronto:

Entrate		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Diff. %	Accertamenti	Diff. %
Titolo I	Entrate tributarie	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo II	Trasferimenti	2.387.190,03	2.387.190,03	0,00%	1.953.514,68	-18,17%
Titolo III	Entrate extratributarie	1.500,00	1.500,00	0,00%	0,63	-99,96%
Titolo IV	Entrate da trasf. c/capitale	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo V	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo VI	Assunzioni di mutui e prestiti	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo VII	Anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo IX	Entrate per conto terzi e partite di giro	220.659,00	220.659,00	0,00%	124.359,15	-43,64%
Avanzo vincolato		425.041,41	425.041,41	0,00%	-	-100,00%
FPV parte corrente e capitale		-	-	0,00%	-	0,00%
Totale		3.034.390,44	3.034.390,44	0,00%	2.077.874,46	-31,52%

Spese		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Diff. %	Impegni	Diff. %
Titolo I	Spese correnti	2.813.731,44	2.813.731,44	0,00%	1.930.783,91	-31,38%
Titolo II	Spese in conto capitale	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo III	Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo IV	Rimborso di prestiti	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo V	Chiusura di anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	0,00%	-	0,00%
Titolo VII	Spese per conto terzi e partite di giro	220.659,00	220.659,00	0,00%	124.359,15	-43,64%
Disavanzo tecnico		-	-	0,00%	-	0,00%
Totale		3.034.390,44	3.034.390,44	0,00%	2.055.143,06	-32,27%

La tabella sopra riportata evidenzia:

- in primo luogo il grado di attendibilità e di definizione delle previsioni iniziali rispetto alle previsioni definitive risultanti dal bilancio assestato;
- in secondo luogo, il grado di realizzazione delle previsioni di bilancio, ovvero delle entrate accertate e spese impegnate alla fine dell'esercizio rispetto alle previsioni definitive. La variazione intervenuta, pari al -24,16% per le Entrate e per le Spese, mette in luce una bassa capacità di portare a compimento gli obiettivi di gestione posti in fase di programmazione.

Le differenze riscontrate tra previsioni definitive e accertamenti sono riportate nel seguente prospetto:

Descrizione Capitolo	Previsione Finale	Accertamenti	Economie
Avanzo di amministrazione	425.041,41		425.041,41
Trasf. Progetto "Assistenza scolastica portatori di handicap"	927.154,76	693.834,07	233.320,69
Trasferimento FINANZIAMENTO L.285/97	1.080.692,52	866.634,52	214.058,00
RITENUTE PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED	181.482,00	99.013,32	82.468,68
Rimborso spese per servizi per conto di	25.000,00	11.701,50	13.298,50
Attre Entrate	1.500,00	0,63	1.499,37
Entrate per spese non andate a buon fine	10.000,00	9.467,33	532,67
TOTALE	2.650.870,69	1.680.651,37	970.219,32

Le differenze riscontrate tra previsioni definitive ed impegni sono riportate nel seguente prospetto:

Descrizione Capitolo	Previsione Finale	Impegno	Economie
Fondo svalutazione crediti	425.041,41		425.041,41
Spese da Prog "Assi sco port di handicap" Comuni distretto Mesoraca	927.154,76	693.822,57	233.332,19
SPESE PER ATTIVAZIONE SERVIZI CON RISORSE TRASFERITE	1.080.692,52	866.634,52	214.058,00
RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI ED ERARIALI	181.482,00	99.013,32	82.468,68
SERVIZI PER CONTO TERZI	25.000,00	11.701,50	13.298,50
FONDO DI RISERVA	7.500,00		7.500,00
FONDO DI PRODUTTIVITA'	7.000,00		7.000,00
FONDO DI RISERVA DI CASSA	5.000,00		5.000,00
ONERI RIFLESSI FONDO DI PRODUTTIVITA'	1.700,00		1.700,00
SPESE GENERALI DI GESTIONE	5.000,00	3.789,16	1.210,84
SPESE PER CONSULENZE E COLLABORAZIONI	4.224,45	3.141,17	1.083,28
IRAP a carico Ente Fondo di produttività	610,00		610,00
Spese non andate a buon fine	10.000,00	9.467,33	532,67
TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE	156.690,00	156.574,80	115,20
TOTALE	2.837.095,14	1.844.144,37	992.950,77

5) LE ENTRATE

La seguente tabella riporta gli accertamenti di competenza delle entrate registrati negli ultimi cinque anni e ne evidenzia la composizione per titoli:

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Titolo I – Entrate tributarie					-
Titolo II – Trasferimenti correnti	1.483.052,59	1.218.760,19	1.322.952,38	1.891.524,82	1.953.514,68
Titolo III – Entrate extratributarie	1.610,00	489,09	2.700,00	0,24	0,63
ENTRATE CORRENTI	1.484.662,59	1.219.249,28	1.325.652,38	1.891.525,06	1.953.515,31
Titolo IV – Entrate in conto capitale					-
Titolo V – Riduzione attività finanz.					-
Titolo VI – Accensione mutui					-
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-	-
Titolo VII – Anticipazioni di tesoreria					-
Titolo IX – Servizi conto terzi	100.475,60	111.410,99	91.914,57	88.516,94	124.359,15
Avanzo di amministrazione			121.233,99	133.663,52	-
Totale entrate	1.585.138,19	1.330.660,27	1.538.800,94	2.113.705,52	2.077.874,46

Relativamente alle entrate correnti, non essendo presenti le entrate tributarie ed una minima parte di entrate extra-tributarie all'unico comune denominatore delle entrate proprie, da contrapporre alle entrate derivate, si ottiene la seguente tabella che dimostra come il Consorzio non presente autonomia finanziaria:

Autonomia finanziaria

	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%
ENTRATE PROPRIE (Titolo I+III)	1.610,00	0,1%	489,09	0,0%	2.700,00	0,2%	0,24	0,0%	0,63	0,0%
ENTRATE DERIVATE (Titolo II)	1.483.052,59	99,9%	1.218.760,19	100,0%	1.322.952,38	99,8%	1.891.524,82	100,0%	1.953.514,68	100,0%
ENTRATE CORRENTI	1.484.662,59	100%	1.219.249,28	100%	1.325.652,38	100%	1.891.525,06	100%	1.953.515,31	100%

A tale proposito si rileva che:

Le Entrate correnti sono esclusivamente da trasferimenti degli associati e da altri enti per progetti finanziati.

5.1) Le entrate tributarie

Le entrate tributarie non sono presenti.

5.2) I trasferimenti

La gestione relativa ai trasferimenti evidenzia il seguente andamento:

Descrizione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Totale accertamenti	Var. % Prev.Def./Acc
Trasferimenti correnti da Amm.Pubbliche	2.387.190,03	2.387.190,03	1.953.514,68	-18,17%
Trasferimenti correnti da Famiglie				0,00%
Trasferimenti correnti da Imprese				0,00%
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private				0,00%
Trasferimenti correnti da UE e resto del mondo				0,00%
Totale trasferimenti	2.387.190,03	2.387.190,03	1.953.514,68	-18,17%

I trasferimenti da parte dei soggetti associati al Consorzio sono i seguenti:

Descrizione Capitolo	Previsione Finale	Accertamento	Riscossione	Residui Accertati	Residui Incassati
Trasferimenti partecipazione Provincia	150.000,00	150.000,00		450.000,00	
Trasferimenti partecipazione	92.988,00	92.988,00	48.605,00	261.438,41	53.877,56
TOTALE	242.988,00	242.988,00	48.605,00	711.438,41	53.877,56

La situazione creditoria nei confronti della Provincia è la seguente:

Provincia	Provincia	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Totale complessivo
PROVINCIA DI CROTONE	Stanziate	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	1.200.000,00
	Accertate	150.000,00	150.000,00	150.000,00					150.000,00	600.000,00
	Differenza	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	600.000,00

Rispetto alla situazione creditoria nei confronti dei comuni è stata avviata insieme alla richiesta delle quote quella di effettuare i pagamenti del pregresso.

La situazione creditoria nei confronti dei Comuni alla data del 31/12/2022 è la seguente:

Comuni	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Totale complessivo
BELVEDERE SPINELLO						-	-	818,25	-	-	-	-	-	-	-	-	3.367,50	3.250,50	2.961,00	2.959,50	13.356,75
CACCURI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.329,50	2.329,50
CARFIZZI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CASABONA	-	-	-	-	-	-	-	4.356,00	1.990,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.565,50	9.912,00
CASTELSILANO	-	-	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,50	13,50	1.330,50	1.344,50
CERENZIA	-	-	614,25	588,75	1.932,00	-	-	1.882,50	1.882,50	1.768,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.668,50
CIRO'														4.404,00	4.293,00	4.179,00	4.102,50	3.964,50	3.840,00	3.801,00	28.584,00
CIRO' MARINA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
COTRONEI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CRUCOLI	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.489,50	4.467,00	4.197,00	4.171,50	17.325,00
MELISSA	-	-	-	-	-	-	-	-	5.413,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	91,50	5.505,00
MESORACA	-	-	-	-	10.231,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.231,50
PALLAGORIO	2.365,50	2.314,50	2.280,00	2.233,50	2.199,00	2.155,50	2.112,00	2.100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.760,00
PETILIA POLICASTRO	11.155,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.333,50	13.050,00	54,00	37.592,50
ROCCA DI NETO	8.353,50	8.416,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16.770,00
ROCCABERNARDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.777,50	4.750,50	9.528,00
SAN MAURO MARCHESATO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.249,00	-	-	-	3.178,50	3.153,00	3.103,50	3.064,50	2.949,00	2.928,00	21.625,50
SAN NICOLA DELL'ALTO	0,00	1.581,00	1.551,00	1.534,50	1.507,50	1.479,00	43,08	-	-	-	-	139,30	1.269,00	201,72	1.278,00	-	1.161,00	1.113,00	1.087,50	1.081,50	15.027,10
SANTA SEVERINA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18,00
SAVELLI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.567,50
SCANDALE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.753,50	-	-	4.641,00	-	-	-	4.333,50
STRONGOLI	8.931,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.244,50
UMBRIATICO																				1.141,50	1.132,50
VERZINO				0,00		0,00															46,50
Totale complessivo	30.805,50	12.312,00	4.445,25	4.356,75	15.870,00	3.634,50	2.155,08	9.156,75	9.286,50	1.768,50	3.249,00	139,30	1.269,00	9.359,22	8.749,50	7.332,00	20.865,00	29.193,50	34.017,00	43.405,50	251.369,85

Gli accertamenti sui trasferimenti su progetti anno 2022:

Descrizione Capitolo	Previsione Finale	Accertamento	Riscossione	Residui di competenza
Trasf. Progetto "Assistenza scolastica portatori di handicap"	927.154,76	693.834,07	588.834,07	105.000,00
Tasf Comune di Cotronei - Continuazione servizio integ.Scaolastica anno 2008	26.335,05	26.335,05	26.335,05	
Trasferimenti L.R. 27/85 PIANO ALLO STUDIO	81.795,34	81.795,29	58.116,11	23.679,18
Trasferimento FINANZIAMENTO L.285/97	1.080.692,52	866.634,52	126.777,00	739.857,52
TRASFERIMENTI CORRENTI PER CENTRI ESTIVI	28.224,36	28.224,36	19.328,50	8.895,86
TOTALE	2.144.202,03	1.696.823,29	819.390,73	877.432,56

I residui attivi sui trasferimenti su progetti anni precedenti:

Descrizione Capitolo	Residui Accertati	Residui Incassati	Somme da incassare da residui
Trasf. Progetto "ASILO" Ministero	79.067,44		79.067,44
Trasf. Progetto "Assistenza scolastica portatori di handicap"	670.452,17	122.989,10	547.463,07
Tasf Comune di Cotronei - Continuazione servizio integ.Scaolastica anno 2008	2.000,00	2.000,00	0,00
Trasf Ass Domiciliare Disabili Gravi comune di ROCCA DI NETO	5.813,15		5.813,15
Trasferimenti L.R. 27/85 PIANO ALLO STUDIO	47.726,76	22.081,42	25.645,34
Trasferimento FINANZIAMENTO L.285/97	1.084.844,13	167.481,78	917.362,35
Trasf. COMUNI Sostegno nuclei familiari svantaggiati SAD	8.315,48		8.315,48
Trasf. COMUNI "Donne svantaggiate"SAD	1.742,47		1.742,47
TOTALE	1.899.961,60	314.552,30	1.585.409,30

I progetti finanziati nel corso del 2022 sono i seguenti:

CAP	DESCRIZIONE	Accertamento	Incassi	Da incassare
00005000	Accertamento Progetto HCP 2019 - semestre Gennaio/Giugno 2022	291.586,52		291.586,52
00005068	Accertamento progetto Voucher Cotronei	10.000,00	10.000,00	0,00
00005040	Accertamento Legge 27/85 comune di Castelsilano anno scolastico 2021/2022	1.909,91	1.909,91	0,00
00005040	Accertamento Legge 27/85 comune di San Nicola dell'Alto	3.215,46	3.215,46	0,00
00005040	Accertamento Servizio di Assistenza Specialistica Alunni portatori di Handicap comune di Strongoli	12.890,67	12.890,67	0,00
00005040	Accertamento Legge 27/85 comune di Cotronei anno scolastico 2021/2022	11.296,95	11.296,95	0,00
00005040	Accertamento Legge 27/85 comune di Casabona anno scolastico 2021/2022	4.543,04	4.543,04	0,00
00005040	Accertamento Legge 27/85 Comune di Scandale	13.001,26	11.173,99	1.827,27
00005068	Accertamento Progetto Ludoteca Sociale comune di Cotronei	12.335,05	12.335,05	0,00
00005040	Accertamento Legge 27/85 comune di Rocca di Neto a.s. 2021/2022	10.000,00	6.607,00	3.393,00
00005068	Accertamento Progetto Voucher Cotronei Aprile 2022	4.000,00	4.000,00	0,00
00004070	Accertamento FNA 2016	46.175,63	46.175,63	0,00
00005000	Accertamento Progetto HCP 2022 semestre Giugno/Dicembre 2022	360.990,00	126.777,00	234.213,00
00004051	Accertamento Centro Estivo Comune di Santa Severina anno 2022	2.017,81	2.017,81	0,00
00005040	Accertamento COmune di Santa Severina - trasferimento somme gia' spese	903,41	903,41	0,00
00004070	Accertamento Assistenza Specialistica Alunni Disabili Contributo Comunale a.s. 2022/2023	20.000,00	20.000,00	0,00
00005040	Accertamento Assistenza Specialistica Alunni Disabili Cotronei - periodo Ottobre-Dicembre 2022 - Contributo Comunale	5.575,68	5.575,68	0,00
00004070	Accertamento AVVISO PUBBLICO 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE A FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI POVERTA' ESTREMA O MARGINALITA'- PROGETTO N. REACTEU N. 32 - CUP - C61H22000100006 -	105.000,00		105.000,00
00005040	Accertamento Servizio di assistenza specialistica alunni diversamente abili comune di Savelli anno scolastico 2022/2023 Legge 27/85	1.549,00		1.549,00
00005040	Accertamento Assistenza Specialistica Alunni diversamente abili - Comune di Castelsilano anno scolastico 2022/2023	1.909,91		1.909,91
00005040	Accertamento Servizio di Assistenza Specialistica Alunni Disabili comune di Scandale anno scolastico 2022/2023	15.000,00		15.000,00

CAP	DESCRIZIONE	Accertamento	Incassi	Da incassare
00004051	Accertamento Centro Estivo Comune di Petilia Policastro anno 2022	10.132,78	10.132,78	0,00
00004070	Accertamento Fondo non Autosufficienza anno 2017	41.411,12	41.411,12	0,00
00005000	Accertamento servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilita' fisiche e/o sensoriali, di cui all'art. 13, comma 3, Legge 5 febbraio 1992 - Provincia di Crotone	214.058,00		214.058,00
00004051	Accertamento Centro Estivo Comune di Cotronei anno 2022	5.697,35		5.697,35
00004051	Accertamento Centro Estivo Mesoraca	7.177,91	7.177,91	0,00
00004070	Accertamento Piano di Zona Distretto di Mesoraca triennio 2020/2022	479.035,85	479.035,85	0,00
00004071	Accertamento Progetto Assistenza all'Autonomia ed alla Comunicazione Comune di Mesoraca	7.341,10	7.341,10	0,00
00004071	Accertamento Progetto Assistenza Autonomia e Comunicazione comune di Petilia Policastro	6.362,29	6.362,29	0,00
00004051	Accertamento Centro estivo Scandale anno 2022	3.198,51		3.198,51
00004070	Accertamento Centro estivo comune di Casabona	2.211,47	2.211,47	0,00
	TOTALE	1.710.526,68	833.094,12	877.432,56

5.3) Le entrate extratributarie

Sono inerenti ad interessi attivi:

<i>Descrizione</i>	<i>Previsioni iniziali</i>	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Totale accertamenti</i>	<i>Var. % Prev. Def./Acc</i>
<i>Tip. 30100 - Vendita beni e servizi e proventi gestione beni</i>				
<i>Totale Tip. 30100</i>	-	-	-	0,00%
<i>Tip. 30200 Proventi attività repressione e controllo illeciti</i>				
<i>Totale Tip. 30200</i>	-	-	-	0,00%
<i>Tip. 30300 Interessi attivi</i>				
<i>Totale Tip. 30300</i>	-	-	-	0,00%
<i>Tip. 30400 Altre entrate da redditi di capitale</i>				
<i>Totale Tip. 30400</i>	-	-	-	0,00%
<i>Tip. 30500 Rimborsi e altre entrate correnti</i>				
Altre entrate	1.500,00	0,63	0,63	0,00%
<i>Totale Tip. 30500</i>	1.500,00	0,63	0,63	0,00%
<i>Totale entrate extratributarie</i>	1.500,00	0,63	0,63	0,00%

5.4) Le entrate in conto capitale

Non sono presenti.

5.5) Entrate da riduzione di attività finanziarie

Voce non presente.

5.6) I mutui

Voce non presente.

6) LA GESTIONE DI CASSA

Il fondo di cassa finale dell'ente presenta una dotazione di €. **646.419,66** con il seguente andamento degli ultimi cinque anni:

Descrizione		2018	2019	2020	2021	2022
Consistenza di cassa effettiva all'1.1	+	289.851,41	245.035,55	472.068,03	435.166,06	548.937,36
Somme utilizzate in termini di cassa all'1.1	+					-38.362,63
Fondi vincolati all'1.1	=	289.851,41	245.035,55	472.068,03	435.166,06	510.574,73
Incrementi per nuovi accrediti vincolati	+		1.212.570,82	932.719,39	1.003.569,21	1.160.625,92
Decrementi per pagamenti vincolati	-		857.237,23	941.005,90	801.240,54	708.189,66
Fondi vincolati al 31.12	=	289.851,41	600.369,14	463.781,52	637.494,73	963.010,99
Somme utilizzate in termini di cassa al 31.12	-		128.301,11	28.615,46	88.557,37	316.591,33
Consistenza di cassa effettiva al 31.12	=	289.851,41	472.068,03	435.166,06	548.937,36	646.419,66

Durante l'esercizio i fondi vincolati sono stati movimentati secondo il seguente andamento, con una situazione di fondo cassa finale vincolata pari a €. 963.010,99.

L'ente ha utilizzato in termini di cassa entrate aventi specifica destinazione per €. 316.591,33 che non sono ancora reintegrati.

DESCRIZIONE	IMPORTO
A) Fondo cassa vincolato al 1/1/2022	510.574,73
B) Incassi vincolati (come da reversali)	1.160.625,92
C) Pagamenti vincolati (come da mandati)	708.189,66
D) Fondo cassa vincolato di diritto	963.010,99
G) Totale fondi vincolati in cassa al 31/12/2022 (d-e+f)	963.010,99
H) Quota non reintegrata (e-f)	- 316.591,33
I) Totale quota vincolata al 31/12/2022 (g+h)	646.419,66

7) LE SPESE

La seguente tabella riporta gli impegni di competenza delle spese registrati negli ultimi quattro anni e ne evidenzia la composizione per titoli:

Descrizione		2018	2019	2020	2021	2022
Titolo I	Spese correnti	1.563.830,98	2.267.907,32	1.446.886,37	2.025.188,58	1.930.783,91
Titolo II	Spese in c/capitale					-
Titolo III	Spese incremento attività finanziarie					
Titolo IV	Spese per rimborso prestiti					
Titolo V	Chiusura di anticipazioni tesoriere					
Titolo VII	Spese per c/terzi e partite di giro		123.590,75	100.475,60	111.410,99	124.359,15
	TOTALE	1.563.830,98	2.391.498,07	1.547.361,97	2.136.599,57	2.055.143,06
	Disavanzo di amministrazione					-
	TOTALE SPESE	1.563.830,98	2.391.498,07	1.547.361,97	2.136.599,57	2.055.143,06

7.1) Le spese correnti

Le spese correnti sono rappresentate dal titolo I e comprendono tutte le spese di funzionamento dell'ente, ovvero quelle spese necessarie alla gestione ordinaria dei servizi, del patrimonio, ecc., oltre le spese per la realizzazione dei progetti.

La gestione delle spese correnti degli ultimi quattro anni, distinte per categorie economiche, riporta il seguente andamento:

MACROAGGREGATO		2018	2019	2020	2021	2022
101	Redditi da lavoro dipendente	160.000,00	155.000,00	195.095,26	194.188,81	199.074,80
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	55.588,49	55.000,00	12.600,00	12.434,29	13.600,00
103	Acquisto di beni e servizi	1.348.242,49	2.057.907,32	1.239.191,11	1.818.565,48	1.718.109,11
104	Trasferimenti correnti					
107	Interessi passivi					
108	Altre spese per redditi da capitale					
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate					
110	Altre spese correnti					
	TOTALE	1.563.830,98	2.267.907,32	1.446.886,37	2.025.188,58	1.930.783,91
	Pagamenti spesa corrente	479.470,58	554.981,00	560.094,64	659.894,18	490.737,16

Interessante è anche il trend storico dei seguenti indicatori:

- ❖ la rigidità della spesa corrente, che mette in evidenza quanta parte delle entrate correnti viene destinata al pagamento di spese rigide, cioè le spese destinate al pagamento del personale e delle quote di ammortamento dei mutui;
- ❖ la velocità di gestione delle spese correnti, che indica la capacità dell'ente di gestire in modo efficace e rapido le proprie spese.

Indicatori finanziari della spesa corrente

		ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
Rigidità della spesa corrente	Spese di personale + Quota ammortamento mutui / Totale Entrate Tit. I-II-III	12,71%	14,72%	10,27%	10,19%
Velocità di gestione della spesa corrente	Pagamenti Titolo I in competenza / Impegni Titolo I in competenza	24,47%	38,71%	32,58%	25,42%

Per quanto riguarda la spesa corrente dell'esercizio di riferimento si rilevano le seguenti variazioni tra previsioni definitive e impegni assunti:

MACROAGGREGATO	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	Impegni FPV	Economie	Economie/Prev .Def.
101 Redditi da lavoro dipendente	207.890,00	207.890,00	199.074,80		8.815,20	4,24%
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	14.210,00	14.210,00	13.600,00		610,00	4,29%
103 Acquisto di beni e servizi	2.154.090,03	2.154.090,03	1.718.109,11		435.980,92	20,24%
104 Trasferimenti correnti					-	0,00%
107 Interessi passivi					-	0,00%
108 Altre spese per redditi da capitale					-	0,00%
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate					-	0,00%
110 Altre spese correnti	437.541,41	437.541,41	-		437.541,41	100,00%
TOTALE	2.813.731,44	2.813.731,44	1.930.783,91	-	882.947,53	31,38%

6.1.1) Economie di spesa

Le economie di spesa delle spese correnti verificatesi nella gestione sono attribuibili alle seguenti voci:

Descrizione Capitolo	Motivazione	Economie
Fondo svalutazione crediti	Somma non impegnabile	425.041,41
Spese da Prog "Assi sco port di handicap" Comuni distretto Mesoraca	Mancata attivazione progetto	233.332,19
SPESE PER ATTIVAZIONE SERVIZI CON RISORSE TRASFERITE	Mancata attivazione progetto	214.058,00
RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI ED ERARIALI	Stanziamenti eccedenti	82.468,68
SERVIZI PER CONTO TERZI	Stanziamenti eccedenti	13.298,50
FONDO DI RISERVA	Somma non impegnabile	7.500,00
FONDO DI PRODUTTIVITA'	Somme non impegnate	7.000,00
FONDO DI RISERVA DI CASSA	Somma non impegnabile	5.000,00
ONERI RIFLESSI FONDO DI PRODUTTIVITA'	Somme non impegnate	1.700,00
SPESE GENERALI DI GESTIONE	Stanziamenti eccedenti	1.210,84
SPESE PER CONSULENZE E COLLABORAZIONI	Stanziamenti eccedenti	1.083,28
IRAP a carico Ente Fondo di produttività	Stanziamenti eccedenti	610,00
Spese non andate a buon fine	Stanziamenti eccedenti	532,67
TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE	Stanziamenti eccedenti	115,20
TOTALE		992.950,77

6.1.2) Riepilogo spese correnti per missioni e macroaggregati

Il riepilogo complessivo degli impegni di spesa corrente suddiviso per missioni e macroaggregati è il seguente:

Missioni	Macroaggregati									Incidenza %
	Redditi lav. Dipendente	Imposte e tasse	Acquisto beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi capitale	Rimborsi e poste correttive	Altre spese correnti	Totale	
01-Servizi istituzionali, generali e di gestione	199.074,80	13.600,00	8.490,33						221.165,13	11,45%
02-Giustizia									-	0,00%
03-Ordine pubblico e sicurezza									-	0,00%
04-Istruzione e diritto allo studio									-	0,00%
05-Tutela e valorizzazione beni e attività culturali									-	0,00%
06-Politiche giovanili, sport e tempo libero									-	0,00%
07-Turismo									-	0,00%
08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa									-	0,00%
09-Sviluppo sostenibile e tutela territorio e ambiente									-	0,00%
10-Trasporti e diritto alla mobilità									-	0,00%
11-Soccorso civile									-	0,00%
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	-	-	1.709.618,78						1.709.618,78	88,55%
13-Tutela della salute									-	0,00%
14-Sviluppo economico e competitività									-	0,00%
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale									-	0,00%
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									-	0,00%
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche									-	0,00%
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									-	0,00%
19-Relazioni internazionali									-	0,00%
20-Fondi e accantonamenti									-	0,00%
50-Debito pubblico									-	0,00%
60-Anticipazioni finanziarie									-	0,00%
99-Servizi per conto terzi									-	0,00%
TOTALI	199.074,80	13.600,00	1.718.109,11	-	-	-	-	-	1.930.783,91	
Incidenza %	10,31%	0,70%	88,99%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		

6.1.3) La spesa del personale

Rispetto dei limiti di spesa del personale

Non ricorre la fattispecie.

6.1.4) Rispetto limiti a singole voci di spesa ex art. 6, D.L. 78/2010

A.1) IL DECRETO LEGGE N. 78/2010

Non ricorre la fattispecie.

A.2) IL DECRETO LEGGE N. 95/2012 E IL DECRETO LEGGE N. 66/2014

Non ricorre la fattispecie.

A.3) LA LEGGE N. 228/2012

Non ricorre la fattispecie.

A.4) IL DECRETO LEGGE N. 101/2013

Non ricorre la fattispecie.

A.5) IL DECRETO LEGGE N. 66/2014

Non ricorre la fattispecie.

B) RICOGNIZIONE LIMITI

Non ricorre la fattispecie.

C) RENDICONTAZIONE DEI LIMITI

Non ricorre la fattispecie.

6.1.5) La spesa per incarichi di collaborazione

Non ricorre la fattispecie.

7.2) Le spese in conto capitale: gli investimenti

Non sono presenti.

8) LA GESTIONE DEI RESIDUI

L'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre da iscrivere nel conto del bilancio è stato approvato con deliberazione del Commissario n. in data .../05/2023.

La gestione dei residui si è chiusa con un disavanzo di Euro **-1.538,60** così determinato:

Maggiori residui attivi riaccertati	+	-
Minori residui attivi riaccertati	-	842.665,61
Minori residui passivi riaccertati	+	2.053.605,66
Impegni confluiti nel FPV	-	-
SALDO GESTIONE RESIDUI	=	1.210.940,05

I residui al 1° gennaio dell'esercizio sono stati ripresi dal rendiconto dell'esercizio precedente e risultano così composti:

RESIDUI ISCRITTI NEL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2021

ENTRATE		SPESE	
Titolo	Importo	Titolo	Importo
I – Entrate tributarie	-	I – Spese correnti	2.344.162,46
II – Trasferimenti correnti	3.314.785,71	II – Spese in c/capitale	-
III – Entrate extra-tributarie	2.700,00	III – Spese per incremento di attività finanziarie	-
IV – Entrate in c/capitale	-	IV – Rimborso di prestiti	-
V – Entrate da riduzione di attività finanziaria	-	V – Chiusura anticipazioni	-
VI – Accensione di mutui	-	VII – Spese per servizi c/terzi	2.890,36
VII – Anticipazioni da tesoriere	-		
IX – Entrate per servizi c/terzi	3.517,68		
TOTALE	3.321.003,39	TOTALE	2.347.052,82

con la seguente distinzione della provenienza:

Descrizione	ENTRATE	%	SPESE	%
Residui riportati dai residui	2.245.670,15	67,62%	904.252,83	38,53%
Residui riportati dalla competenza	1.075.333,24	32,38%	1.442.799,99	61,47%
TOTALE	3.321.003,39	100%	2.347.052,82	100%

Durante l'esercizio:

- sono stati riscossi residui attivi per un importo pari a Euro **369.535,97**;
- sono stati pagati residui passivi per un importo pari a Euro **623.800,84**.

Di seguito si riporta l'incidenza dei residui attivi e passivi sugli accertamenti ed impegni di competenza degli ultimi tre anni:

Indicatori finanziari residui

		2019	2020	2021	2022
Incidenza dei residui attivi	Totale residui attivi / Totale accertamenti di competenza	91,12%	119,69%	135,04%	159,83%
Incidenza dei residui passivi	Totale residui passivi / Totale impegni di competenza	24,22%	78,27%	117,62%	114,20%

8.1) Il riaccertamento ordinario dei residui

Al termine dell'esercizio si è provveduto al **riaccertamento ordinario dei residui**, approvato con deliberazione del Commissario n. in data .../05/2023, esecutiva.

Con tale delibera:

- Non sono state effettuate reimputazione degli impegni e degli accertamenti;
- Non è stato conseguentemente definito il Fondo Pluriennale Vincolato.

Al termine dell'esercizio la situazione dei residui era la seguente:

RESIDUI ATTIVI

Gestione	Residui al 31/12/2021	Residui riscossi	Minori residui attivi	Maggiori residui attivi	Residui reimputati	Totale residui al 31/12/2022
Titolo I		-				-
Titolo II	3.453.966,80	368.429,86	842.566,79			2.242.970,15
Titolo III	2.700,00	-	-			2.700,00
Gestione corrente	3.456.666,80	368.429,86	842.566,79	-	-	2.245.670,15
Titolo IV	-	-	-			-
Titolo V	-	-	-			-
Titolo VI	-	-	-			-
Gestione capitale	-	-	-	-	-	-
Titolo VII	-	-	-			-
Titolo IX	1.204,93	1.106,11	98,82			-
TOTALE	3.457.871,73	369.535,97	842.665,61	-	-	2.245.670,15

RESIDUI PASSIVI

Gestione	Residui al 31/12/2021	Residui pagati	Minori residui passivi	Residui reimputati	Totale residui al 31/12/2022
Titolo I	3.577.194,14	623.800,84	2.049.277,59		904.115,71
Titolo II	-	-	-		0,00
Titolo III	-	-	-		0,00
Titolo IV	-	-	-		0,00
Titolo V	-	-	-		0,00
Titolo VII	4.553,54	88,35	4.328,07		137,12
TOTALE	3.581.747,68	623.889,19	2.053.605,66	-	904.252,83

I residui attivi e passivi per anno di provenienza sono indicati nella seguente tabella:

RESIDUI	precedenti 2019	2019	2020	2021	2022	Totale
ATTIVI						
Titolo I	-	-	-	-	-	-
Titolo II	601.187,51	216.046,38	553.694,15	872.042,11	1.071.815,56	3.314.785,71
Titolo III			2.700,00			2.700,00
Titolo IV						-
Titolo V						-
Titolo VI						-
Titolo VII						-
Titolo IX					3.517,68	3.517,68
Totale Attivi	601.187,51	216.046,38	556.394,15	872.042,11	1.075.333,24	3.321.003,39
PASSIVI						
Titolo I	11.292,84	42.585,07	174.144,53	676.093,27	1.440.046,75	2.344.162,46
Titolo II						-
Titolo III						-
Titolo IV						-
Titolo V						-
Titolo VII	516,06		101,39		2.272,91	2.890,36
Totale Passivi	11.808,90	42.585,07	174.245,92	676.093,27	1.442.319,66	2.347.052,82

9.2) I residui attivi

La gestione dei residui attivi durante l'esercizio si può riassumere nel seguente prospetto:

Gestione	Residui iniziali	Maggiori accertamenti	Minori accertamenti	Residui reimputati	Residui conservati	% di definizione	Riscossioni	% di realizzazione
Gestione corrente	3.456.666,80	-	842.566,79		2.614.100,01	75,62%	368.429,86	14,09%
Gestione capitale		-	-		-		-	
Servizi conto terzi	1.204,93		98,82		1.106,11	91,80%	1.106,11	0,00%
TOTALE	3.457.871,73	-	842.665,61	-	2.615.206,12	75,63%	369.535,97	14,13%

Le principali voci che confluiscono tra i **minori residui attivi** accertati sono le seguenti:

a) residui attivi stralciati per **insussistenza**:

Descrizione Capitolo	Insussistenza
Trasf. Progetto "Assistenza scolastica portatori di handicap"	-778.991,23
Trasferimenti L.R. 27/85 PIANO ALLO STUDIO	-254,04
Trasferimento FINANZIAMENTO L.285/97	-63.321,52
RITENUTE PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED	-98,82
TOTALE	-842.665,61

b) residui attivi stralciati per **prescrizione**:

Non presenti.

c) residui attivi stralciati per **inesigibilità o dubbia esigibilità**:

Non presenti.

d) residui attivi **reimputati in quanto non esigibili**:

Non presenti.

In relazione ai **residui attivi più anziani di cinque anni conservati nel conto del bilancio**, si osserva quanto segue: Sono tutti inerenti le quote dei comuni consorziati che sono state sempre richieste interrompendo i termini di prescrizione.

9.3) I residui passivi

La gestione dei residui passivi durante l'esercizio si può riassumere nel seguente prospetto:

Gestione	Residui al 31/12/2021	Residui pagati	Minori residui passivi	Residui reimputati	Totale residui al 31/12/2022
Titolo I	3.577.194,14	623.800,84	2.049.277,59		904.115,71
Titolo II	-	-	-		0,00
Titolo III	-	-	-		0,00
Titolo IV	-	-	-		0,00
Titolo V	-	-	-		0,00
Titolo VII	4.553,54	88,35	4.328,07		137,12
TOTALE	3.581.747,68	623.889,19	2.053.605,66	-	904.252,83

I residui passivi conservati nel conto del bilancio corrispondono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate relative a prestazioni, forniture e lavori svolti nel corso dell'esercizio e come tali esigibili.

i **minori residui passivi** non sono presenti:

Descrizione Capitolo	Insussistenza
Spese da Prog "Assi sco port di handicap" Comuni distretto Mesoraca	-1.024.272,52
Prog Integrazione Alunni Disabili Com ROCCABERNARDA	-8,14
Spese da Trasn. COM "Donne svantaggiate" SAD	-1.742,47
RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI ED ERARIALI	-4.328,07
S da Tass Com di Cotronei Continuazione serv integ. Scaol 2008	-60,00
Spese per prog Com di Verzin Ass domiciliareanziani anno 2009	-1.354,55
Ass Dom Integrata e Assistenza Domiciliare Disabili Com ROCCA DI NETO	-8.265,33
SPESE GENERALI DI GESTIONE	-6.607,29
Oneri riflessi personale dipendente	-1.365,74
Spese da trasferimenti L.R. 27/85 PIANO ALLO STUDIO	-9.430,83
IRAP a carico Ente	-92,71
SPESE PER ATTIVAZIONE SERVIZI CON RISORSE TRASFERITE	-996.126,77
TOTALE	-2.053.654,42

Residui passivi reimputati non sono presenti.

10) IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

10.1) Il fondo pluriennale vincolato al 1° gennaio 2022

Nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022 non è stato iscritto un Fondo pluriennale vincolato di entrata.

10.2) Il fondo pluriennale vincolato costituito nel corso dell'esercizio

Nel corso di esercizio non sono stati assunti impegni a valere sugli esercizi successivi, finanziati dal fondo pluriennale vincolato.

10.3) Il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario

Nel corso dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, non sono stati reimputati residui passivi non esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio per i quali, non essendovi correlazione con le entrate.

10.4) Economie su impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato

Nel corso dell'esercizio non sono state registrate economie su impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato:

10.5) La determinazione del fondo pluriennale vincolato di spesa alla fine dell'esercizio

Al termine dell'esercizio il Fondo pluriennale vincolato ancora pari a zero.

11) INDEBITAMENTO E DEBITI FUORI BILANCIO

Il Consorzio non ha indebitamento.

Il Consorzio non presenta debiti fuori bilancio.

12) LA GESTIONE ECONOMICA

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica. A tale scopo si è provveduto a ricostruire la dimensione economica dei valori finanziari del conto del bilancio attraverso:

- ratei e risconti passivi e passivi
- variazioni delle rimanenze finali;
- ammortamenti;
- quote di ricavi pluriennali;

Il conto economico è stato redatto secondo lo schema previsto dal D. Lgs. 118/2011 recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti territoriali e secondo i principi di cui all'allegato 3 del successivo DPCM sperimentazione 28.12.2011 e quindi in modo differente dagli schemi contabili previsti dal previgente D.P.R.194/96. Alla sua compilazione l'ente ha provveduto mediante un il sistema contabile integrato - con rilevazione integrata e contestuale degli aspetti finanziari, economici e patrimoniali, utilizzando il Piano dei conti integrato introdotto dall'armonizzazione.

x\

CONTO ECONOMICO		2022	2021
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
	Proventi da tributi		
	Proventi da fondi perequativi		
	Proventi da trasferimenti e contributi	1.953.514,68	1.891.524,82
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	1.953.514,68	1.891.524,82
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>		
c	<i>Contributi agli investimenti</i>		
	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	0,00	0,00
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>		
	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione,		
	Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
	Altri ricavi e proventi diversi		99.707,15
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	1.953.514,68	1.991.231,97
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo		
	Prestazioni di servizi	1.718.109,11	1.818.565,48
	Utilizzo beni di terzi		
	Trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	<i>Trasferimenti correnti</i>		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>		
	Personale	199.074,80	194.188,81
	Ammortamenti e svalutazioni	0,00	0,00
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>		
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>		
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>		
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>		
	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		
	Accantonamenti per rischi	350.000,00	
	Altri accantonamenti	150.000,00	
	Oneri diversi di gestione		
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	2.417.183,91	2.012.754,29
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-463.669,23	-21.522,32

CONTO ECONOMICO		2022	2021
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
<i>Proventi finanziari</i>			
	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
a	<i>da società controllate</i>		
b	<i>da società partecipate</i>		
c	<i>da altri soggetti</i>		
	Altri proventi finanziari	0,63	0,24
	Totale proventi finanziari	0,63	0,24
<i>Oneri finanziari</i>			
	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00
a	<i>Interessi passivi</i>		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>		
	Totale oneri finanziari	0,00	0,00
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	0,63	0,24
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
	Rivalutazioni		
	Svalutazioni		
	TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
	Proventi straordinari	2.056.015,52	108.518,62
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	2.053.605,66	
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	2.409,86	
e	<i>Altri proventi straordinari</i>		108.518,62
	Totale proventi straordinari	2.056.015,52	108.518,62
	Oneri straordinari	882.213,17	1.538,60
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>		
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	842.665,61	1.538,60
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>		
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	39.547,56	
	Totale oneri straordinari	882.213,17	1.538,60
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	1.173.802,35	106.980,02
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	710.133,75	85.457,94
	Imposte (*)	13.600,00	12.434,29
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	696.533,75	73.023,65

13) LA GESTIONE PATRIMONIALE

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, suscettibili di una valutazione economica. La differenza tra attivo e passivo patrimoniale costituisce il patrimonio netto dell'ente (art. 230, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000).

La gestione patrimoniale nel suo complesso è direttamente correlata con quella economica e ha lo scopo di evidenziare non solo la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo ma, in particolare, di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto con il risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal conto economico.

Lo stato patrimoniale è stato redatto secondo lo schema previsto dal D. Lgs. 118/2011 recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti territoriali e secondo il principio di cui all'allegato 4/3 del d.Lgs. n. 118/2011.

L'art. 2 del d.lgs. 118/2011 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale. Nell'ambito di tale sistema integrato la contabilità economico-patrimoniale affianca quella finanziaria che resta il sistema contabile principale e fondamentale per i fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione.

Lo stato patrimoniale ha lo scopo di mettere in evidenza la consistenza patrimoniale dell'ente ed è composto da attività, passività e patrimonio netto.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2022	2021	DIFFERENZA
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		-	-
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	-	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI			-
<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>			
I.1 Costi di impianto e di ampliamento		-	
I.2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			
I.3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			
I.4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			
I.5 Avviamento			
I.6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			
I.7 Altre			
Totale immobilizzazioni immateriali	-	-	-
<i>II - Immobilizzazioni materiali</i>			
II.1 Beni demaniali	-	-	
II.1.1 Terreni			
II.1.2 Fabbricati			
II.1.3 Infrastrutture			
II.1.9 Altri beni demaniali			
<i>III - Altre immobilizzazioni materiali</i>			
III.2.1 Terreni			
III.2.1.a di cui in leasing finanziario			
III.2.2 Fabbricati			
III.2.2.a di cui in leasing finanziario			
III.2.3 Impianti e macchinari			
III.2.3.a di cui in leasing finanziario	-	-	
III.2.4 Attrezzature industriali e commerciali	-	-	
III.2.5 Mezzi di trasporto	-	-	
III.2.6 Macchine per ufficio e hardware	-		
III.2.7 Mobili e arredi	-		
III.2.8 Infrastrutture			
III.2.9 Diritti reali di godimento			
III.2.10 Altri beni materiali			
III.3 Immobilizzazioni in corso ed acconti			
Totale immobilizzazioni materiali	-	-	-
<i>IV - Immobilizzazioni Finanziarie</i>			
IV.1 Partecipazioni in	-	-	-
IV.1.a imprese controllate	-	-	-
IV.1.b imprese partecipate	-	-	-
IV.1.c altri soggetti	-	-	-
IV.2 Crediti verso	-	-	-
IV.2.a altre amministrazioni pubbliche	-	-	-
IV.2.b imprese controllate	-	-	-
IV.2.c imprese partecipate	-	-	-
IV.2.d altri soggetti	-	-	-
Altri titoli	-	-	-
Totale immobilizzazioni finanziarie	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	-	-	-

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2022	2021	DIFFERENZA
C) ATTIVO CIRCOLANTE			-
<i>I - Rimanenze</i>	-	-	-
Totale rimanenze	-	-	-
<i>II - Crediti</i>			-
II.1 Crediti di natura tributaria	-	-	-
II.1.a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità			-
II.1.b Altri crediti da tributi			-
II.1.c Crediti da Fondi perequativi			-
II.2 Crediti per trasferimenti e contributi	3.314.785,71	3.453.966,80	- 139.181,09
II.2.a verso amministrazioni pubbliche	3.314.785,71	3.453.966,80	- 139.181,09
II.2.b imprese controllate			-
II.2.c imprese partecipate			-
II.2.d verso altri soggetti			-
II.3 Verso clienti ed utenti	2.700,00	2.700,00	-
II.4 Altri Crediti	133.523,68	130.006,00	3.517,68
II.4.a verso l'erario	130.006,00	130.006,00	-
II.4.b per attività svolta per c/terzi	3.517,68		3.517,68
II.4.c altri			-
Totale crediti	3.451.009,39	3.586.672,80	- 135.663,41
<i>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>			-
III.1 Partecipazioni	-	-	-
III.2 Altri titoli	-	-	-
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	-	-	-
<i>IV - Disponibilità liquide</i>			-
IV.1 Conto di tesoreria	646.419,66	548.917,36	97.502,30
IV.1.a Istituto tesoriere	646.419,66	548.917,36	97.502,30
IV.1.b presso Banca d'Italia	-	-	-
IV.2 Altri depositi bancari e postali	-	-	-
IV.3 Denaro e valori in cassa	-	-	-
IV.4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-	-
Totale disponibilità liquide	646.419,66	548.917,36	97.502,30
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	4.097.429,05	4.135.590,16	- 38.161,11
D) RATEI E RISCONTI			-
1. Ratei attivi		-	-
2. Risconti attivi		-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	-	-	-
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	4.097.429,05	4.135.590,16	- 38.161,11

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2022	2021	DIFFERENZA
A) PATRIMONIO NETTO			
I Fondo di dotazione	128.801,07	55.777,42	
II Riserve	-	-	-
II.a da risultato economico di esercizi precedenti			
II.b da capitale			
II.c da permessi di costruire			
II.d da riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali			
II.e altre riserve indisponibili			
III Risultato economico dell'esercizio	696.533,75	73.023,65	
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	825.334,82	128.801,07	696.533,75
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			-
1. Per trattamento di quiescenza	-	-	-
2. Per imposte	-	-	-
3. Altri	925.041,41	425.041,41	500.000,00
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	925.041,41	425.041,41	500.000,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			-
TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO (C)	-	-	-
D) DEBITI			-
1. Debiti da finanziamento	-	-	-
1.a prestiti obbligazionari			-
1.b v/altre amministrazioni pubbliche (Cassa DD.PP.)			-
1.c verso banche e tesoriere			-
1.d verso altri finanziatori (Istituto per il credito sportivo)			-
2. Debiti verso fornitori	2.344.162,46	3.577.194,14	- 1.233.031,68
3. Acconti	-	-	-
4. Debiti per trasferimenti e contributi	-	4.553,54	- 4.553,54
4.a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale			-
4.b altre amministrazioni pubbliche			-
4.c imprese controllate			-
4.d imprese partecipate			-
4.e altri soggetti		4.553,54	- 4.553,54
5. Altri debiti	2.890,36	-	2.890,36
5.a tributari			-
5.b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale			-
5.c per attività svolta per c/terzi (2)	2.890,36		2.890,36
5.d altri			-
TOTALE DEBITI (D)	2.347.052,82	3.581.747,68	- 1.234.694,86
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			-
<i>I. Ratei passivi</i>			-
<i>II. Risconti passivi</i>	-	-	-
II.1 Contributi agli investimenti	-	-	-
II.1.a da altre amministrazioni pubbliche	-	-	-
II.1.b da altri soggetti	-	-	-
II.2 Concessioni pluriennali	-	-	-
II.3 Altri risconti passivi	-	-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	-	-	-
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	4.097.429,05	4.135.590,16	- 38.161,11
CONTI D'ORDINE			
1) Impegni su esercizi futuri			
5) Beni di terzi in uso			
6) Beni dati in uso a terzi			
7) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		-	
8) Garanzie prestate a imprese controllate		-	
9) Garanzie prestate a imprese partecipate		-	
10) Garanzie prestate a altre imprese		-	
TOTALE CONTI D'ORDINE	-	-	

La variazione del patrimonio netto, pari a Euro **696.533,75** corrisponde al risultato economico dell'esercizio.

SEZIONE 3 PERFORMANCE

14) IL CONSORZIO

OBIETTIVO DEL CONSORZIO

La Provincia di Crotone e i Comuni di Caccuri, Carfizzi, Casabona, Castelsilano, Cerenzia, Cirò Marina, Crucoli, Cotronei, Pallagorio, Rocca di Neto, Roccabernarda, S. Mauro Marchesato, Scandale e Strongoli con delibera del Consiglio Provinciale n. 6 dell'11.02.1998, si sono costituiti in Consorzio ai sensi dell'art. 25 della legge 8 giugno 1990 n. 142. il consorzio, oggi disciplinato dall'art. 31 del D. lgs 18/8/2000 n. 267 alla data di adeguamento della predetta normativa comprende: la Provincia di Crotone e i Comuni di Caccuri, Carfizzi, Casabona, Castelsilano, Cerenzia, Cirò Marina, Crucoli, Cotronei, Melissa, Mesoraca, Pallagorio, Petilia Policastro, Roccabernarda, Rocca di Neto, S. Mauro Marchesato, San Nicola dell'Alto, Santa Severina, Savelli Scandale e Strongoli.

Il Consorzio Provinciale per i Servizi Sociali, denominato Co.Pro.S.S., è lo strumento di collaborazione dei soggetti associati, dotato di responsabilità giuridica e di autonomia gestionale, soggetto alle norme che regolano le Pubbliche Amministrazioni.

Il Consorzio assume la gestione dei servizi socio - assistenziali dei Comuni, organizzando l'esercizio delle funzioni trasferite agli Enti Locali dal D. Lgvo n. 112 del 1998, dalla Legge 328 del 2000, dalla L.R. 23 del 2003, l'esercizio delle funzioni delegate o subdelegate dalla Regione agli Enti Locali in attuazione della normativa vigente, l'esercizio di ogni altra funzione assistenziale attribuita o trasferita agli enti locali con legge dello Stato da ultimo dalla Legge 8 Novembre 2000 n. 328.

Il Consorzio, inoltre, può assumere la gestione di ulteriori servizi nel campo sociale, educativo, culturale e ricreativo. Il Consorzio ha in organico figure sociali deputate all'assistenza e figure professionali deputate alla programmazione, progettazione, organizzazione e gestione dei servizi alle persone.

Le leggi regionali di riferimento per l'attività del Consorzio sono le seguenti:

1. Legge Regionale 17/8/2009, n.28 - Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale.
2. Legge Regionale 12/6/2009, n.18 - Accoglienza dei richiedenti Asilo, dei rifugiati e sviluppo sociale, economico e culturale delle Comunità locali.

3. Legge Regionale 30/4/2009, n.16 - Norme a favore di cittadini calabresi illustri che versano in condizioni di disagio economico.
4. Legge Regionale 21/8/2007, n.20 - Disposizioni per la promozione ed il sostegno dei centri di antiviolenza e delle case di accoglienza per donne in difficoltà.
5. Legge Regionale 29/12/2004, n.33 - Norme in favore dei calabresi nel mondo e sul coordinamento delle relazioni esterne.
6. Legge Regionale 12/11/2004, n.28 - Garante per l'infanzia e l'adolescenza.
7. Legge Regionale 2/2/2004, n.1 - Politiche regionali per la famiglia.
8. Legge Regionale 26/11/2003, n.23 - Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria (in attuazione della legge n. 328/2000).
9. Legge Regionale 13/11/2002, n.44 - Iniziative regionali per la rappresentanza e la tutela dei ciechi calabresi - Contributi regionali.
10. Legge Regionale 08/01/2002, n.6 - Disciplina di compiti associativi di rappresentanza e tutela dei disabili calabresi.
11. Legge Regionale 08/01/2002, n.1 - Mantenimento delle funzioni assistenziali in favore di ciechi e sordomuti in capo alle Province.

Si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, con modalità di gestione diretta:

- 1) Le competenze delegate – servizi socio-assistenziali:
 - Relazioni sociali per contributi economici; socio-ambientali; psico-sociali; sociali per richieste di protesi ed ausili; informative a richiesta (ad es. situazione abitativa);
 - Attività di sostegno sociale e psicologico;
 - Inchieste psico-sociali;
 - Consulenza e terapia psicologica;
 - Indagini per l'idoneità all'adozione; per affidamenti preadottivi; per affidi familiari;
 - Verifica e monitoraggio degli affidi;
 - Istituzionalizzazione di minori;
 - Verifiche e monitoraggio di minori istituzionalizzati;
 - Affidamento di minori al servizio sociale;
 - Integrazione interventi con i servizi territoriali Asl.
- 2) L'attività di progettazione si esplica con una continua ricerca di risorse da destinare alla soddisfazione dei bisogni della popolazione residente nei Comuni Consorziati.
- 3) Il Servizio di Trasporto per anziani e disabili;

- 4) Il Servizio di Assistenza Domiciliare.
- 5) La gestione di progetti.

Gli Obiettivi strategici del Consorzio sono:

1. Migliorare l'efficienza amministrativa, attraverso azioni in grado di misurare analiticamente i costi, di favorire concretamente l'integrazione dei sistemi informativi, anche in ottica della trasparenza, dell'integrità e della prevenzione della corruzione, in grado di trasformare il rispetto della tempistica dei vari procedimenti in una condizione di normale funzionamento delle strutture amministrative.
2. Migliorare la capacità di attrazione delle risorse esterne, attraverso il miglioramento della progettualità.
3. Migliorare la gestione integrata dei servizi socio-assistenziali a favore degli Enti associati:
 - a. per l'infanzia ed i minori e per asili nido;
 - b. per la disabilità;
 - c. per gli anziani;
 - d. per i soggetti a rischio di esclusione sociale.

15) LE ATTIVITA' 2022 PER AREA STRATEGICA

PROGETTI ANNO 2022

- 1) **PROGETTO HCP:** L'Home Care Premium 2022 prevede una forma di intervento "mista", con il coinvolgimento diretto, sinergico ed attivo della famiglia, di soggetti pubblici e delle risorse sociali del cosiddetto "Terzo Settore". Il programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili, c.d. prestazioni prevalenti, in favore di soggetti non autosufficienti, maggiore d'età e minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza, per il rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente familiare. In data 23/05/2022, è stata stipulata la Convenzione fra l'INPS e il Co.Pro.S.S. per la gestione del progetto Home Care Premium anno 2022. Nell'ambito del progetto HCP 2022, questo Consorzio assicura:
- a) L'attivazione, durante l'intero periodo di durata del progetto, di un numero di telefono dedicato, per 4 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine al Progetto e alle relative prestazioni, alle tematiche e problematiche afferenti alla non autosufficienza. Il Servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza;
 - b) La compilazione delle ricevute mensili secondo la tempistica dettata all'art. 9, comma 1 dell'Avviso di Adesione al Progetto Home Care Premium 2022;
 - c) L'erogazione delle prestazioni integrative presente in Convenzione in base ai PAI predisposti dall'operatore sociale, individuato dall'INPS, in accordo con il beneficiario;
 - d) La rendicontazione delle attività rese e l'eventuale modifica del PAI;

Le prestazioni integrative vengono garantite da questo Consorzio, per i beneficiari del progetto Home Care Premium 2022, residenti nei comuni di Belvedere Spinello, Caccuri, Carfizzi, Casabona, Castelsilano, Cirò, Cotronei, Crucoli, Melissa, Mesoraca, Petilia Policastro, Rocca di Neto, Roccabernarda, San Mauro Marchesato, San Nicola dell'Alto, Santa Severina, Savelli, Scandale, Strongoli, Umbriatico e Verzino e sono:

Servizi professionali domiciliari resi da operatori sociosanitari ed educatori professionali: interventi integrativi e complementari svolti da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. È escluso l'intervento di natura professionale sanitaria; **Altri servizi professionali domiciliari:** servizi professionali resi da psicologi, come supporto alla famiglia, da fisioterapisti, logopedisti; **Servizi e strutture a carattere extra domiciliare:** interventi integrativi e complementari di natura non sanitaria, per lo sviluppo delle capacità relazionali o cognitive, il potenziamento delle abilità e la prevenzione e il rallentamento della degenerazione che incide sul livello di non autosufficienza, da svolgersi esclusivamente presso centri socioeducativi riabilitativi diurni per disabili, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile, centri per l'infanzia. **Sollievo:** a favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo domiciliare, diurna extra domiciliare e residenziale, qualora l'incapacità funzionale non integralmente soddisfatta dai "servizi pubblici", ma sia integrata da uno o più familiari conviventi o non conviventi, attraverso le cosiddette "cure familiari". **Trasferimento assistito:** servizi di accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito per specifiche e particolari necessità (visite mediche, accesso al centro diurno etc.), articolati in trasporto collettivo/individuale senza assistenza, con assistenza, con

assistenza carrozzato e trasporto barellato. Qualora il budget assegnato agli utenti destinatari del servizio sia sufficiente, ovvero con integrazione a carico dell'Ente partner, potrà essere acquistato un mezzo dedicato e idoneo al trasporto disabili, che resterà di proprietà dell'Ente partner. Sono stati assistiti n. 189 utenti e sono stati incaricati n. 5 Psicologi; n. 5 Educatori Professionali; n. 8 Fisioterapisti e n. 18 OSS

- 2) **PROGETTO VOUCHER COTRONEI:** Il comune di Cotronei, nel suo programma, ha posto l'attenzione a cittadini e famiglie in particolari condizioni di disagio, e per l'effetto, ha inteso sperimentare, sin dall'anno 2015, forme progettuali, in collaborazione con questo Consorzio, che hanno consentito ai beneficiari autorizzati e individuati dal Servizio Sociale del Co.Pro.S.S., di accedere a percorsi lavorativi, seppur limitati nel tempo. Il progetto sperimentale attuato anche nell'anno 2021 dal consorzio, ha rappresentato nella sostanza una riorganizzazione del sistema di erogazione di contributi a soggetti bisognosi, coniugando il supporto economico al beneficiario, con misure di politica attiva del lavoro, nonché, con il pieno controllo del contributo pubblico, nell'ambito del sistema integrato dei servizi sociali, attraverso l'utilizzo di contributi economici in cambio di prestazioni lavorative. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 30.11.2021 è stato approvato il progetto a supporto da cittadini e famiglie disagiate residenti nel comune di Cotronei ed è stato stabilito il trasferimento della somma pari ad €. **10.000,00** al Co.Pro.S.S. per la realizzazione dello stesso. Gli obiettivi del progetto di che trattasi sono:

- Attivare reti di sostegno per promuovere percorsi di inclusione sociale;
 - Migliorare le prospettive di utilizzo dei soggetti in stato di disagio;
 - Favorire una maggiore autonomia ed indipendenza;
 - Recuperare i rapporti con il mondo del lavoro;
 - Effettuare una diagnosi dei bisogni e costruire percorsi di lavoro individualizzato;
 - Superare la cultura dell'assistenzialismo;
 - Consentire l'acquisizione di abilità tecnico-professionali, legate all'apprendimento di un metodo di lavoro;
 - Attivare un adeguato numero di interventi e percorsi di autonomia, rispetto alle richieste;
 - Creare una mentalità del lavoro orientata alla promozione del sé ed alla cooperazione favorendo lavori di pubblica utilità e per la collettività. Le attività in cui verranno coinvolti i beneficiari dell'intervento progettuale saranno relative all'Abbellimento urbano e rurale, ivi compresa la relativa manutenzione, Manutenzione del verde pubblico, servizi di sostegno alle famiglie. Il Co.Pro.S.S. si impegna, al fine di garantire la realizzazione del progetto "di cui sopra a gestire le fasi di:
- Valutazione delle richieste da parte degli utenti;
 - Avvio del servizio;
 - Individuazione e riqualificazione degli operatori da impiegare nell'erogazione del servizio;
 - Verifica del servizio in itinere;
 - Rendicontazione e gestione contabile;

Sono stati elargiti n. 28 Voucher

- 3) **PROGETTO LEGGE 27/85 CASTELSILANO:** La Legge Regionale n. 27/85 "Norme per il Diritto allo Studio" e s.m.i. prevede la definizione di un programma annuale per la realizzazione degli interventi per il diritto allo studio approvata dalla Giunta Regionale. Ai sensi della predetta Legge regionale n. 27/1985, la Giunta Regionale, ogni anno, approva con delibera il Piano di Diritto allo Studio in un complesso equilibrio tra benessere socio-emotivo di studenti, qualità di contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali alla salute ed all'istruzione. Come stabilito nei piani precedenti, la Regione interviene a supporto degli Enti Locali e dei bisogni specifici, anche con azioni a favore dell'inclusione dei soggetti più svantaggiati e a rischio di esclusione sociale, diversamente abili. Per dare attuazione agli interventi, la Regione

Calabria ripartisce il "Fondo Regionale per il Piano Scuola" ai singoli Comuni sulla base della popolazione scolastica residente, nella fascia d'età compresa tra i 3 e i 18 anni, e del numero degli studenti disabili residenti in ciascun comune (dati ISTAT e INPS). Il Comune di Castelsilano, nelle more dell'approvazione da parte della Giunta Regionale del Piano Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2022/2023, ai sensi della Legge Regionale n. 27/85, ha inteso garantire l'assistenza specialistica e dare continuità al suddetto servizio, già prestato negli anni passati, in favore di n. 1 alunno con disabilità, frequentante le scuole ricadenti nel comune, al fine di favorire la qualità didattica ed avviare un percorso volto alla valorizzazione delle differenze, all'inclusione, all'integrazione, alla socializzazione, all'acquisizione delle competenze spendibili sia nella vita quotidiana che nella formazione di una personalità. Con nota del Dirigente dell'Istituto Comprensivo "Cicco-Simonetta" di Caccuri prot. n. 6863/IV del 30/09/2022, acquisita al protocollo comunale di Castelsilano n. 3287 del 03/10/2022, lo stesso Istituto chiedeva l'individuazione e l'assegnazione di una figura professionale specializzata per l'assistenza specialistica a n. 1 alunno disabile;

Con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 14/10/2022, il comune di Castelsilano ha stabilito di attivare, nello more dell'approvazione da parte della Giunta Regionale del Piano diritto allo Studio - anno scolastico 2022/2023, ai sensi della Legge Regionale n. 27/85, il servizio di assistenza specialistica e dare continuità al suddetto servizio, già prestato negli anni, in favore di n. 1 alunno diversamente abile frequentante le scuole ricadenti nel Comune di Castelsilano, al fine di favorire la qualità didattica ed avviare un percorso volto alla valorizzazione delle differenze, all'inclusione, all'integrazione, alla socializzazione, all'acquisizione delle competenze spendibili sia nella vita quotidiana che nella formazione di una personalità, per un importo pari ad € 1.909,91. E' stato assistito n. 1 alunno disabile ed è stata incaricata n. 1 Educatrice Professionale.

- 4) **PROGETTO LEGGE 27/85 SAN NICOLA DELL'ALTO:** Il Piano Comunale Diritto allo Studio è lo strumento programmatico di tutte le attività e le iniziative a favore delle scuole comunali ed è relativo alla realizzazione dei servizi collettivi (mensa, trasporto, servizi per gli alunni diversamente abili). L'art. 45 del D.P.R. n. 616 del 1977 ha trasferito ai Comuni le funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica", le quali devono essere svolte secondo le modalità previste dalla Legge Regionale. La Legge Regionale n. 27 del 1985 detta le norme per l'attuazione del diritto allo studio. La Legge Regionale n. 14 del 2015, di riordino delle funzioni delle Province e contestualmente le funzioni delegate, tra cui quelle relative al diritto allo studio. La predetta Legge Regionale n. 27/85 prevede la definizione di un programma annuale per la realizzazione degli interventi per il diritto allo studio approvata dalla Giunta Regionale. Con Deliberazione n. 270 del 26 settembre 2020, la Giunta Regionale ha approvato il Piano regionale anno 2020 (anno scolastico 2020/2021) ai sensi della Legge n. 27 del 1985 "Norma per il Diritto allo Studio". Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/11/2020, il Comune di San Nicola dell'Alto ha:

- Preso atto del Piano Regionale per il Diritto allo Studio anno 2020 - anno scolastico 2020/2021 approvato dalla Giunta Regionale con Delibera n. 270 del 26/09/2020 e del "Piano Scuola" di cui alla Legge 27/85 ai comuni calabresi;
- Preso atto, altresì, che il "Fondo Regionale per il Piano Scuola" assegnato in favore del Comune di San Nicola dell'Alto è pari ad € 3.215,46;
- **Approvato**, per come richiesto con nota prot. SIAR n. 0356841 del 03/11/2020 dalla Regione Calabria - Dipartimento Istruzione e Attività Culturali - Settore Scuola, Istruzione - Funzioni Territoriali, il progetto di inclusività "Siamo tutti Uguali" redatto dall'Istituto Comprensivo di Verzino ed acquisito al protocollo dell'Ente in data 26/11/2020 al n. 2851 e rivolto ad alunni BES con svantaggio socio-culturale e linguistico;

Le somme trasferite dalla Regione Calabria non sono state utilizzate nell'anno scolastico 2020/2021 in quanto, a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, tutte le attività scolastiche sono state svolte per lo più in DAD;

Le stesse possono essere utilizzate per l'anno scolastico in corso;

Per la realizzazione del succitato progetto di inclusività “Siamo tutti Uguali” sono necessarie figure professionali specifiche quali educatori professionali;

Con Delibera di Giunta Comunale n. 82 del 25/11/2021, il Comune di San Nicola dell’Alto ha dato mandato al Co.Pro.S.S. della redazione del bando di selezione ed alla gestione del servizio di assistenza specialistica alunni con BES con svantaggio socio-culturale e linguistico;

Con lo stesso atto è stato stabilito di trasferire a questo Consorzio la somma di € **3.215,46** per la gestione del servizio di cui sopra;

Con determina n. 44 del 08/02/2022 è stata impegnata al capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022 - impegno n. **2022/12**, la somma di € **3.215,46** per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap frequentanti l’Istituto Comprensivo di Verzino- sede San Nicola dell’Alto- Legge Regionale n. 27/85;

Con lo stesso atto è stata accertata al capitolo **20101** accertamento n. **2022/08** la somma di € **3.215,46** per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap frequentanti l’Istituto Comprensivo di Verzino- sede San Nicola dell’Alto- Legge Regionale n. 27/85;

Con lo stesso atto è stata approvata la pubblicazione di una short list per il reperimento di n. 1 Educatore Professionale, da impiegare nelle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni disabili frequentanti l’Istituto Comprensivo di Verzino- sede San Nicola dell’Alto;

Con propria determina n. 63 del 17/03/2022 è stato approvato il verbale di commissione del 08/03/2022 per la redazione di una graduatoria di figure professionali per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap frequentanti l’Istituto Comprensivo di Verzino- sede di San Nicola dell’Alto - Legge Regionale n. 27/85;

Sono stati sottoscritti i seguenti contratti da lavoratore autonomo:

- d.ssa Alessandra **CODISPOTI** nata a Crotone il 07.10.1993 e residente a Strongoli in Vico I° di Pianette n. 21, Cod. Fiscale **CDSLNS39R47D122P**, P. IVA n. **03863980797**; - Contratto da lavoratore autonomo - n. 94 ore - importo € **1.607,00**;
- d.ssa Martino **PIRO** nata a Crotone il 09.06.1993 e residente a San Nicola dell’Alto in Via Dora d’Istria s.n.c., Cod. Fiscale **PRIMTN93H49D122Y-P**. IVA n. **03864300797** - Contratto da lavoratore autonomo - n. 94 ore - importo € **1.607,00**;

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap ha perseguito le seguenti finalità:

- a) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell’ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- b) Facilitare l’insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- c) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell’acquisizione di capacità comunicative, volte all’integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- d) Offrire collaborazione con gli educatori per l’organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l’anno scolastico 2019/2020 sia all’interno che all’esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l’organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l’integrazione dell’alunno disabile;
- e) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- f) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;

Con propria determina n. 176 del 08/09/2022 e n. 181 del 12/09/2022, si è provveduto a liquidare le seguenti fatture elettroniche:

- N. FPA 1/22 del 03/06/2022 prot. n. 983 del 06/06/2022 di importo pari ad €. **1.607,00**, emessa dalla d.ssa Martino **PIRO** nata a Crotona il 09.06.1993 e residente a San Nicola dell'Alto in Via Dora d'Istria s.n.c., Cod. Fiscale **PRIMTN93H49D122Y-P. IVA n. 03864300797**;
 - N. 1 del 31/08/2022 prot. n. 1942 del 12/09/2022 di importo pari ad €. **1.607,00**, emessa dalla d.ssa Alessandra **CODISPOTI** nata a Crotona il 07.10.1993 e residente a Strongoli in Vico I° di Pianette n. 21, Cod. Fiscale **CDSLNS39R47D122P, P. IVA n. 03863980797**;
 - per un importo complessivo pari ad € **3.214,00**;
- 5) **PROGETTO LEGGE 27/85 STRONGOLI**: La Regione Calabria - Dipartimento Turismo, Beni Culturali, Cultura e Istruzione, ai sensi della L.R. n. 27/85, con **D.D.S.** n. 11033 del 29/12/2020, ha provveduto all'assegnazione del "Fondo Regionale per il Piano Scuola" in favore dei Comuni della Provincia di Crotona per l'anno scolastico 2020/2021; Ai sensi del predetto **D.D.S.** n. 11033 del 29/10/2020, è stata concessa al Comune di Strongoli la somma di €. **12.890,67** quale contributo finalizzato al servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità frequentanti le istituzioni scolastiche dell'istruzione primaria e secondaria di 1° grado, per l'anno scolastico 2020/2021; Con Delibera della Giunta Comunale n. 94 del 22/12/2020, allegato "B", il Comune di Strongoli destinava la suddetta somma per l'impiego di n. 8 assistenti educativi per gli alunni disabili e per gli alunni svantaggiati (in situazione di **DSA** o **BES**) frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di I° nei plessi di Strongoli Centro e di Strongoli Marina, giusta nota a firma del dirigente dell'Istituto Omnicomprensivo di Strongoli acquisita agli atti del Comune di Strongoli in data 14/12/2020 prot. n. 8690; La somma è residua poiché, causa **COVID-19** la didattica dell'Istruzione Primaria e secondaria per l'anno 2020/2021 si è svolta quasi completamente a distanza (D.a.D.), giusta determinazione di rendicontazione Reg. Gen. 374, Area Amm.va n. 141, del 27/07/2021; Il Comune di Strongoli ha manifestato l'intenzione, conformemente a quanto stabilito nel **D.D.S.** n. 11033 del 29/10/2020, nella Delibera di Giunta Comunale n. 94 del 22/12/2020 e, come evidenziato nella nota della Regione Calabria acquisita al prot. n. 6071 del 28/06/2021, utilizzare detta somma per l'impiego di n. 4 assistenti educativi per gli alunni disabili e per gli alunni svantaggiati (in situazione di **DSA** o **BES**) di cui almeno n. 1 con competenze e/o esperienze in comunicazione aumentativa alternativa, frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado nei plessi di Strongoli centro e di Strongoli Marina per l'anno scolastico 2021/2022; Con Delibera di Giunta Comunale n. 164 del 27/12/2021, il comune di Strongoli conferisce al Responsabile dei Servizi Sociali comunali di reperire attraverso il Co.Pro.S.S. di Crotona le figure specialistiche, n. 4 assistenti educativi per alunni disabili, in situazione di **DSA** o **BES**, di cui almeno n. 1 con competenze e/o esperienze in comunicazione aumentativa alternativa, per gli alunni svantaggiati frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado; Con determina n. 52 del 15/02/2022 è stata impegnata al capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022 - impegno n. **2022/13**, la somma di € **12.890,67** per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Strongoli- Legge Regionale n. 27/85; Con lo stesso atto è stata accertata al capitolo **20101** accertamento n. **2022/09** la somma di € **12.890,67** per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Strongoli- Legge Regionale n. 27/85; Con lo stesso atto è stata approvata la pubblicazione di un avviso per il reperimento di n. 4 Educatori Professionali, da impiegare nelle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni disabili frequentanti l'Istituto Comprensivo di Strongoli; Con propria determina n. 65 del 17/03/2022 è stato approvato il verbale di commissione del 17/03/2022 per l'individuazione delle figure professionali da impiegare nell'ambito delle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Strongoli- Legge Regionale n. 27/85; Con proprio atto n. 76 del 07/04/2022 è stata approvata l'appendice del 05/04/2022 del

Verbale di Commissione del 17/03/2022 per l'individuazione delle figure professionali da impiegare nell'ambito delle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Strongoli- Legge Regionale n. 27/85; Per la realizzazione delle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Strongoli, sono stati sottoscritti i seguenti contratti da lavoratore autonomo:

- Sig.ra Carmela **ZITO** nata a Crotona 18.07.1982 e residente a Strongoli in Via Pianette n. 22, Cod. Fiscale **ZTICML82L58D122V** -, P. IVA n. 03864020791 - Contratto da lavoratore autonomo n. 200 ore di servizio - compenso **€. 3.222,60**;
- Sig.ra Immacolata Filomena **CASTIGLIONE** nata a Cariati il 07.12.1983 e residente a Marina di Strongoli (KR) in Viale Macaone n. 147, C.F. **CSTMCL83T47B774A** , Partita Iva n. 03679300792 - Contratto da lavoratore autonomo n. 200 ore di servizio - compenso **€. 3.222,60**;
- Sig.ra Rosa Maria **GALLO** nata a Crotona il 10.10.1978 e residente a Strongoli (KR) in Viale delle Viti Aminee n. 18 , C.F. **GLLRMR78R50D122B**, Partita Iva n. 03864110790 - Contratto da lavoratore autonomo n. 200 ore di servizio - compenso **€. 3.222,60**;
- Sig.ra Sara **RUSSO** nata a Cirò Marina 26.01.1999 e residente a Strongoli in Via della Provvidenza n. 57, Cod. Fiscale **RSSRA99A66C726W** -, P. IVA n. 03863960799 - Contratto da lavoratore autonomo n. 200 ore di servizio - compenso **€. 3.222,60**;

Con nota del 06/07/2022 prot. n. 0007982, il Comune di Strongoli ha comunicato che le ore di servizio svolte dalle suddette educatrici, per l'anno scolastico 2021/2022 sono state le seguenti:

- Carmela **ZITO** **52 ORE DI SERVIZIO**;
- Immacolata Filomena **CASTIGLIONE** **31 ORE DI SERVIZIO**;
- Rosa Maria **GALLO** **11 ORE DI SERVIZIO**;
- Sara **RUSSO** **102 ORE DI SERVIZIO**;

Con propria determina n. 140 del 19/07/2022, è stata approvata la proroga dei contratti da lavoratore autonomo per la prosecuzione degli interventi nell'ambito del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Strongoli per l'anno scolastico 2022/2023, a partire dal mese di Settembre 2022, nel seguente modo:

- Sig.ra Carmela **ZITO** nata a Crotona 18.07.1982 e residente a Strongoli in Via Pianette n. 22, Cod. Fiscale **ZTICML82L58D122V** -, P. IVA n. 03864020791 - Proroga Contratto da lavoratore autonomo n. **148** ore di servizio - compenso **€. 2.384,88**;
- Sig.ra Immacolata Filomena **CASTIGLIONE** nata a Cariati il 07.12.1983 e residente a Marina di Strongoli (KR) in Viale Macaone n. 147, C.F. **CSTMCL83T47B774A**, Partita Iva n. 03679300792 - Proroga Contratto da lavoratore autonomo n. **169** ore di servizio - compenso **€. 2.723,19**;
- Sig.ra Rosa Maria **GALLO** nata a Crotona il 10.10.1978 e residente a Strongoli (KR) in Viale delle Viti Aminee n. 18, C.F. **GLLRMR78R50D122B**, Partita Iva n. 03864110790 - Proroga Contratto da lavoratore autonomo n. **189** ore di servizio - compenso **€. 3.045,39**;
- Sig.ra Sara **RUSSO** nata a Cirò Marina 26.01.1999 e residente a Strongoli in Via della Provvidenza n. 57, Cod. Fiscale **RSSRA99A66C726W**, P. IVA n. 03863960799 - Proroga Contratto da lavoratore autonomo n. **98** ore di servizio - compenso **€. 1.579,38**

Con proprie determinazioni n. 257 del 27/12/2022 - n. 26 del 26/01/2023 - n. 60 del 20/02/2023 -, si è provveduto a liquidare le seguenti fatturazioni elettroniche:

- n. 6 del 21/12/2022 prot. n. 3189 del 27/12/2022 di importo pari ad **€. 1.611,30** emessa dalla dott.ssa Sara **RUSSO** nata a Cirò Marina 26.01.1999 e residente a

Strongoli in Via della Provvidenza n. 57, Cod. Fiscale **RSSSRA99A66C726W**, P. IVA n. **03863960799**;

- n. 1 del 09/01/2023 prot. n. 79 del 11/01/2023 di importo pari ad €. **1.611,30** emessa dalla dott.ssa Sara **RUSSO** nata a Cirò Marina 26.01.1999 e residente a Strongoli in Via della Provvidenza n. 57, Cod. Fiscale **RSSSRA99A66C726W**, P. IVA n. **03863960799**;
- n. 1 del 09/01/2023 prot. n. 223 del 26/01/2023 di importo pari ad €. **1.611,30** emessa dalla dott.ssa Carmela **ZITO** nata a Crotone 18.07.1982 e residente a Strongoli in Via Pianette n. 22, Cod. Fiscale **ZTICML82L58D122V** -, P. IVA n. 03864020791;
- n. 1 del 03/02/2023 prot. n. 308 del 08/02/2023 di importo pari ad €. **3.222,60** emessa dalla dott.ssa Rosa Maria **GALLO** nata a Crotone il 10.10.1978 e residente a Strongoli (KR) in Viale delle Viti Aminee n. 18, C.F. **GLLRMR78R50D122B**, Partita Iva n. 03864110790;
- n. 1 del 06/02/2023 prot. n. 405 del 20/02/2023 di importo pari ad €. **3.222,60** emessa dalla dott.ssa Immacolata Filomena **CASTIGLIONE** nata a Cariati il 07.12.1983 e residente a Marina di Strongoli (KR) in Viale Macaone n. 147, C.F. **CSTMCL83T47B774A**, Partita Iva n. 03679300792;

per un importo complessivo pari ad € **12.890,40**.

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap ha perseguito le seguenti finalità:

- g) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
 - h) Facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
 - i) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
 - j) Offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
 - k) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
 - l) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;
- 6) **PROGETTO LEGGE 27/85 COTRONEI**: Il Decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 65, recante "Istituzione del sistema integrato di educazione ed istruzione dalla nascita sino ai sei anni a norma dell'art. 1, commi 180 e 180, lettera e, della legge 13 luglio 2015, n. 107" decreto attuativo per riforma del sistema di istruzione scolastica c.d. Buona Scuola, approvati dal Consiglio dei Ministri nella riunione del 7 aprile 2017; Con propria determina n. 57 del 21/02/2022 è stata impegnata la somma complessiva di €. **11.297,00** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità per gli alunni frequentanti l'Istituto Comprensivo di Cotronei ai sensi della Legge n. 27/1985 - impegno n. **2022/15**;

Con lo stesso atto è stata accertata la somma complessiva di €. **11.297,00** sul capitolo **12021** del redigendo bilancio 2021 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità per gli alunni frequentanti l'Istituto Comprensivo di Cotronei ai sensi della Legge n. 27/1985 - accertamento n. **2022/10**;

E' stato dato avvio al servizio di assistenza specialistica agli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto comprensivo di Mesoraca ai sensi della legge 27/85 - Norme per il Diritto allo Studio, , attingendo dalla graduatoria N. 4 **INCARICHI ESTERNI DI EDUCATORE PROFESSIONALE IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON INCLUSIONE AVVISO 1/2019 PATTI PER L'INCLUSIONE SOCIALE (PAIS) FONDO SOCIALE EUROPEO - PROGRAMMAZIONE 2014-2020 - CUP - C61B21002080006 - N. 497 - DISTRETTO SOCIALE DI MESORACA INTERVENTI SOCIO EDUCATIVI E DI ATTIVAZIONE LAVORATIVA A.1.B. - POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI SEGRETARIATO SOCIALE, DEI SERVIZI PER LA PRESA IN CARICO E DEGLI INTERVENTI SOCIALI E SOCIO SANITARIO RIVOLTI AI DESTINATARI DEI PROGETTI PERSONALIZZATI** approvata con propria determina n. 208 del 24/12/2021;

Sono stati sottoscritti i seguenti contratti:

- D.ssa Nadiya Strongovska, nata a Ivano Francivska Obl- il 15.07.1982 e residente a Cotronei alla Via Laghi Silani, n. 53 Cod. Fiscale STR NDY 82L 55Z 138R, P. IVA N. 03852980790 - Contratto da Lavoratore Autonomo - **245** ore di servizio - compenso € **3.765,66**;
- D.ssa Rossella Cerenzia, nata a Crotone il 12.04.1985 e residente a Cotronei alla Via A. Grandi n. 5, Cod. Fiscale CRN RSL 85D 52D 122D, P. IVA N. 03852880792 - Contratto da Lavoratore Autonomo - **245** ore di servizio - compenso € **3.765,66**;
- Dott.ssa Jemma Bitonti, nata a Crotone il 13.05.1995 e residente a Cotronei alla Via Vittorio Emanuele II, 138 Cod. Fiscale BTN JMM 95E 53D 122F, P. IVA N. 03736550793 - Contratto da Lavoratore Autonomo - **245** ore di servizio - compenso € **3.765,66**;

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap ha perseguito le seguenti finalità:

- m) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- n) Facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- o) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- p) Offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- q) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- r) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;

Con propria determina n. 130 del 23/06/2022, si è provveduto a liquidare le seguenti fatturazioni elettroniche:

- n. 1 del 17/06/2022 prot. n. 1156 del 20/06/2022 per un importo pari ad € **3.765,65** emessa dalla dott.ssa Jemma Bitonti, nata a Crotone il 13.05.1995 e residente a Cotronei alla Via Vittorio Emanuele II, 138 Cod. Fiscale BTN JMM 95E 53D 122F, P. IVA N. 03736550793;
- n. 1 del 16/06/2022 prot. n. 1154 del 20/06/2022 per un importo pari ad € **3.765,65** emessa dalla dott.ssa Nadiya Strongovska, nata a Ivano Francivska Obl- il 15.07.1982 e residente a Cotronei alla Via Laghi Silani, n. 53 Cod. Fiscale STR NDY 82L 55Z 138R, P. IVA N. 03852980790;

- n. 2PA del 17/06/2022 prot. n. 1195 del 21/06/2022 per un importo pari ad €. **3.765,65** emessa dalla dott.ssa Rossella Cerenzia, nata a Crotona il 12.04.1985 e residente a Cotronei alla Via A. Grandi n. 5, Cod. Fiscale CRN RSL 85D 52D 122D, P. IVA N. 03852880792;
- 7) **PROGETTO LEGGE 27/85 CASABONA:** La Legge Regionale n. 27/85 “Norme per il Diritto allo Studio” e ss. mm. ii. prevede la definizione di un programma annuale per la realizzazione degli interventi per il diritto allo studio approvato dalla Giunta Regionale; Il suddetto piano è funzionale alla programmazione didattica delle Istituzioni Scolastiche nonché all’erogazione dei servizi per l’accesso all’istruzione da parte dei Comuni; In attuazione della predetta Legge Regionale n. 27/85, la Giunta Regionale con delibera n. 462 del 30/09/2021 ha definito il programma delle attività per il Diritto allo Studio per l’annualità 2021, da attuarsi nell’anno scolastico 2021/2022, tenuto conto necessariamente dell’eccezionalità a cui l’emergenza sanitaria da SARS-Covid-19 ha costretto tutti i settori della vita privata, sociale e lavorativa, con particolare riferimento al mondo della scuola, che è stato duramente colpito; Il suddetto Programma tiene conto, altresì, del Piano Scuola 2021/2022, adottato con Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 257 del 06/08/2021 e del precedente Piano Scuola 2020/21, approvato con Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 39 del 25/06/2020, al fine di superare le difficoltà e garantire la più ampia realizzazione del servizio scolastico, nel rispetto delle indicazioni finalizzate alla prevenzione del contagio contenute nel documento tecnico, elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del 28 maggio 2020 e nei successivi aggiornamenti; La Regione Calabria, anche per l’anno scolastico 2021/22, come il precedente, ha ripartito, in via eccezionale, il “Fondo Regionale per il Piano Scuola” tra i singoli comuni sulla base della popolazione scolastica residente nella fascia d’età compresa tra i 3 e i 18 anni, e sul numero degli studenti disabili residenti in ciascun comune (dati ISTAT e INPS); Il suddetto fondo è stato calcolato per il 60% sulla base del numero degli studenti destinato a copertura delle spese finalizzate a garantire l’avvio ed il corretto svolgimento dell’anno scolastico in presenza della situazione emergenziale legata al Covid-19; Con **D.D.S.** n. 12240 del 01/12/2021, la Regione Calabria ha provveduto all’assegnazione del “Fondo Regionale per il Piano Scuola” di cui alla Legge n. 27/85 ai Comuni Calabresi;

Con nota protocollo **SIAR** n. 524764 del 03/12/2021, la Regione Calabria - Dipartimento Istruzione e Attività Culturale - Settore Scuola - Istruzione - Funzioni Territoriali, nel comunicare le somme assegnate a ciascun comune sulla base dei criteri sopracitati, ha invitato gli stessi comuni ad approvare, con proprio atto deliberativo, il Piano di riparto delle spese, elaborato previa conferenza dei servizio con le istituzioni scolastiche ed i Comuni ricadenti nell’istituto comprensivo, attraverso l’individuazione delle priorità, nel rispetto dei criteri e parametri previsti nel piano regionale, prevedendo interventi compresi nelle seguenti voci di spesa:

- 1) Assistenza specialistica, ausili didattici ed attrezzature per l’inserimento degli alunni disabili (interventi previsti nel piano regionale quali priorità);
- 2) Contributi sui buoni pasto relativi al servizio mensa;
- 3) Contributi per le spese di funzionamento di convitti e semiconvitti;
- 4) Trasporto scolastico (spese per acquisto scuolabus, provvisto di pedana per alunni diversamente abili, spese generali in percentuale e, comunque, in misura non superiore al 40% delle spese sostenute dal comune per ciascuna tipologia di rimborso carburante, assicurazioni, personale, eventuale noleggio mezzi a seguito dell’emergenza Covid);
- 5) Scuola in ospedale;
- 6) Istruzione a domicilio.

Il Fondo regionale per il Piano Scuola ha assegnato al Comune di Casabona la somma di €. **4.543,04**;

Con nota prot. n. 000234 del 12/01/2022, il Dirigente dell’Istituto Comprensivo di Rocca di Neto, ha trasmesso al comune di Casabona, ai fini della programmazione del servizio di assistenza specialistica, il numero di disabili presenti nelle classi del predetto Istituto con

richiesta delle figure da individuare per l'espletamento del servizio, la richiesta di ausili didattici per gli alunni con diversa abilità, frequentanti i plessi scolastici del comune di Casabona;

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 21/01/2022, il Comune di Casabona ha preso atto del Fondo Regionale per il Piano Scuola dell'importo di € **4.543,04**, assegnatogli, ha approvato il piano di riparto comunale con destinazione della predetta somma alla voce di spesa n. 1 tra quelle previste nel Piano Regionale "Assistenza Specialistica, ausili didattici, attrezzature per l'inserimento degli alunni disabili ed ha precisato che l'intervento programmato sarebbe stato gestito dal Co.Pro.S.S.;

L'individuazione delle figure professionali è avvenuta mediante regolare avviso pubblico, approvato con propria determina n. 58 del 21/02/2022. Con successivo atto n. 64 del 17/03/2022, si è provveduto ad approvare il verbale di commissione del 17/03/2022 per l'individuazione delle figure professionali da impiegare nell'ambito delle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto - Sede di Casabona- Legge Regionale n. 27/85.

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap ha perseguito le seguenti finalità:

- s) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- t) Facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- u) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- v) Offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- w) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- x) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;

Sono stati stipulati i contratti da lavoratore autonomo con i seguenti professionisti:

- D.ssa Giuseppina **CERRELLI** nata a Crotone il 16.10.1998 e residente a Casabona in Via Pitagora n. 18 Cod. Fiscale CRRGPP98R56D122R, P. IVA n. 03858540796 - Contratto da Lavoratore Autonomo - **148** ore di servizio - compenso € **2.275,00**;
- D.ssa Patrizia **PROVENZANO** nata a Vaprio D'Adda il 30.01.1986 e residente a Vimodrone (MI) in Via Fratelli Bandiera n. 18, domiciliata a Casabona Via della Sila. n. 84, Cod. Fiscale PRVPRZ86A70L667F, P. IVA n. 0385870795 - Contratto da Lavoratore Autonomo - **148** ore di servizio - compenso € **2.275,00**;

Con propria determina n. 175 del 07/09/2022, si è provveduto a liquidare le seguenti fatturazioni elettroniche:

- N. 1 del 01/09/2022 prot. n. 1916 del 07/09/2022 di importo pari ad € **2.275,00**, emessa dalla d.ssa Giuseppina **CERRELLI** nata a Crotone il 16.10.1998 e residente a Casabona in Via Pitagora n. 18 Cod. Fiscale **CRRGPP98R56D122R** -, P. IVA n. **03858540796**;
- N. 01 del 13/06/2022 prot. n. 1258 del 23/06/2022 di importo pari ad € **2.275,00**, emessa dalla d.ssa Patrizia **PROVENZANO** nata a Vaprio D'Adda il 30.01.1986 e residente a Vimodrone (MI) in Via Fratelli Bandiera n. 18, domiciliata a Casabona Via della Sila. n. 84, Cod. Fiscale **PRVPRZ86A70L667F** - P. IVA n. **0385870795**;

per un importo complessivo pari ad € **4.550,00**.

- 8) **PROGETTO LEGGE 27/85 SCANDALE:** Con propria determina n. 9 del 11/02/2021 è stata impegnata al capitolo **12021** del bilancio 2021 la somma di € **14.949,34** per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, ai sensi della legge 27/85 Norme sul Diritto allo Studio, anno scolastico 2021/2022, per garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili dell'Istituto Comprensivo di Scandale - impegno n. **2021/14**;

Con lo stesso atto è stata accertata al capitolo **20101** del bilancio 2021 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, ai sensi della legge 27/85 Norme sul Diritto allo Studio, anno scolastico 2021/2022, per garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili dell'Istituto Comprensivo di Scandale - accertamento n. **2021/08**;

Con stessa determina è stato necessario provvedere all'attivazione del servizio di cui sopra, mediante la collaborazione della dott.ssa dalla dott.ssa Angela **PINGITORE** nata a Crotona il 09.07.1988 e residente a Scandale alla Via Corso Umberto I n. 68 Codice Fiscale **PNGNGL88L49D122G**, Partita Iva n. 03606180796, che verrà incaricata con contratto da lavoratore autonomo per un n. 100 ore di importo pari ad € **1.500,00**;

L'Istituto Comprensivo di Scandale ha ravvisato la necessità, per l'espletamento delle attività previste nell'ambito del servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap Legge n. 27/85, l'individuazione di n. 1 OSS;

Stante l'urgenza, l'intera operazione doveva essere effettuata in tempi rapidi per provvedere ad individuare la predetta figura professionale che deve essere nella piena disponibilità, al fine garantire il diritto degli alunni disabili che frequentano l'Istituto Comprensivo di Scandale;

Con propria determina n. 52 del 03/05/2021 è stato conferito alla Sig.ra Antonella **LUCANTO** nata a Crotona il 11/10/1979 e residente in Scandale Codice Fiscale **LCNNNL79R51D122P** - l'incarico di lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 del codice civile;

Con determina n. 98 del 20/07/2021 si è provveduto a liquidare le seguenti professioniste:

- N. FPA 3/21 del 29/06/2021 prot. n. 1332 del 05/07/2021 per un importo pari ad € **1.500,00** emessa dalla dott.ssa Angela **PINGITORE** nata a Crotona il 09.07.1988 e residente a Scandale alla Via Corso Umberto I n. 68 Codice Fiscale **PNGNGL88L49D122G**, Partita Iva n. 03606180796;
- N. 1 del 10/06/2021 prot. n. 1338 del 05/07/2021 emessa dall'OSS Antonella **LUCANTO** nata a Crotona il 11/10/1979 e residente in Scandale Codice Fiscale **LCNNNL79R51D122P** per un importo pari ad € **1.383,30** di cui € **230,55** quale importo da versare all'erario ed € **1.152,75** netto da pagare;
- Per un importo complessivo pari ad € **2.883,30**;

Questo Consorzio ha provveduto a rendicontare al Comune di Scandale il servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo del Comune di Scandale, comunicando un'economia pari ad € **12.066,04**;

Tale importo è stato utilizzato, a seguito di approvazione della Regione Calabria, per dare continuità al servizio di che trattasi, avvalendosi della collaborazione dei seguenti professionisti, incaricati a seguito di avviso pubblico del 08/11/2021, nell'ambito del Centro Estivo ai sensi del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 - art. 105, approvata con verbale di commissione del 24/11/2021 e ratificata con propria determina n. 195 del 30/11/2021:

- Sig.ra Cinzia **CORIALE**, nata a Catanzaro il 18.02.1990 e residente Scandale - Via Alcide de Gasperi, Cod. Fiscale **CRLCNZ90B58C352H** - contratto di prestazione occasionale - 108 ore - importo € **1.890,00**- periodo 09/12/2021 - 28/02/2022;
- Sig.ra Fiorella Valentina **FRANCO** nata a Milano il 26.02.1991 e residente Scandale - Via Nazionale 125, Cod. Fiscale **FRNFL91B66F205G** - contratto di prestazione occasionale - 108 ore - importo € **1.890,00**- periodo 09/12/2021 - 28/02/2022;
- Sig.ra Francesca **RIZZUTO**, nata a Catanzaro il 24.05.1997 e residente Scandale - Via Resistenza n. 21, Cod. Fiscale **RZZFNC97E64C352Y** - contratto di prestazione occasionale - 108 ore - importo € **1.890,00**- periodo 09/12/2021 - 28/02/2022;
- Sig.ra Rosita **LETTIERI**, nata a Busto Arsizio il 21.06.1997 e residente Scandale - Via Torino III° trav. N. 8, Cod. Fiscale **LTTRST97H61B300P** - contratto di

prestazione occasionale - 108 ore - importo €. **1.890,00**- periodo 09/12/2021 - 28/02/2022;

- Sig.ra Sonia **CIRILLO**, nata a Scandale il 11.09.1974 e residente Scandale - Via Genova 18/A, Cod. Fiscale **CRLSNO74P51I494M** - contratto di prestazione occasionale - 135 ore - importo €. **2.362,00**- periodo 09/12/2021 - 28/02/2022;
- Sig.ra Valentina **LIGUORI** nata a Crotone il 19.01.1991 e residente Scandale - Via Belvedere Spinello n. 6, Cod. Fiscale **LGRVNT91A59D122H** - contratto di prestazione occasionale - 108 ore - importo €. **1.890,00**- periodo 09/12/2021 - 28/02/2022;
- Sig.ra Maria Teresa **VOCE**, nata a Crotone il 30.01.1996 e residente Scandale - Via Italia- II trav. N. 1, Cod. Fiscale **VCOMTR96A70D122I** - contratto di prestazione occasionale - 108 ore - importo €. **1.890,00**- periodo 09/12/2021 - 28/02/2022;

La Regione Calabria con Deliberazione n. 462 del 30/09/2021, ha approvato il piano regionale anno 2021 - a.s. 2021/2022, ai sensi della Legge Regionale n. 27/85 "Norma per il Diritto allo Studio";

Con Decreto Dirigenziale Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità Settore 05 - Istruzione, Giovani e Sport - Pari opportunità n. 12240 del 01/12/2021, si è provveduto ad assegnare il Fondo Regionale per il Piano Scuola ai Comuni della Provincia di Crotone;

Con nota protocollo generale - SIAR n. 524764 del 03/12/2021, acquisita al protocollo del Comune di Scandale al n. 6051 del 07/12/2021, la Regione Calabria ha comunicato che la somma finanziata al comune di Scandale per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo è pari ad €. **8.001,26**;

Con deliberazione n. 77 del 13/12/2021, la Giunta del Comune di Scandale, ha preso atto del predetto trasferimento, riservandosi di valutare l'integrazione della suddetta somma con fondi propri di bilancio;

Con lo stesso atto, è stato stabilito di affidare a questo Consorzio, la gestione di pertinenza del Comune di Scandale al fine di garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili dell'Istituto Comprensivo di Scandale:

Con Deliberazione di Giunta n. 1 del 12/01/2022, il Comune di Scandale ha stabilito di integrare la somma di €. **8.001,26** finanziata dalla Regione Calabria nell'ambito del Fondo Regionale per il Piano Scuola a.s. 2021/2022 con €. **5.000,00**, risorse proprio di bilancio;

Con le suddette somme, per garantire la continuità del servizio di assistenza specialistica agli alunni portatori di handicap, frequentanti l'Istituto Comprensivo di Scandale, si procederà a stipulare con i professionisti incaricati, a seguito di avviso pubblico del 08/11/2021, nell'ambito del Centro Estivo ai sensi del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 - art. 105, approvata con verbale di commissione del 24/11/2021 e ratificata con propria determina n. 195 del 30/11/2021, i seguenti contratti di prestazione occasionale:

- Sig.ra Cinzia **CORIALE**, nata a Catanzaro il 18.02.1990 e residente Scandale - Via Alcide de Gasperi, Cod. Fiscale **CRLCNZ90B58C352H** - contratto di prestazione occasionale - 118 ore - importo €. **1.813,66**- periodo 10/03/2022 - 10/06/2022;
- Sig.ra Fiorella Valentina **FRANCO** nata a Milano il 26.02.1991 e residente Scandale - Via Nazionale 125, Cod. Fiscale **FRNFLL91B66F205G** - contratto di prestazione occasionale - 118 ore - importo €. **1.813,66**- periodo 10/03/2022 - 10/06/2022;
- Sig.ra Francesca **RIZZUTO**, nata a Catanzaro il 24.05.1997 e residente Scandale - Via Resistenza n. 21, Cod. Fiscale **RZZFNC97E64C352Y** - contratto di prestazione occasionale - 118 ore - importo €. **1.813,66**- periodo 10/03/2022 - 10/06/2022;
- Sig.ra Rosita **LETTIERI**, nata a Busto Arsizio il 21.06.1997 e residente Scandale - Via Torino III° trav. N. 8, Cod. Fiscale **LTTRST97H61B300P** - contratto di prestazione occasionale - 118 ore - importo €. **1.813,66**- periodo 10/03/2022 - 10/06/2022;
- Sig.ra Sonia **CIRILLO**, nata a Scandale il 11.09.1974 e residente Scandale - Via Genova 18/A, Cod. Fiscale **CRLSNO74P51I494M** - contratto di prestazione occasionale - 137 ore - importo €. **2.105,69**- periodo 10/03/2022 - 10/06/2022;

- Sig.ra Valentina **LIGUORI** nata a Crotone il 19.01.1991 e residente Scandale – Via Belvedere Spinello n. 6, Cod. Fiscale **LGRVNT91A59D122H** – contratto di prestazione occasionale – 118 ore – importo €. **1.813,66**- periodo 10/03/2022 – 10/06/2022;
- Sig.ra Maria Teresa **VOCE**, nata a Crotone il 30.01.1996 e residente Scandale – Via Italia- II trav. N. 1, Cod. Fiscale **VCOMTR96A70D122I** – contratto di prestazione occasionale – 118 ore – importo €. **1.813,66**- periodo 10/03/2022 – 10/06/2022;

Con propria determina n. 61 del 03/03/2022 è stata impegnata la somma complessiva di €. **13.001,26** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2021 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, ai sensi della legge 27/85 Norme sul Diritto allo Studio, anno scolastico 2021/2022, per garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili dell'Istituto Comprensivo di Scandale – impegno n. **2022/17**;

Con lo stesso atto è stata accertata la somma complessiva di €. **13.001,26** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2021 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, ai sensi della legge 27/85 Norme sul Diritto allo Studio, anno scolastico 2021/2022, per garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili dell'Istituto Comprensivo di Scandale – accertamento n. **2022/12**;

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap ha perseguito le seguenti finalità:

- y) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- z) Facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- aa) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- bb) Offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- cc) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- dd) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;

Con propria determina n. 174 del 06/09/2022, si è provveduto a liquidare le seguenti notule di pagamento:

- Notula di pagamento n. 2 del 02/09/2022 di importo pari ad €. **1.813,66**, di cui €. **1.450,93** per compenso ed €. **362,73** a titolo di ritenuta d'acconto da versare all'Erario, emessa dalla dott.ssa Cinzia **CORIALE**, nata a Catanzaro il 18.02.1990 e residente Scandale – Via Alcide de Gasperi, Cod. Fiscale **CRLCNZ90B58C352H**;
- Notula di pagamento n. 2 del 02/09/2022 di importo pari ad €. **1.813,66**, di cui €. **1.450,93** per compenso ed €. **362,73** a titolo di ritenuta d'acconto da versare all'Erario, emessa dalla dott.ssa Fiorella Valentina **FRANCO** nata a Milano il 26.02.1991 e residente Scandale – Via Nazionale 125, Cod. Fiscale **FRNFLL91B66F205G**;
- Notula di pagamento n. 2 del 02/09/2022 di importo pari ad €. **1.813,66**, di cui €. **1.450,93** per compenso ed €. **362,73** a titolo di ritenuta d'acconto da versare all'Erario, emessa dalla dott.ssa Rosita **LETTIERI**, nata a Busto Arsizio il 21.06.1997 e residente Scandale – Via Torino III° trav. N. 8, Cod. Fiscale **LTTRST97H61B300P**;

- Notula di pagamento n. 2 del 02/09/2022 di importo pari ad €. **2.105,69**, di cui €. **1.684,56** per compenso ed €. **421,13** a titolo di ritenuta d'acconto da versare all'Erario, emessa dalla sig.ra Sonia **CIRILLO**, nata a Scandale il 11.09.1974 e residente Scandale - Via Genova 18/A, Cod. Fiscale **CRLSNO74P51I494M**;
 - Notula di pagamento n. 2 del 02/09/2022 di importo pari ad €. **1.813,66**, di cui €. **1.450,93** per compenso ed €. **362,73** a titolo di ritenuta d'acconto da versare all'Erario, emessa dalla dott.ssa Maria Teresa **VOCE**, nata a Crotone il 30.01.1996 e residente Scandale - Via Italia- Il trav. N. 1, Cod. Fiscale **VCOMTR96A70D122I**;
 - Notula di pagamento n. 1 del 02/09/2022 di importo pari ad €. **1.813,66**, di cui €. **1.450,93** per compenso ed €. **362,73** a titolo di ritenuta d'acconto da versare all'Erario, emessa dalla dott.ssa Ilaria **ARTESE**, nata a Crotone il 10/01/1993 e residente Scandale - Via Genova n. 24, Cod. Fiscale **RTSLRI93A50D122D**;
- 9) **Progetto Ludoteca Sociale Comune di Cotronei**: Il Fondo di solidarietà comunale è parte fondamentale delle risorse che il sistema di federalismo fiscale italiano destina ai comuni delle Regioni a statuto ordinario, e di Sicilia e Sardegna e che essosi compone attualmente di 3 principali componenti:
- a) Ristorativa, finalizzata alla compensazione delle minori entrate derivanti dalle riduzioni **IMU e TASI**;
 - b) Tradizionale, finalizzata al riequilibrio delle risorse storiche, che viene in gran parte assegnata, sulla base del criterio della compensazione della spesa storica e in parte, per i soli comuni delle RSO, mediante l'applicazione di criteri di tipo perequativo;
 - c) Quella legata agli obiettivi di servizio, destinata allo sviluppo dei servizi sociali comunali e al potenziamento degli asili nido;

La quota parte spettante al Comune di Cotronei per le finalità di cui alla suddetta c), è pari ad €.

18.323,53, precisando che da questa somma è stato già utilizzato l'importo di €. **5.998,48** per compartecipare all'assistenza specialistica agli alunni disabili frequentanti le scuole comunali;

Il Comune di Cotronei si è sempre dimostrato attento ai bisogni delle famiglie e che, mai come in questo periodo storico, si avverte la necessità di coniugare le esigenze familiari con i bisogni dei bambini, vere vittime inconsapevoli dei vari lockdown che hanno interessato il nostro Paese, privandoli di quei momenti di aggregazione familiare e sociale di cui necessitano;

Con Delibera di Giunta n. 136 del 23/12/2021, il Comune di Cotronei ha preso atto che:

- Le risorse assegnate ai sensi delle Legge n. 232 del 2016 art. 1 comma 449 a favore del Comune di Cotronei, ammontano ad €. **18.323,53**;
- L'indirizzo al Responsabile del I Settore "Affari generali ed Entrate" per la realizzazione di un progetto che sia di supporto alle famiglie e rappresenti un ulteriore segnale di ritorno alla normalità, quale quello di realizzare una ludoteca nei locali della mensa della scuola primaria di secondo grado, ritenuti idonei allo scopo;
- E' stata assegnata al Responsabile del I Settore "Affari generali ed Entrate" la restante quota di Fondo di Solidarietà comunale di cui all'art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232/2016 anno 2021, pari ad €. **12.335,05**;

Il servizio di ludoteca sociale è stato garantito da questo Consorzio.

La ludoteca è un servizio di interesse pubblico, che si configura come un luogo intenzionalmente dedicato al gioco e alla promozione della cultura ludica che mette a disposizione dell'utenza spazi, materiale e competenze, offre l'opportunità di dedicarsi liberamente ad attività ludiche, favorendola conoscenza e la condivisione delle diverse forme di gioco. La Ludoteca è un luogo di svago, di socializzazione, di integrazione e di educazione, che pone il gioco e il giocattolo al centro di tutti i progetti e delle azioni intraprese. Contribuisce alla formazione dell'individuo e si inserisce a pieno titolo nella

rete dei servizi socioculturali ed educativi del territorio di riferimento. Nella programmazione e nelle proposte di attività, così come nell'offerta di giocattoli e materiali di gioco, la Ludoteca rispetta le differenze di genere, di età, etniche e culturali promuovendo l'integrazione. Viene offerta alle famiglie ed ai bambini la possibilità di partecipare ad attività didattiche innovative.

Il progetto Ludoteca ideato da questo Consorzio ha previsto la realizzazione delle seguenti attività:

- Angolo giochi liberi;
- Attività di socializzazione attraverso momenti ricreativi allargati anche agli adulti, feste, eventi;
- Laboratori di manualità, espressivi e motori;
- Incontri-laboratori nei quali sono protagonisti genitori-figli-operatori

Il tutto è stato condotto riconoscendo innanzitutto ai bambini il loro diritto al gioco, inteso come ambito esperienziale privilegiato dei bambini, ponte di comunicazione primario con il mondo ed esercizio all'arte di vivere. Pertanto i gruppi di bambini sono stati gestiti, da un lato a partire dal gioco spontaneo, non in maniera direttiva, ma definendo la tipologia e la direzione del gioco sulla base delle dinamiche che emergeranno, privilegiando via via un gioco piuttosto che l'altro, nell'ottica di favorire il benessere relazionale e l'autonomia dei bambini, all'interno di un contesto caratterizzato da regole chiare e da creatività. Dall'altro si sono strutturate dinamiche psicomotorie tarate sulla base delle caratteristiche individuali di ciascun bambino e tenendo però anche conto del gruppo nella sua globalità. Durante lo svolgersi dei giochi, inoltre, si è prestato attenzione alla specifica modalità di ciascun bambino (tramite adeguate schede di osservazione), così da rilevare eventuali situazioni di disagio. Il gioco, infatti, in quanto modalità principale di espressione e di "stare al mondo", rivela anche il funzionamento del bambino, le sue paure, i suoi blocchi, le sue difese. In questo modo sarà possibile fornire alle famiglie che lo vorranno una visione del bambino in un'ottica di prevenzione del disagio sociale e psicologico. La ludoteca è stata gestita da personale qualificato e si sono potuti quindi effettuare interventi di prevenzione del disagio, ma anche eventualmente è stato possibile identificare situazioni problematiche ed offrire supporto si ponendosi in una posizione di ascolto che fornendo l'aiuto adeguato, facendo anche da tramite rispetto ai servizi presenti sul territorio e ponendosi quindi, all'interno della prevenzione primaria e secondaria, in un lavoro a rete.

Con propria determina n. 62 del 07/03/2022 è stata impegnata la somma complessiva di €.

12.335,05 sul capitolo **12021** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione del progetto Ludoteca Sociale del Comune di Cotronei – impegno n. **2022/18**;

Con lo stesso atto è stata accertata la somma complessiva di € **12.335,05** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione del progetto Ludoteca Sociale comune di Cotronei- accertamento n. **2022/13**;

Con propria determina n. 136 del 14/07/2022 è stato approvato lo schema dell'avviso pubblico per l'individuazione dei beneficiari delle attività previste dal progetto Ludoteca Sociale del Comune di Cotronei;

Con lo stesso atto è stato stabilito di incaricare le seguenti figure professionali, attingendo dalla short list redatta con verbali di commissione del 06/07/2022 e del 14/07/2022 ed approvata con propria determina n. 135 del 14/07/2022.

Le figure professionali incaricate sono:

- Dott.ssa Pamela **CONDELLI** nata a Crotona il 15/09/1995 e residente in Cotronei alla via Monte Botte Donato n. 12 – Codice Fiscale **CNDPML95P55D122W** – P.IVA **03851590798** – Contratto da Lavoratore Autonomo – compenso € **2.900,00**;
- Dott.ssa Rosina **FRAGALE** nata a Catanzaro il 02/05/1990 e residente in Cotronei alla via Gallupi n. 63 – Codice Fiscale **FRGRSN90E42C352P** – P.IVA **03877110795** – Contratto da Lavoratore Autonomo – compenso € **2.900,00**;

- Dott.ssa Giusy **LE PERA** nata a Crotone il 15/08/1991 e residente in Cotronei alla via Vittorio Emanuele III n. 38 - Codice Fiscale **LPRGSY91M55D122R** - **P.IVA 03877130793** - Contratto da Lavoratore Autonomo - compenso € **2.900,00**;

Con i successivi atti, si è provveduto a liquidare le seguenti spese:

- Determina n. 165 del 23/08/2022 - liquidazione della polizza assicurativa **RC n. 65/186899702** a favore di n. 30 bambini e n. 3 operatori/educatori nell'ambito del progetto Ludoteca Sociale del Comune di Cotronei a favore dell'Agenzia Assicurativa **ASSISERVICE UNIPOL SAI ASSICURAZIONI AGENZIA GENERALE** - Via Ruffo 12/14/16 - 88900 Crotone - per un importo complessivo pari ad € **420,00**;

-
- Determina n. 200 del 14/10/2022:

- n. FPA 1/22 del 05/10/2022 prot. n. 2211 del 10/10/2022 per un importo pari ad € **2.900,00** emessa dalla Dott.ssa Rosina **FRAGALE** nata a Catanzaro il 02/05/1990 e residente in Cotronei alla via Galluppi n. 63 - Codice Fiscale **FRGRSN90E42C352P** -

P.IVA 03877110795;

- n. FPA 2/22 del 01/10/2022 prot. n. 2125 del 03/10/2022 per un importo pari ad € **2.900,00** emessa dalla Dott.ssa Pamela **CONDELLI** nata a Crotone il 15/09/1995 e residente in Cotronei alla via Monte Botte Donato n. 12 - Codice Fiscale **CNDPML95P55D122W** - **P.IVA 03851590798**;

- n. 1 del 27/09/2022 prot. n. 2093 del 29/09/2022 per un importo pari ad € **2.900,00**

emessa dalla Dott.ssa Giusy **LE PERA** nata a Crotone il 15/08/1991 e residente in Cotronei alla via Vittorio Emanuele III n. 38 - Codice Fiscale **LPRGSY91M55D122R** - **P.IVA 03877130793**;

per un importo complessivo pari ad € **8.700,00**;

- Determina n. 209 del 24/10/2022 - liquidazione fatturazione n. 130 del 21/10/2022 prot. n. 2365 del 24/10/2022 per un importo pari ad € **1.966,30 Iva Inclusa**, di cui € **1.611,72** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **354,58** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti, emessa dalla ditta Contatto Comunicazione srl - Via Santa Croce n. 13- 88900 Crotone - P.IVA 03579930797;

- Determina n. 211 del 25/10/2022 - liquidazione fatturazione n. 0215/2022 del 19/10/2022 prot. n. 2367 del 24/10/2022 per un importo pari ad € **1.220,00 Iva Inclusa**, di cui € **1.000,00** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **220,00** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti, emessa dalla ditta ditta **LAFEC** srl -Via Laghi Silani n. 74 88836 Cotronei - **P. IVA 03747580797**;

- Con reversale n. 207 del 10/11/2022, si è provveduto ad incassare la somma di € **180,33** dalla ditta ditta **LAFEC** srl -Via Laghi Silani n. 74 88836 Cotronei - **P. IVA 03747580797** per errore di fatturazione;

- Con reversale n. 233 del 09/12/2022, si è provveduto ad incassare la somma di € **680,00** dalla ditta Contatto Comunicazione srl - Via Santa Croce n. 13- 88900 Crotone - P.IVA 03579930797, per errore di fatturazione;

- Determina n. 245 del 09/12/2022 liquidazione ricevuta n. 02 del 26/10/2022 prot. n. 2457 del 28/10/2022 per un importo pari ad € **400,00**, emessa dall'Associazione "**IL BARATTOLO**" Via Laghi Silani n. 149 - 88836 Cotronei - **C.F. 91054470793**.

- Determina n. 245 del 09/12/2022 liquidazione N. 02/V del 20/01/2023 prot. n. 206 del 24/01/2023 di importo pari ad € **610,00 Iva inclusa**, di cui € **500,00** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **110,00** quale Iva da versare

all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti, emessa dalla ditta **CENTER SERVICE 2 S.R.L.** Via Magna Grecia n. 3 - 00126 Roma - P.IVA. **15670271004- CODICE CIG Z1539B0E8D**;

- 10) **Progetto Legge 27/85 Rocca di Neto**: Ai sensi della Legge Regionale n. 27/85, con delibera n. 462 del 30/09/2021, la Giunta Regionale ha approvato il Piano per il Diritto allo Studio anno 2021, anno scolastico 2021/2022, tenendo necessariamente conto dell'eccezionalità a cui l'emergenza sanitaria da SARS Cov-19 ha costretto il mondo della scuola; Con nota della Regione Calabria prot. n. 524764 del 03/12/2021, la Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali - Settore Scuola, Istruzione - Funzioni Territoriali, nel comunicare le somme assegnate a ciascun Comune sulla base dei criteri sopradetti, ha invitato i comuni stessi ad approvare, con proprio atto deliberativo, il Piano di Riparto delle spese, elaborato previa conferenza di servizio con le istituzioni scolastiche ed i Comuni ricadenti nell'istituto comprensivo attraverso l'individuazione delle priorità, nel rispetto dei criteri e parametri previsti nel piano regionale e prevedendo interventi compresi nelle diverse voci di spesa previste; Con nota prot. n. 000568 del 21/01/2022, a firma del Dirigente, l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto, trasmetteva la richiesta di assistenza specialistica per gli alunni con diversa abilità, frequentanti i plessi scolastici comunali, indicando alcune figure professionali: Assistente specialistico metodo ABA ed Assistente Educativo con competenze cognitivo-comportamentale; Con Deliberazione n. 8 del 26/01/2022 il comune di Rocca di Neto ha approvato il Piano di riparto comunale contenente tutte le azioni previste che si intendono realizzare nell'anno 2021/2022, che riporta uno stanziamento di € **10.000,00**, da destinare all'assistenza specialistica per gli alunni disabili; Con lo stesso atto, il comune di Rocca di Neto, ha dato indirizzo, al Responsabile dei Servizi Sociali comunali, di reperire attraverso questo Consorzio, le figure specialistiche di Assistente specialistico metodo ABA e di Assistente Educativo con competenze cognitivo-comportamentale, come da richiesta dell'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto, prot. n. 568 del 21/01/2022; Con determina n. 70 del 04/04/2022 è stata impegnata al capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022 - impegno n. **2022/19**, la somma di € **10.000,00** per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto- Legge Regionale n. 27/85; Con lo stesso atto è stata accertata al capitolo **20101** accertamento n. **2022/14** la somma di € **10.000,00** per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto- Legge Regionale n. 27/85; Con lo stesso atto è stata approvata la pubblicazione di un avviso per il reperimento di n. 4 Educatori Professionali, da impiegare nelle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni disabili frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto; Con propria determina n. 95 del 22/04/2022 è stato approvato il verbale di commissione del 08/03/2022 per l'individuazione delle figure professionali da impiegare nell'ambito delle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto- Legge Regionale n. 27/85;

Sono stati sottoscritti i seguenti contratti:

- d.ssa Benedetta **NOVELLO** nata a Crotone il 01.05.1999 e residente a Casabona in Via Vincenzo Padula n. 24, Cod. Fiscale **NVLBDT99E41D122V** - , P. IVA n. **03864030790**; - Contratto da lavoratore autonomo - n. **125** ore - importo € **2.500,00**;
- d.ssa Raffaella **DATTOLO** nata a Crotone il 23.08.1996 e residente a Rocca di Neto in Via Leonida Repaci n. 1 Cod. Fiscale **DTTRFL96M63D122T**, P. IVA n. **03864040799**- Contratto da lavoratore autonomo - n. **125** ore - importo € **2.500,00**;

d.ssa Pamela **CONDELLI** nata a Crotone il 15.09.1995 e residente a Cotronei in Via Monte Botte Donato n. 12 Cod. Fiscale **CNDPML95P55D122W**, P. IVA n. **03851590798** - - Contratto da lavoratore autonomo - n. **125** ore - importo € **2.500,00**;

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap ha perseguito le seguenti finalità:

- ee) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- ff) Facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- gg) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- hh) Offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- ii) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- jj) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;

Con propria determina n. 182 del 14/09/2022, si è provveduto a liquidare le seguenti fatturazioni elettroniche:

- N. 1 del 20/06/2022 prot. n. 1194 del 21/06/2022 di importo pari ad € **2.500,00**, emessa dalla d.ssa Benedetta **NOVELLO** nata a Crotona il 01.05.1999 e residente a Casabona in Via Vincenzo Padula n. 24, Cod. Fiscale **NVLBDT99E41D122V**, **P. IVA n. 03864030790**;
- N. 1 del 31/05/2022 prot. n. 985 del 06/06/2022 di importo pari ad € **2.500,00**, emessa dalla d.ssa Raffaella **DATTOLO** nata a Crotona il 23.08.1996 e residente a Rocca di Neto in Via Leonida Repaci n. 1 Cod. Fiscale **DTTRFL96M63D122T**, **P. IVA n. 03864040799**;
- N. FPA1/22 del 14/07/2022 prot. n. 1592 del 19/07/2022 di importo pari ad € **620,00**, emessa dalla d.ssa Pamela **CONDELLI** nata a Crotona il 15.09.1995 e residente a Cotronei in Via Monte Botte Donato n. 12 Cod. Fiscale **CNDPML95P55D122W**, **P. IVA n. 03851590798**;

per un importo complessivo pari ad € **5.620,00**.

Con nota del 16/09/2022 prot. n. 2004, questo Consorzio ha provveduto a trasmettere al Comune di Rocca di Neto la rendicontazione relativa al fondo piano scolastico 2021/2022;

Dal rendiconto di cui sopra, risultava esserci un'economia pari ad € **4.380,00** rispetto al fondo trasferito dalla Regione Calabria;

La Regione Calabria ha autorizzato il Comune di Rocca di Neto ad utilizzare la suddetta economia per la prosecuzione del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto;

E' stato stabilito di dare continuità al servizio di assistenza specialistica agli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto, avvalendosi della collaborazione delle professioniste individuate con verbale di commissione del 21/04/2022 ed approvato con determina n. 95 del 21/04/2022;

La dott.ssa Benedetta **NOVELLO** nata a Crotona il 01.05.1999 e residente a Casabona in Via Vincenzo Padula n. 24, Cod. Fiscale **NVLBDT99E41D122V** - , **P. IVA n. 03864030790** ha comunicato di non accettare l'incarico;

Si è provveduto a scorrere la graduatoria redatta con verbale di commissione del 08/04/2022 ed approvato con propria determina n. 95 del 21/04/2022, come prevedeva l'avviso pubblico del 04/04/2022;

Con propria determina n. 186 del 26/09/2022, è stata approvata la prosecuzione degli interventi nell'ambito del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap

frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rocca di Neto per l'anno scolastico 2022/2023, a partire dal mese di Settembre 2022, nel seguente modo:

- Dott.ssa Marta **CORREALE** nata a Crotona il 24.12.1995 e residente a Crotona in Via Stati Uniti n. 3, Cod. Fiscale **CRRMRT95T64D122E** - , **P. IVA n. 03883200796** - Contratto da lavoratore autonomo n. **85** ore di servizio - compenso **€. 1.445,00**;

- d.ssa Raffaella **DATTOLO** nata a Crotona il 23.08.1996 e residente a Rocca di Neto in Via Leonida Repaci n. 1 Cod. Fiscale **DTTRFL96M63D122T**, **P. IVA n. 03864040799**- Contratto da lavoratore autonomo - n. **85** ore - importo **€. 1.445,00**;

- d.ssa Pamela **CONDELLI** nata a Crotona il 15.09.1995 e residente a Cotronei in Via Monte Botte Donato n. 12 Cod. Fiscale **CNDPML95P55D122W**, **P. IVA n. 03851590798** - - Contratto da lavoratore autonomo - n. **85** ore - importo **€. 1.445,00**;

Con propria determina n. 256 del 27/12/2022, si è provveduto a liquidare le seguenti fatturazioni elettroniche:

- N. FPA 3/22 del 26/12/2022 prot. n. 3186 del 27/12/2022 di importo pari ad **€. 1.445,00**, emessa dalla d.ssa Pamela **CONDELLI** nata a Crotona il 15.09.1995 e residente a Cotronei in Via Monte Botte Donato n. 12 Cod. Fiscale **CNDPML95P55D122W**, **P. IVA n. 03851590798**;
- - N. 2 del 20/12/2022 prot. n. 3192 del 27/12/2022 di importo pari ad **€. 1.445,00**, emessa dalla d.ssa Raffaella **DATTOLO** nata a Crotona il 23.08.1996 e residente a Rocca di Neto in Via Leonida Repaci n. 1 Cod. Fiscale **DTTRFL96M63D122T**, **P. IVA n. 03864040799**;
- - N. 1 del 20/12/2022 prot. n. 3193 del 27/12/2022 di importo pari ad **€. 1.445,00**, emessa dalla d.ssa Marta **CORREALE** nata a Crotona il 24.12.1995 e residente a Crotona in Via Stati Uniti n. 3, Cod. Fiscale **CRRMRT95T64D122E** - , **P. IVA n. 03883200796**;
- per un importo complessivo pari ad **€ 9.955,00**.

11) FNA 2016 Mesoraca: La Regione Calabria - Dipartimento tutela della salute e dei servizi sociali e sociosanitari, settore 13, a seguito dell'emanazione del proprio decreto n. 9317 del 17/09/2021, ha trasferito in favore degli ambiti territoriali i fondi relativi al FNA 2016. In merito all'utilizzo del predetto fondo, la Regione Calabria ha comunicato a tutti gli ambiti di attenersi a quanto già precisato con nota prot. 381714/21, richiedendo che la programmazione doveva essere predisposta nel rispetto delle linee guida approvate con la DGR 638/2018. Il Fondo sarà destinato per:

- Incrementare l'assistenza domiciliare anche in termini di ore di assistenza tutelare e personale e per il supporto alla persona non autosufficiente e alla sua famiglia;
- Le strutture semiresidenziali per disabili presenti nel territorio degli ambiti, accreditate provvisoriamente e non convenzionate, in conformità a quanto previsto all'art. 2 lettera c) del DM 26/09/2016. Nella seduta del 08/06/2022 della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito di Mesoraca, giusto verbale n. 40/2022, la stessa conferenza ha deciso di disporre al comune capofila di trasferire la somma pari ad **€. 46.175,63**, in favore di questo Consorzio, che le impiegherà per avviare tutte le procedure volte a dare continuità all'assistenza domiciliare in favore dei soggetti anziani dell'Ambito che, altrimenti, per esaurimento del finanziamento relativo all'anno 2015 cesserebbero in tempi brevi. Con Determinazione del Responsabile del Comune Capofila Ambito Territoriale Sociale di Mesoraca n. 68 del 11/06/2022 - Reg. generale 609, è stata disposta a favore di questo Consorzio, la liquidazione della somma di **46.175,63**, per l'avvio delle procedure da attivare per la realizzazione delle attività previste dal Fondo non Autosufficienza anno 2016 - Decreto Regione Calabria n. 9317 del 17/09/2021; La realizzazione delle attività previste dal Fondo per la non autosufficienza permette l'attuazione di interventi e azioni a beneficio di una consistente fascia della popolazione distrettuale che vive permanentemente situazioni di non autosufficienza nelle due aree di seguito indicate:
- Area della senescenza;
- Area della disabilità;

La prosecuzione delle attività di assistenza domiciliare consentiranno lo sviluppo e la stabilità dei processi di integrazione tra sociale e sanitario al fine di ampliare l'accessibilità ai servizi territoriali per la non autosufficienza. La realizzazione delle attività di assistenza domiciliare previste dal Fondo per la non autosufficienza anno 2016, si propongono il conseguimento dei seguenti obiettivi sociali e sanitari:

- Una maggiore accessibilità alle prestazioni di natura sociale o socio-assistenziale inerenti l'area della non autosufficienza;
- L'ampliamento del numero di utenti che attualmente per motivazioni comprensibili (grave compromissione dell'autonomia congiunta ad altrettanta grave precarietà sociale e familiare) non riescono ad accedere ai servizi di assistenza domiciliare;

La riduzione del disagio dei cittadini, assicurando una risposta assistenziale unitaria elaborata da un gruppo di operatori sociali e sanitari che agiscono, concordemente, in una logica di erogazione coordinata delle prestazioni.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare ha avuto inizio nel mese di Marzo 2023.

Centro Estivo Santa Severina: L'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73, commi 1,2 e 3 recita "Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte al benessere dei figli, è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri un fondo con una dotazione di 58 milioni di euro per l'anno 2022, destinato al finanziamento delle iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;

Con decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato, città ed autonomie locali, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, è approvato l'elenco dei Comuni beneficiari, comprensivo di tutti i comuni che non abbiano, entro trenta giorni dell'entrata in vigore del presente decreto, espressamente manifestato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia di non voler aderire all'iniziativa;

Con il medesimo decreto sono stabiliti anche gli importi spettanti ai singoli Comuni beneficiari sulla base dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni di cui all'ultimo censimento della popolazione residente e sono individuate le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati e quelle di recupero delle somme attribuite in caso di mancata o inadeguata realizzazione;

Il Dipartimento per le Politiche della Famiglia, ha pubblicato la Tabella di riparto del finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al Comune di Santa Severina, ammonta ad **€ 2.017,81**;

La suddetta somma è destinata al potenziamento dei centri estivi per bambini e ragazzi tra i 3 e i 14 anni, nel periodo settembre 2022;

Il Comune di Santa Severina ha ravvisato la necessità di avviare le procedure per l'attivazione di iniziative di promozione e di potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, fra bambini e bambine, dello studio delle materie STEM (matematica, cultura scientifica e tecnologia, informatica e coding) da svolgere presso i Centri Estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per minori;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 17/07/2020, è stato approvato il Regolamento che disciplina i criteri e le modalità generali per la fruizione del Centro Estivo organizzato dall'Amministrazione Comunale;

All'Art. 3 del suddetto regolamento, avente ad oggetto "Modalità di Funzionamento" si prevede che la gestione del Centro Estivo sia svolta mediante affidamento in appalto a ditta o cooperativa esterna, associazioni, operatori economici, operatori del Terzo settore che forniscono personale qualificato e/o con esperienza in attività ricreative con minori, con la presenza di un coordinatore responsabile;

Il Comune di Santa Severina aderisce al Co.Pro.S.S., attraverso il quale persegue un'organica politica di sicurezza sociale mediante il riordino, lo sviluppo e la gestione associata dei servizi sociali e assistenziali, nel quadro della normativa vigente in materia, offrendo ai cittadini tutti i servizi necessari a garanzia della migliore qualità della vita. Il Consorzio, allo scopo di realizzare le finalità sopra specificate, assume la gestione del servizio socio- assistenziale, organizzando: l'esercizio delle funzioni trasferite agli enti locali dal D.P.R. 24 Luglio 1977, n° 616, dalla L. R. n° 5/87 e dal D.Lgvo n.112 del 1998, l'esercizio delle funzioni delegate o subdelegate dalla Regione agli enti locali in attuazione della L.R. n° 5, l'esercizio di ogni altra funzione assistenziale attribuita o trasferita agli enti locali con legge dello Stato da ultimo dalla Legge 8 Novembre 2000 n. 328. Il Consorzio, inoltre, assume la gestione di ulteriori servizi nel campo sociale, educativo, culturale e ricreativo.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 24/08/2022, il comune di Santa Severina ha stabilito di avviare le procedure per l'attivazione di un centro estivo nel periodo agosto-settembre 2021, affidando a questo Consorzio la realizzazione dello stesso;

Il sopra specificato centro è un servizio educativo-ricreativo rivolto a bambini/e - ragazzi-e residenti nel comune di Santa Severina, a partire dai 6 anni e fino ai 14 anni;

La proposta educativa che è stata vissuta al centro estivo vuole essere una modalità innovativa per la costruzione di un altro modo di realizzare attività ludiche e per costruire insieme nuove modalità relazionali. E' stato privilegiato il gioco di movimento con regole di distanziamento e il gioco all'aria aperta, come strumento semplice ed efficace per accompagnare i bambini e le bambine nella riconquista della loro socialità, in un clima di vacanza e di gioco. Oltre alla proposta di laboratori creativo-manuali, sono stati privilegiati i giochi motori e della tradizione popolare, per recuperare la dimensione della socializzazione, il gioco avventura e la narrazione come modalità per vivere nuove esperienze, insieme a nuovi e vecchi amici;

Per bambini e ragazzi verranno promosse le misure igienico-comportamentali con modalità anche ludiche, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza.

Le attività si sono svolte nel territorio comunale di Santa Severina c/o la sede **LALEO** nel periodo di settembre 2022;

Con propria determina n. 173 del 07/09/2022 è stata impegnata la somma di € **2.017,81** sul capitolo **12051** del redigendo bilancio 2022 impegno n. **2022/33** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Santa Severina;

Con lo stesso atto è stata accertata la somma di € **2.017,81** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Santa Severina-accertamento n. **2022/21**;

Con lo stesso atto è stato stabilito di procedere all'attivazione delle attività previste dal Centro Estivo per l'anno 2022 nel comune di Santa Severina, mediante il reperimento delle figure professionali da impiegare, attingendo dalla short list redatta in data 20/07/2021 ed approvata con determina n. 99 del 28/07/2021;

Sono stati sottoscritti i seguenti contratti da lavoratore autonomo:

- Dr. Alfonso **TIGANO** nato a Crotone 15.08.1991 e residente a Santa Severina in Via Grecia n. 179 Cod. Fiscale **TGNLSN91M15D122X**, **P. IVA n. 03822980797** - Contratto da Lavoratore Autonomo - € **808,90**;

- Dr. Emanuele **TIGANO** nato a Chivasso (TO) il 19.04.1993 e residente a Santa Severina in Via Grecia n. 181 Cod. Fiscale **TGNMNL93D19C665Q-**, **P. IVA n. 03765000793** - Contratto da Lavoratore Autonomo - € **808,90**;

Con propria determina n. 237 del 01/12/2022, si è provveduto a liquidare le seguenti fatturazioni elettroniche:

n. 01/2022 del 28/11/2022 prot. n. 2868 del 01/12/2022 per un importo pari ad €. 808,90 emessa dal Dr. Alfonso **TIGANO** nato a Crotone 15.08.1991 e residente a Santa Severina in Via Grecia n. 179 Cod. Fiscale **TGNLSN91M15D122X**, **P. IVA n. 03822980797**;

n. 01/2022 del 28/11/2022 prot. n. 2869 del 01/12/2022 per un importo pari ad €. 808,90 emessa dal Dr. Emanuele **TIGANO** nato a Chivasso (TO) il 19.04.1993 e residente a Santa Severina in Via Grecia n. 181 Cod. Fiscale **TGNMNL93D19C665Q-**, **P. IVA n. 03765000793**;

per un importo complessivo pari ad €. 1.617,80.

Progetto Legge 27/85 Mesoraca: Il Decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 65, recante "Istituzione del sistema integrato di educazione ed istruzione dalla nascita sino ai sei anni a norma dell'art. 1, commi 180 e 180, lettera e, della legge 13 luglio 2015, n. 107 "decreto attuativo per riforma del sistema di istruzione scolastica c.d. Buona Scuola, approvati dal Consiglio dei Ministri nella riunione del 7 aprile 2017;

Con determinazione n. 984/Gen del 19/12/2020, per poter potenziare e rendere più efficiente il servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità frequentanti le istituzioni scolastiche dell'istruzione primaria e secondaria di 1° grado, il comune di Mesoraca ha proceduto ad impegnare la somma di €. 10.000,00 finalizzata a garantire pari opportunità di educazione e di istruzione a tutti eliminando disuguaglianza e barriere territoriali, economiche, etniche e culturali;

Con determinazione del responsabile del servizio affari sociali - pubblica istruzione n. 138 del 11/10/2021 Reg. generale n. 778, il Comune di Mesoraca ha stabilito di affidare la gestione del servizio di assistenza specialistica degli alunni diversamente abili frequentanti l'Istituto Comprensivo "Moro-Lamanna" di Mesoraca, al Co.Pro.S.S.;

Con lo stesso atto è stato stabilito che le figure specialistiche (educatori) necessarie a garantire le attività previste dal suddetto servizio, dovevano essere reperite in ossequio a quanto stabilito dalla Conferenza di Servizio tenutasi in data 14/10/2021, fra il responsabile dei servizi scolastici del Comune di Mesoraca, il Direttore del Co.Pro.S.S. e la Dirigente dell'Istituto Comprensivo "Moro-Lamanna";

L'individuazione delle figure professionali è avvenuta attingendo dalla short list redatta con verbale di commissione del 20/07/2021 ed approvata con propria determina n. 99 del 28/07/2021;

Con Decreto di Giunta della Regione Calabria n. 270 del 28/09/2021 è stato approvato il Piano Regionale per il Diritto allo Studio anno 2020 - anno scolastico 2020/2021;

La programmazione relativa all'annualità 2020 ha tenuto conto dell'eccezionalità a cui l'emergenza sanitaria da SARS-COV-19 ha costretto il mondo della scuola;

Con nota della Regione Calabria prot. gen. SIAR n. 0356841 del 03/11/2020 ad oggetto "L.R. 27/85 - Piano regionale per il diritto allo studio anno scolastico 2020/2021" assunta al protocollo del Comune di Mesoraca al n. 11181 del 03/11/2020, si è comunicata l'assegnazione del "Fondo Regionale per il Piano Scuola" di cui alla L. 27/85 ai Comuni calabresi, sulla base dei seguenti criteri:

- 60% popolazione scolastica residente nella fascia d'età compresa tra i 3 e i 18 anni;
- 40% numero degli studenti disabili residenti in ciascun comune a copertura delle spese finalizzate a garantire l'avvio ed il corretto svolgimento dell'anno scolastico in presenza della situazione emergenziale;

Il Fondo regionale per il Piano Scuola ha assegnato al Comune di Mesoraca la somma di €. **25.231,66**;

Gli interventi ammessi riguardano:

- Assistenza specialistica, ausili didattici ed attrezzature per l'inserimento degli alunni disabili;
- Contributi su buoni pasto relativi al servizio mensa;
- Contributi per le spese di funzionamento di convitti e semiconvitti;
- Trasporto scolastico;
- Scuola in ospedale;
- Istruzione a domicilio;
- Eventuali spese in sanatoria delle spese sostenute dalle famiglie per l'istruzione ai sensi della Legge 62/2000;

Il Comune di Mesoraca, con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/11/2020, ha provveduto ad approvare la proposta progettuale relativa all'assistenza specialistica trasmessa dall'Istituto Comprensivo "Moro-Lamanna", gestendo in proprio il 100% del predetto Fondo per l'attuazione del progetto relativo all'assistenza specialistica;

Con determinazione del responsabile del servizio affari sociali - pubblica istruzione n. 139 del 11/10/2021 Reg. generale n. 781, il Comune di Mesoraca ha stabilito di affidare la gestione del servizio di assistenza specialistica degli alunni diversamente abili frequentanti l'Istituto Comprensivo "Moro-Lamanna" di Mesoraca, al Co.Pro.S.S.;

Con lo stesso atto è stato stabilito che le figure specialistiche (educatori) necessarie a garantire le attività previste dal suddetto servizio, dovevano essere reperite in ossequio a quanto stabilito dalla Conferenza di Servizio tenutasi in data 14/10/2021, fra il responsabile dei servizi scolastici del Comune di Mesoraca, il Direttore del Co.Pro.S.S. e la Dirigente dell'Istituto Comprensivo "Moro-Lamanna";

L'individuazione delle figure professionali è avvenuta attingendo dalla short list redatta con verbale di commissione del 20/07/2021 ed approvata con propria determina n. 99 del 28/07/2021;

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap ha perseguito le seguenti finalità:

- kk) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- ll) Facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- mm) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- nn) Offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- oo) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- pp) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;

Sono stati stipulati i contratti da lavoratore autonomo con i seguenti professionisti:

- D.ssa Marilena **CASTAGNARO** nata a Catanzaro il 21/04/1993 e residente a Mesoraca alla Via Vico Pipino 2 Mesoraca (KR) -, Cod. Fiscale **CSTMLN93D61C352S P IVA 03765240795** - Contratto da Lavoratore Autonomo - **348** ore di servizio - compenso **€. 5.940,00;**
- D.ssa Maria **CAVARRETTA** nata a Catanzaro il 09.11.1984 e residente a Mesoraca alla Via Il Trav. Pietrarizzo n.5 Cod. Fiscale **CVRMRA84S49C352D, P. IVA N. 03612180798** - Contratto da Lavoratore Autonomo - **348** ore di servizio - compenso **€. 5.940,00;**
- Dott. Gian Marco **LONGO** nato a Catanzaro il 31.07.1992 e residente a Mesoraca alla Via Melissa n. 2/B n.5 Cod. Fiscale **LNGGMR92L31C352S, P. IVA N. 03611760798** - Contratto da Lavoratore Autonomo - **348** ore di servizio - compenso **€. 5.940,00;**
- Dr. Francesco **CASTAGNINO** nato a Catanzaro 30.05.1991 e residente a Mesoraca in Via Pipino IV Trav. Cod. Fiscale **CSTFNC91E30C352O-**, **P. IVA n. 03765430792** - Contratto da Lavoratore Autonomo - **348** ore di servizio - compenso **€. 5.940,00;**

- Dr.ssa Rosa **MARRAZZO** nata a Catanzaro 17.06.1994 e residente a Mesoraca in Via II Traversa Reazio , n. 1 Cod. Fiscale **MRRRSO94H57C352N** - , **P. IVA n. 03759420791** - Contratto da Lavoratore Autonomo - **348** ore di servizio - compenso € **5.940,00**;
- Dott.ssa Lara **SERRAVALLE** nata a Catanzaro il 08.07.1989 e residente in Mesoraca alla Via Tirone n. 4 Cod. Fiscale **SRRLRA89L48C352A**, P. IVA n.**03741590792** - Contratto da Lavoratore Autonomo - **348** ore di servizio - compenso € **5.940,00**;

Con propria determina n. 128 del 21/06/2022, si è provveduto a liquidare le seguenti fatturazioni elettroniche:

- n. 4/001 del 14/06/2022 prot. n. 1125 del 16/06/2022 per un importo pari ad €. **5.916,00** emessa dalla dott.ssa Lara **SERRAVALLE** nata a Catanzaro il 08.07.1989 e residente in Mesoraca alla Via Tirone n. 4 Cod. Fiscale **SRRLRA89L48C352A**, P. IVA n.**03741590792**;
- n. 1 del 18/05/2022 prot. n. 399 del 23/05/2022 per un importo pari ad €. **5.940,00** emessa dal Dr. Francesco **CASTAGNINO** nato a Catanzaro 30.05.1991 e residente a Mesoraca in Via Pipino IV Trav. Cod. Fiscale **CSTFNC91E30C3520-** , **P. IVA n. 03765430792**;
- n. 1/PA del 09/06/2022 prot. n. 1096 del 15/06/2022 per un importo pari ad €. **5.940,00** emessa dalla dott.ssa Maria **CAVARRETTA** nata a Catanzaro il 09.11.1984 e residente a Mesoraca alla Via II Trav. Pietrarizzo n.5 Cod. Fiscale **CVRMRA84S49C352D**, **P. IVA N. 03612180798**;
- n. 1/PA del 10/06/2022 prot. n. 1146 del 17/06/2022 per un importo pari ad €. **5.940,00** emessa dalla dott.ssa Marilena **CASTAGNARO** nata a Catanzaro il 21/04/1993 e residente a Mesoraca alla Via Vico Pipino 2 Mesoraca (KR) -, Cod. Fiscale **CSTMLN93D61C352S** **P IVA 03765240795**;
- n. 1 del 10/06/2022 prot. n. 1097 del 15/06/2022 per un importo pari ad €. **5.940,00** emessa dalla dott.ssa Rosa **MARRAZZO** nata a Catanzaro 17.06.1994 e residente a Mesoraca in Via II Traversa Reazio , n. 1 Cod. Fiscale **MRRRSO94H57C352N** - , **P. IVA n. 03759420791**;
- n. 2 del 09/06/2022 prot. n. 1057 del 13/06/2022 per un importo pari ad €. **5.308,77** emessa dal Dr. Gian Marco **LONGO** nato a Catanzaro il 31.07.1992 e residente a Mesoraca alla Via Melissa n. 2/B n.5 Cod. Fiscale **LNGGMR92L31C352S**, **P. IVA N. 03611760798**;

per un importo complessivo pari ad € **34.984,77**.

Progetto PRINS: L'Asse 6 del PON Inclusione, finanziato con risorse dell'iniziativa React-EU, prevede la realizzazione di interventi di contrasto alla povertà generata dalla crisi pandemica che coinvolge le persone svantaggiate e in marginalità estrema o senza dimora e, in particolare, servizi di "Pronto Intervento Sociale", di "Accesso alla residenza anagrafica e di Fermo Posta" e di "Housing first presso le Stazioni di Posta", al fine di contrastare gli effetti della pandemia da **COVID-19**. Con Decreto 26 maggio 2016, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha dato avvio sull'intero territorio nazionale del Sostegno per l'Inclusione Attiva; E' stato pubblicato l'Avviso pubblico 1/2021 Prins - Progetti Intervento Sociale - adottato dalla Direzione Generale per l'Inclusione e Politiche Sociali con Decreto Direttoriale n. 467 del 23 dicembre 2021, per la presentazione di progetti da parte degli Ambiti Territoriali per la realizzazione di interventi di Pronto Intervento Sociale e intervento a favore delle persone in condizione di povertà estrema o marginalità, da finanziare a valere sulle risorse dell'iniziativa React-EU; Con Decreto Direttoriale n. 91 del 22/04/2022, sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento agli esiti dell'attività di istruttoria svolta ai sensi del richiamato Avviso pubblico n. 1/2021 - Prins - Progetti Intervento Sociale e autorizzato il relativo finanziamento. La proposta progettuale presentata dal Distretto Socio-Sanitario di Mesoraca, risulta tra i progetti ammessi al finanziamento del sopra citato Decreto per un importo complessivo pari ad € **105.000,00**. In data 02/05/2022, è stata sottoscritta la Convenzione di Sovvenzione fra l'Autorità di Gestione dei Progetti PON ed il Distretto Socio-Sanitario di Mesoraca, in cui venivano disciplinati i rapporti giuridici fra le parti per la realizzazione delle azioni indicate nella proposta progettuale del

Distretto, per l'attuazione di interventi previsti nell'Asse 6 del PON Inclusione, "Interventi di contrasto sugli effetti del COVID-19 (React-EU), priorità di investimento 13i - FSE - Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. La governance, la gestione ed il coordinamento progettuale sono a capo del Distretto Socio-Sanitario di Mesoraca, la realizzazione delle attività progettuali sarà garantita dal Co.Pro.S.S., che si occuperà della realizzazione della totalità delle azioni, mettendo a disposizione il proprio personale dipendente e individuando le figure professionali necessarie all'espletamento delle attività. Tale modalità di gestione corrisponde allo stesso sistema utilizzato nella progettazione dell'Avviso 3/2016 CAL_21 e AV/1 PAIS. Il predetto personale che verrà impiegato nella realizzazione delle attività progettuali corrisponde a n. 1 coordinatore, n. 1 assistente sociale, n. 1 educatore. Gli stessi verranno incaricati mediante contratto da lavoratore autonomo. Presteranno la propria collaborazione per 4 ore al giorno per 5 giorni la settimana per 12 mesi. Oltre a tali figure verranno inoltre incaricati in qualità di consulenti n. 1 legale, n. 1 psicologo, n. 1 medico e n. 1 infermiere. Gli stessi verranno impiegati in base alle necessità che si presenteranno. Le suddette figure professionali saranno individuate a seguito di regolare selezione pubblica. Gli stessi, in base alla loro specificità professionale, verranno impiegati nella realizzazione delle attività di front office, presa in carico e case management/indirizzamento al servizio sociale professionale o ai servizi specialistici, consulenza amministrativa e legale, presidio sanitario, servizi rivolti a tutta la collettività;

La tipologia delle azioni progettuali si sostanzia in:

C - CENTRI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' E SERVIZI DI HOUSING FIRST

Maggiore del 50%;

Il progetto prevede l'attivazione di un centro servizi per la presa in carico integrata e l'offerta di un percorso partecipato di accompagnamento funzionale allo stato di salute, economico, familiare e lavorativo della persona e delle famiglie che si trovino o rischino di trovarsi in condizioni di grave deprivazione. Nel Centro verrà collocato il servizio di accompagnamento per la residenza virtuale e il fermo posta. Le attività che verranno garantite sono: attività di front office, presa in carico e case management/indirizzamento al servizio sociale professionale o ai servizi specialistici, consulenza amministrativa e legale, presidio sanitario, servizi rivolti a tutta la collettività. Il progetto punta a superare gli effetti della pandemia mediante attività che prevedono una forte integrazione fra servizi sociali e SSN per la tutela della salute intesa, secondo la definizione OMS, come benessere fisico, psichico e sociale, si cercherà di adottare una misura di contrasto alla povertà adeguata e strutturata che accompagni il sostegno al reddito con presa in carico e percorsi di inclusione ed infine si porrà maggiore attenzione ai più fragili evitando che la risposta ai bisogni degli stessi sia tardiva, risarcitoria ed insufficiente o sia stata appaltata al volontariato con laprogressiva riduzione del perimetro di intervento pubblico.

Le modalità attuative del progetto sono:

C - CENTRI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' E SERVIZI DI HOUSING FIRST

- RISORSE UMANE INTERNE
- ACQUISIZIONE DEI SERVIZI

Con propria determina n. 197 del 10/10/2022 è stata impegnata al capitolo **12021** del redigendo bilancio 2022 - impegno n. **2022/37** la somma di € **105.000,00** per la realizzazione del progetto **AVVISO PUBBLICO 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE A FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI POVERTA' ESTREMA O MARGINALITA'- PROGETTO N. REACTEU N. 32 - CUP - C61H22000100006;**

Con lo stesso atto è stata accertata la somma complessiva di € **105.000,00** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione del progetto **AVVISO PUBBLICO 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE A FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI POVERTA' ESTREMA O MARGINALITA'- PROGETTO N. REACTEU N. 32 - CUP - C61H22000100006-- accertamento n. 2022/26;**

Con lo stesso atto si è proceduto alla pubblicazione, in data odierna, con scadenza fissata entro e non oltre le ore 12:00 del 24/10/2022 dei seguenti avvisi:

- **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI:**
 - **N. 1 INCARICO ESTERNI DI PSICOLOGO CON FUNZIONE DI COORDINATORE**
 - **N. 1 INCARICO ESTERNO DI ASSISTENTE SOCIALE**
 - **N. 1 INCARICO ESTERNO DI EDUCATORE PROFESSIONALE**
- **AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI:**
 - MEDICO**
 - INFERMIERE PROFESSIONALE**
 - CONSULENTE LEGALE**
 - PSICOLOGO**

Con determina n. 220 del 08/11/2022, sono stati approvati i lavori di commissione ed i relativi verbali n. 1 del 26/10/2022 e n. 2 del 28/10/2022 per il reperimento di n. 1 Assistente Sociale, n. 1 Psicologo con funzione di Coordinatore e n. 1 Educatore Professionale da impiegare nelle attività previste dal **PROGETTO N. ReactEU - 032 - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001 - AVVISO PUBBLICO 1/2021 PRINS -REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE ED INTERVENTI A FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI POVERTA' ESTREMA O MARGINALITA' - DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI MESORACA;**

Con determina n. 221 del 09/11/2022, sono stati approvati i lavori di commissione ed il relativo verbale del 02/11/2022 per la formazione di una short list per l'individuazione di n. 1 Psicologo, n. 1 Consulente Legale e n. 1 Infermiere da impiegare nelle attività previste dal **PROGETTO N. ReactEU - 032 - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001 - AVVISO PUBBLICO 1/2021 PRINS -REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE ED INTERVENTI A FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI POVERTA' ESTREMA O MARGINALITA' - DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI MESORACA;**

Sono stati sottoscritti i seguenti contratti da lavoratore autonomo:

- Dott.ssa Cristina **SORGENTE**, nata a Crotone il 05.10.1983 e residente in Cotronei alla Via Laghi Silani II trav. n. 4 Cod. Fiscale **SRGCST83R45D122E P. IVA N. 03893760797**- Assistente Sociale - contratto da Lavoratore Autonomo - 02/01/2023 - 31/12/2023 - n. 80 ore mensili - **€ 24.335,20 (€ 25,37)**;
- Dr. Gian Marco **LONGO**, nato a Catanzaro il 31.07.1992 e residente in Mesoraca alla Via Melissa n. 12 Cod. Fiscale **LNGGMR92L31C352S P. IVA N. 03611760798** - Educatore Professionale - contratto da Lavoratore Autonomo - 02/01/2023 - 31/12/2023 - n. 80 ore mensili - **€ 24.335,20 (€ 25,37)**;
- Dott.ssa Lucia Teresa **GIANNOTTI**, nato a Catanzaro il 14.04.1985 e residente in Crotone alla Via Mario Nicoletta n. 94 Cod. Fiscale **GNNLTR85D54C352Y P. IVA N. 03612170799** - Psicologo con funzione di Coordinatore - contratto da Lavoratore Autonomo - 02/01/2023 - 31/12/2023 - n. 80 ore mensili - **€ 24.335,20 (€ 25,37)**;
- Avv. Valerio **RUBERTO**, nato a Crotone il 30.08.1973 e residente in Crotone alla Via Roma n. 17 Cod. Fiscale **RBRVLR73M30D122H - P. IVA N. 03449150790** - Consulente Legale - contratto da Lavoratore Autonomo - 02/01/2023 - 31/12/2023 -- **€ 5.004,65 (€ 27,65)**;
- D.ssa Celeste **GAROFALO**, nata a Catanzaro il 16.11.1993 e residente in Petilia Policastro - Località Pugillo Cod. Fiscale **GRFCST93S56C352X - P. IVA N. 03771410796**- Infermiera Professionale - contratto da Lavoratore Autonomo - 02/01/2023 - 31/12/2023 -- **€ 5.001,35 (€ 25,78)**;
- Dr. Antonio Vincenzo **GENOVESE** nato a Vibo Valentia il 01.12.1954 e residente in Crotone alla Via Sibaris n. 24 Cod. Fiscale **GMVNNV54T01F537F - P. IVA N. 03850450796** - Medico - contratto da Lavoratore Autonomo - 02/01/2023 - 31/12/2023 -- **€ 5.023,60 (€ 33,05)**;
- d.ssa Maria **IERARDI**, nato a Catanzaro il 06.04.1992 e residente in Petilia Policastro alla Via Silana n. 61 Cod. Fiscale **RRDMRA92D46C352Q - P. IVA N.**

03865400794 - Psicologo - contratto da Lavoratore Autonomo - 02/01/2023 - 31/12/2023 -- € 5.004,65 (€ 27,65);

Il progetto è in essere anche nell'anno 2023.

PROGETTO LEGGE 27/85 SAVELLI: Il Piano Comunale Diritto allo Studio è lo strumento programmatico di tutte le attività e le iniziative a favore delle scuole comunali ed è relativo alla realizzazione dei servizi collettivi (mensa, trasporto per gli alunni diversamente abili); L'Art. 45 del D.P.R. n. 616/97 ha trasferito ai Comuni le funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica", le quali devono essere svolte secondo le modalità previste dalla Legge Regionale; La Legge Regionale n. 27/85 dettò le norme per l'attuazione del diritto allo studio; La Legge Regionale n. 14/2015, di riordino delle funzioni delle Province a seguito della Legge n. 56/2014, ha trasferito all'Ente Regione il personale delle Province e contestualmente le funzioni delegate, tra cui quelle relative al diritto allo studio. La predetta Legge regionale n. 27/85 "Norme per il diritto allo studio", prevede la definizione di un programma annuale per la realizzazione degli interventi per il diritto allo studio approvata dalla Giunta regionale; Con Deliberazione di n. 462 del 30/09/2021, la Giunta della Regione Calabria ha approvato il Piano regionale anno 2022 (anno scolastico 2021/2022) ai sensi della Legge n. 27/1985; Con Decreto Dirigenziale Dipartimento Istruzione e Cultura - settore n. 01 - Scuola e Istruzione- Formazione e Pari opportunità- Settore n. 05 - Istruzione, Giovani e Sport - Pari Opportunità, n. 12240 del 01/12/2021 ad oggetto "L.R. n. 27/1985 - DGR n. 462/2021 - Assegnazione del Fondo Regionale per il Piano Scuola" in favore dei Comuni della Provincia di Crotona anno scolastico 2021/2022. Con nota n. 0005172 del 05/10/2022, l'Istituto Comprensivo di Verzino ha comunicato, ai fini della programmazione del servizio di assistenza specialistica, il numero dei disabili presenti nel predetto Istituto con richiesta di una figura educativa socio-educativo professionale da individuare per l'espletamento del servizio. Gli interventi programmabili con il concorso delle Istituzioni Scolastiche, mediante gli strumenti delle Conferenze dei Servizi e dei Patti Educativi di comunità, sono:

- Assistenza Specialistica, ausili didattici ed attrezzature per l'inserimento degli alunni disabili, come previsto nel Piano Regionale, i Comuni, dovranno dare priorità a tali interventi;
- Contributi buoni pasto relativi al servizio mensa;
- Contributi per le spese di funzionamento di convitti e semiconvitti;
- Trasporto scolastico (spese per acquisto scuolabus, provvisto di pedana per alunni diversamente abili, spese generali in percentuale e, comunque, non superiore al 40% delle spese sostenute dal comune per ciascuna tipologia di rimborso per carburante, assicurazioni, personale, eventuale noleggio mezzi a seguito dell'emergenza Covid);
- Scuola ospedale;
- Istruzione a domicilio.

Il fondo trasferito per l'assistenza specialistica a favore degli alunni disabili ammonta ad € 1.549,00;

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 04/10/2022, il Comune di Savelli ha stabilito di:

- Attivare, per l'anno scolastico 2021/2022, il servizio di assistenza specialistica formativa per gli alunni diversamente abili;
- Di affidare il servizio di assistenza specialistica per gli alunni diversamente abili, frequentanti l'Istituto Comprensivo di Verzino a questo Consorzio;

Il progetto sarà attivato nell'anno 2023.

Progetto Centro Estivo Petilia Policastro: L'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73, commi 1,2 e 3 recita "Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte al benessere dei figli, è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri un fondo con una dotazione di 58 milioni di euro per l'anno 2022, destinato al finanziamento delle iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di

attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;

Con decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato, città ed autonomie locali, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, è approvato l'elenco dei Comuni beneficiari, comprensivo di tutti i comuni che non abbiano, entro trenta giorni dell'entrata in vigore del presente decreto, espressamente manifestato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia di non voler aderire all'iniziativa;

Con il medesimo decreto sono stabiliti anche gli importi spettanti ai singoli Comuni beneficiari sulla base dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni di cui all'ultimo censimento della popolazione residente e sono individuate le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati e quelle di recupero delle somme attribuite in caso di mancata o inadeguata realizzazione;

Il Dipartimento per le Politiche della Famiglia, ha pubblicato la Tabella di riparto del finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al Comune di Petilia Policastro, ammonta ad **€ 10.132,78**;

Con Deliberazione n. 134 del 28/10/2022, il Comune di Petilia Policastro ha preso atto del contributo pari ad **€ 10.132,78** assegnato dal decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 5 agosto 2022, in attuazione dell'art. 39 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73;

Con lo stesso atto ha stabilito che la suddetta somma sia destinata al potenziamento dei servizi educativi territoriali e lo svolgimento di attività ludico educative e ricreative per bambini e ragazzi di età compresa fra i 6 e i 17 anni entro i termini previsti danno norma (1° giugno-31 dicembre 2022);

Ha affidato a questo Consorzio la gestione e l'organizzazione del servizio di cui sopra, che si esplica in:

- a) Redazione del progetto educativo-ricreativo;
- b) Predisposizione e redazione di tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio, quali: tenuta dei registri delle presenze, autorizzazioni, moduli di iscrizione, certificazioni manleve;
- c) Programmazione ed organizzazione delle attività ludiche, ricreative ed educative settimanali;
- d) Raccolta delle iscrizioni dei partecipanti;
- e) Gestione delle risorse umane;
- f) Relazioni quotidiane con le famiglie;
- g) Organizzazione, programmazione e animazione del Centro estivo;
- h) Continuità degli animatori/educatori e/o la loro sostituzione immediata, in caso di assenza;
- i) Fornitura di eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività;
- j) Sorveglianza dei bambini e ragazzi frequentanti il Centro;
- k) Fornitura di materiale di primo soccorso, compreso i DPI, da mettere a disposizione degli animatori/educatori;
- l) Pulizia degli spazi utilizzati;
- m) Tempestiva segnalazione all'Amministrazione comunale di malfunzionamenti, rotture o carenze delle strutture ricreative o degli impianti, insorti durante la realizzazione del centro estivo, o di fattori costituenti potenziali fonti di rischio per i bambini e ragazzi, per la loro tempestiva eliminazione e/o riparazione da parte del Comune;

La proposta educativa che è stata vissuta al centro estivo vuole essere una modalità innovativa per la costruzione di un altro modo di realizzare attività ludiche e per costruire

insieme nuove modalità relazionali. E' stato privilegiato il gioco di movimento con regole di distanziamento e il gioco all'aria aperta, come strumento semplice ed efficace per accompagnare i bambini e le bambine nella riconquista della loro socialità, in un clima di vacanza e di gioco. Oltre alla proposta di laboratori creativo-manuali, sono stati privilegiati i giochi motori e della tradizione popolare, per recuperare la dimensione della socializzazione, il gioco avventura e la narrazione come modalità per vivere nuove esperienze, insieme a nuovi e vecchi amici;

Le attività sono state svolte nel territorio comunale di Petilia Policastro c/o la sede della Biblioteca Comunale nel periodo di novembre/dicembre 2022;

Con propria determina n. 228 del 16/11/2021 è stata impegnata la somma di € **10.132,78** sul capitolo **12051** del redigendo bilancio 2022 impegno n. **2022/42** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Petilia Policastro ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;

Con lo stesso atto è stata accertata la somma di € **10.132,78** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2022 impegno n. **2022/31** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Petilia Policastro ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;

E' stato stabilito di procedere all'attivazione delle attività previste dal Centro Estivo per l'anno 2022 nel comune di Petilia Policastro, mediante il reperimento delle figure professionali da impiegare, attingendo redatta con verbale di commissione del 29/10/2021 ed approvata con propria determina n. 172 del 04/11/2021;

Sono stati sottoscritti i seguenti contratti di prestazione occasionale:

- Dr. Francesco **LOCANTO** nato a Rocca di Neto il 19/01/1995 e residente a Petilia Policastro in Via Paternise n. 84, Cod. Fiscale **LCNFNC95A19H403V -COMPENSO € 800,00** al lordo della ritenuta **IRPEF** prevista dalla legge, pari al 20% dell'importo;
- Dott.ssa Rosanna **IERARDI** nata a Crotone il 10/09/1997 e residente a Petilia Policastro in Via Dante Alighieri n. 81, Cod. Fiscale **RRDRSNN97P50D122Z -COMPENSO € 800,00** al lordo della ritenuta **IRPEF** prevista dalla legge, pari al 20% dell'importo;

La FINALITÀ GENERALE è stata quella di favorire nei minori l'utilizzo creativo del tempo libero attraverso esperienze ludico-educative e di socializzazione, di offrire ai genitori un sostegno nell'accudire i propri figli, di promuovere all'interno del Centro un clima di accoglienza e di condivisione, di garantire l'inserimento di minori diversamente abili, di promuovere l'integrazione delle diverse culture e di rendere visibili il Centro nel contesto territoriale.

Gli obiettivi specifici connessi alla finalità hanno guidato la programmazione delle attività LUDICODIDATTICO-RICREATIVE, in modo da garantirne il senso educativo, e sono stati sviluppati nelle seguenti Aree di Intervento: • Socializzazione (sviluppo del senso di appartenenza del bambino all'interno del gruppo, capacità di relazionarsi in modo significativo con i coetanei, con gli animatori del Centro e con l'ambiente circostante) • Attività espressivo/manipolative (conoscenza di sé e potenziamento della abilità personali di organizzazione e partecipazione) • Ludico motoria (consapevolezza ed utilizzo armonico delle capacità fisiche e comunicative del proprio corpo) • Ambientale (conoscenza ed integrazione con le risorse culturali e naturali presenti nel contesto territoriale) • Didattica (riconoscimento e valorizzazione dei potenziali d'apprendimento di ciascun bambino) per favorire una connessione con gli apprendimenti scolastici, veicolandone alcuni in modo ludico e non frontale.

Progetto Centro Estivo Cotronei: L'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73, commi 1,2 e 3 recita "Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte al benessere dei figli, è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri un fondo con una dotazione di 58 milioni di euro per l'anno 2022, destinato al finanziamento delle iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio

delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;

Con decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato, città ed autonomie locali, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, è approvato l'elenco dei Comuni beneficiari, comprensivo di tutti i comuni che non abbiano, entro trenta giorni dell'entrata in vigore del presente decreto, espressamente manifestato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia di non voler aderire all'iniziativa;

Con il medesimo decreto sono stabiliti anche gli importi spettanti ai singoli Comuni beneficiari sulla base dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni di cui all'ultimo censimento della popolazione residente e sono individuate le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati e quelle di recupero delle somme attribuite in caso di mancata o inadeguata realizzazione;

Il Dipartimento per le Politiche della Famiglia, ha pubblicato la Tabella di riparto del finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al Comune di Cotronei, ammonta ad €. **5.697,35**;

Con Deliberazione n. 115 del 24/11/2022, il Comune di Cotronei ha preso atto del contributo pari ad €. **5.697,35** assegnato dal decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 5 agosto 2022, in attuazione dell'art. 39 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73;

Con lo stesso atto ha stabilito che, considerato che nel Comune di Cotronei, ai sensi del Decreto Legislativo 15 settembre 2017, n. 147 "Disposizione per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà" ha introdotto, in attuazione della legge n. 33/2017 - "Legge delega per il contrasto alla povertà" il nuovo Reddito di Inclusione - REL - quale misura a carattere universale, condizionata alla prova dei mezzi ed all'adesione ad un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa finalizzato all'affrancamento della condizione di povertà, vengono realizzate le seguenti attività, mediante la collaborazione di figure professionali:

- Sostegno socio-educativo territoriale;

- Sostegno alla genitorialità e servizi di mediazione familiare.

- **Interventi educativi di gruppo:** nell'ambito del servizio di Educativa Territoriale vengono individuate le modalità più idonee per la strutturazione di uno spazio-tempo dedicato ad offrire ai ragazzi e alle ragazze la possibilità di stare in gruppo con altri della stessa fascia di età;
- **Attività di sostegno scolastico:** I ragazzi vengono aiutati ad acquisire un più adeguato metodo di studio e a migliorare il proprio adattamento all'ambiente normativo e relazione della scuola. Nelle attività di sostegno scolastico il rapporto tra educatori e ragazzi è tale da rendere possibile attività di sostegno individuale adeguato alle specifiche necessità di ciascuno;
- **Laboratori (musica, manualità, teatro, informatica, espressività):** Le attività laboratoriali sono rivolte a stimolare e sviluppare alcune particolari forme espressive dei ragazzi che attraverso la manualità, la musica, il teatro acquisiscono maggiore fiducia in se stessi e nelle proprie capacità. Per la realizzazione delle attività laboratoriali sarà necessario prevedere l'impiego di operatori in possesso di adeguate competenze e abilità specifiche, avere a disposizione spazi adeguati allo svolgimento delle stesse e garantire un equilibrato rapporto educatori - ragazzi;
- **Attività Sportive:** Lo sport dentro il servizio di Educativa Territoriale assume una valenza educativa perché consente ai ragazzi una crescita psicofisica equilibrata.
- **Uscite esterne:** Le visite guidate, le escursioni, gli incontri e gli scambi con altri rappresentano uno strumento trasversale ai diversi moduli di attività che servono a favorire la conoscenza di nuove realtà e l'incontro e il confronto con persone ed esperienze diverse;

- **Iniziative di Animazione Territoriale:** Il servizio di Educativa Territoriale si propone come presenza significativa nel territorio di riferimento e individua forme e modalità per interagire con la comunità locale, attraverso iniziative che siano da stimolo per la promozione e lo sviluppo di comunità.

Nell'ambito delle attività di **Sostegno alla genitorialità e servizi di mediazione familiare**, vengono garantiti, con l'ausilio di educatori professionali e psicologi, interventi atti a garantire un sostegno individuale e di gruppo, rivolto ai minori ed ai genitori, attraverso un intervento educativo globale che comprende le aree: minori in situazione di fragilità, genitorialità, legami in rete, integrazione con il territorio. Le attività verranno garantite a quei minori che presentano difficoltà rientranti nell'area del disagio sociale di carattere familiare, personale, psicologico, educativo e delle relazioni. Tale attività intende dare risposta laddove altre risorse territoriali o altri servizi educativi di carattere individuale, da soli, non siano sufficientemente adeguati a supportare il minore e la sua famiglia;

L'attività di sostegno alla genitorialità prevede:

- sostegno alla famiglia nel recupero di legami affettivi e parentali;
- organizzazione di percorsi personalizzati di sostegno al ruolo genitoriale ed educativo;
- predisposizione di progetti individualizzati per ciascuna famiglia/utente;
- assistenza e sostegno psicologico, nei casi di particolare disagio;
- orientamento ai servizi sociali e socio-sanitari operanti sul territorio.

Nel ventaglio di interventi messi in atto per sostenere la genitorialità, è stato attivato uno sportello di ascolto psicologico, al fine di affermare il diritto dei minori alla tutela della salute psicofisica, all'educazione, alla socializzazione e ad avere una famiglia, le attività relative al Centro Estivo verranno realizzate in collaborazione con l'equipe professionale già individuata, nell'ambito del progetto sopra specificato ed all'interno dei locali messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale idonei allo svolgimento di attività ludiche per bambini e bambine, per potenziare servizi ludici/ricreativi durante le festività natalizie 2022 come continuità socio-educativa nel periodo di pausa didattica;

Con lo stesso atto, è stato affidato a questo Consorzio la gestione e l'organizzazione del servizio di cui sopra, che si esplica in:

- n) Redazione del progetto educativo-ricreativo;
- o) Predisposizione e redazione di tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio, quali: tenuta dei registri delle presenze, autorizzazioni, moduli di iscrizione, certificazioni manleve;
- p) Programmazione ed organizzazione delle attività ludiche, ricreative ed educative settimanali;
- q) Raccolta delle iscrizioni dei partecipanti;
- r) Gestione delle risorse umane;
- s) Relazioni quotidiane con le famiglie;
- t) Organizzazione, programmazione e animazione del Centro estivo;
- u) Continuità degli animatori/educatori e/o la loro sostituzione immediata, in caso di assenza;
- v) Fornitura di eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività;
- w) Sorveglianza dei bambini e ragazzi frequentanti il Centro;
- x) Fornitura di materiale di primo soccorso, compreso i DPI, da mettere a disposizione degli animatori/educatori;
- y) Pulizia degli spazi utilizzati;
- z) Tempestiva segnalazione all'Amministrazione comunale di malfunzionamenti, rotture o carenze delle strutture ricreative o degli impianti, insorti durante la realizzazione del centro estivo, o di fattori costituenti potenziali fonti di rischio per i bambini e ragazzi, per la loro tempestiva eliminazione e/o riparazione da parte del Comune;

Le attività si sono svolte nel territorio comunale di Cotronei c/o nel periodo di dicembre 2022;

Con propria determina n. 235 del 29/11/2022 è stata impegnata la somma di € 5.697,35 sul capitolo 12051 del bilancio 2022 impegno n. 2022/45 per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Cotronei ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;

Con lo stesso atto è stata accertata la somma di € 5.697,35 sul capitolo 20101 del redigendo bilancio 2022 accertamento n. 2022/34 per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Cotronei ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;

Sono state sottoscritte le Convenzioni con gli organismi operanti nel settore economico-sociale del comune di Cotronei, per la realizzazione delle seguenti attività nell'ambito del Centro Estivo comune di Cotronei:

Denominazione	Attività
Associazione IL BARATTOLO	Educazione Ambientale e Riciclo
Associazione DIVERSO DA CHI	Attività ricreative "Caccia al Tesoro"
Pasticceria da Franco	Laboratorio di Pasticceria
Ieraci Vincenzo	Rievocazione della Tradizioni Popolari - La Zampogna
Associazione PRO LOCO	Attività ricreative "LA CASA DI BABBO NATALE" Attività ricreative "I BURATTINI" Rievocazione della Tradizioni Popolari - La Zampogna
ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTI A NEW DANCE 4 FUN	ATTIVITA' RICREATIVE - TOMBOLATA - BABBO NATALE
ASSOCIAZIONE NAZIONALE VIGILI DEL FUOCO CROTONE	ATTIVITA' RICREATIVE- POMPIEROPOLI

Sono state organizzate attività che potessero rappresentare un'occasione di crescita e un momento di massima socializzazione per i minori.

Progetto Centro Estivo Mesoraca: L'art. 63 del D.L. 25/05/2021, n. 73, commi 1, 2 e 3 recita testualmente "Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, è destinata al finanziamento delle iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno-31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinata alle attività dei minori.

Con Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, previa intesa in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono stati stabiliti i criteri di riparto delle risorse ai Comuni, tenuto conto dei dati relativi alla popolazione minorenni sulla base dei dati ISTAT relativi all'ultimo censimento della popolazione residente, nonché le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati quelle di recupero delle somme attribuite, nel caso di mancata manifestazione di interesse alle iniziative, ovvero di mancata o inadeguata realizzazione dell'intervento.

Alla erogazione delle risorse ai Comuni sulla base dei criteri stabiliti con il decreto di cui al comma precedente provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia, tramite ricorso ad anticipazione di tesoreria disposta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, regolarizzata con l'emissione degli ordini di pagamento sui pertinenti capitoli di spesa entro la conclusione dell'esercizio 2021.

Il suddetto articolo, proroga, per l'anno 2022, il Fondo sperimentale per il contrasto alla povertà educativa minorile, attribuendo per tale periodo una dotazione finanziaria pari a 55 milioni di euro.

Il Fondo è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri

destinato al finanziamento delle iniziative da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori.

Il Dipartimento Politiche per la Famiglie ha pubblicato la Tabella di riparto finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al comune di Mesoraca ammonta ad € **7.177,91**.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Sociali n. 204 del 01/12/2022 – Registro generale 1214, il Comune di Mesoraca ha preso atto del contributo pari ad € **7.177,91** assegnato dal decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 5 agosto 2022, in attuazione dell'art. 39 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73.

Con lo stesso atto, è stato affidato a questo Consorzio la gestione e l'organizzazione del servizio di cui sopra, che si esplica in:

- a) Redazione del progetto educativo-ricreativo;
- b) Predisposizione e redazione di tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio, quali: tenuta dei registri delle presenze, autorizzazioni, moduli di iscrizione, certificazioni manleve;
- c) Programmazione ed organizzazione delle attività ludiche, ricreative ed educative settimanali;
- d) Raccolta delle iscrizioni dei partecipanti;
- e) Gestione delle risorse umane;
- f) Relazioni quotidiane con le famiglie;
- g) Organizzazione, programmazione e animazione del Centro estivo;
- h) Continuità degli animatori/educatori e/o la loro sostituzione immediata, in caso di assenza;
- i) Fornitura di eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività;
- j) Sorveglianza dei bambini e ragazzi frequentanti il Centro;
- k) Fornitura di materiale di primo soccorso, compreso i DPI, da mettere a disposizione degli animatori/educatori;
- l) Pulizia degli spazi utilizzati;
- m) Tempestiva segnalazione all'Amministrazione comunale di malfunzionamenti, rotture o carenze delle strutture ricreative o degli impianti, insorti durante la realizzazione del centro estivo, di fattori costituenti potenziali fonti di rischio per i bambini e ragazzi, per la loro tempestiva eliminazione e/o riparazione da parte del Comune.

Le attività sono state svolte nel territorio comunale di Mesoraca c/o nel periodo di dicembre 2022;

La proposta educativa che è stata vissuta al centro estivo vuole essere una modalità innovativa per la costruzione di un altro modo di realizzare attività ludiche e per costruire insieme nuove modalità relazionali. E' stato privilegiato il gioco di movimento con regole di distanziamento e il gioco all'aria aperta, come strumento semplice ed efficace per accompagnare i bambini e le bambine nella riconquista della loro socialità, in un clima di vacanza e di gioco. Oltre alla proposta di laboratori creativo-manuali, sono stati privilegiati i giochi motori e della tradizione popolare, per recuperare la dimensione della socializzazione, il gioco avventura e la narrazione come modalità per vivere nuove esperienze, insieme a nuovi e vecchi amici;

Con propria determina n. 241 del 05/12/2022 è stata impegnata la somma di € **7.177,91** sul capitolo **12051** del bilancio 2022 impegno n. **2022/46** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Mesoraca.

Con lo stesso atto è stata accertata la somma di € **7.177,91** sul capitolo **20101** del bilancio 2022 accertamento n. **2022/35** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Mesoraca.

E' stato stabilito di procedere all'attivazione delle attività previste dal Centro Estivo per l'anno 2022 nel comune di Mesoraca, attingendo da short list in corso di validità, pubblicate nell'ambito degli interventi progettuali già realizzati nell'Ambito Territoriale di Mesoraca.

Sono stati sottoscritti i seguenti contratti di prestazione occasionale:

- Dott.ssa Maria **SIRIANNI** nata a Catanzaro il 21/01/1998 e residente in Mesoraca in Via Torquato Tasso n. 12, Cod. Fiscale **SRNMRA98A61C352U - COMPENSO € 800,00** al lordo della ritenuta **IRPEF** prevista dalla legge, pari al 20% dell'importo;
- Dott.ssa Rossella **ANANIA** nata a Catanzaro il 02/11/1990 e residente in Mesoraca in Rione Santa Lucia n. 27, Cod. Fiscale **NNARSL90S42C352F - COMPENSO € 800,00** al lordo della ritenuta **IRPEF** prevista dalla legge, pari al 20% dell'importo;

La FINALITÀ GENERALE è stata quella di favorire nei minori l'utilizzo creativo del tempo libero attraverso esperienze ludico-educative e di socializzazione, di offrire ai genitori un sostegno nell'accudire i propri figli, di promuovere all'interno del Centro un clima di accoglienza e di condivisione, di garantire l'inserimento di minori diversamente abili, di promuovere l'integrazione delle diverse culture e di rendere visibili il Centro nel contesto territoriale.

Gli obiettivi specifici connessi alla finalità hanno guidato la programmazione delle attività LUDICODIDATTICO-RICREATIVE, in modo da garantirne il senso educativo, e sono stati sviluppati nelle seguenti Aree di Intervento: • Socializzazione (sviluppo del senso di appartenenza del bambino all'interno del gruppo, capacità di relazionarsi in modo significativo con i coetanei, con gli animatori del Centro e con l'ambiente circostante) • Attività espressivo/manipolative (conoscenza di sé e potenziamento della abilità personali di organizzazione e partecipazione) • Ludico motoria (consapevolezza ed utilizzo armonico delle capacità fisiche e comunicative del proprio corpo) • Ambientale (conoscenza ed integrazione con le risorse culturali e naturali presenti nel contesto territoriale) • Didattica (riconoscimento e valorizzazione dei potenziali d'apprendimento di ciascun bambino) per favorire una connessione con gli apprendimenti scolastici, veicolandone alcuni in modo ludico e non frontale.

Progetto Centro Estivo Scandale: L'art. 63 del D.L. 25/05/2021, n. 73, commi 1, 2 e 3 recita testualmente "Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, è destinata al finanziamento delle iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno-31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinata alle attività dei minori;

Con Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, previa intesa in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono stati stabiliti i criteri di riparto delle risorse ai Comuni, tenuto conto dei dati relativi alla popolazione minorenni sulla base dei dati ISTAT relativi all'ultimo censimento della popolazione residente, nonché le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati quelle di recupero delle somme attribuite, nel caso di mancata manifestazione di interesse alle iniziative, ovvero di mancata o inadeguata realizzazione dell'intervento;

Alla erogazione delle risorse ai Comuni sulla base dei criteri stabiliti con il decreto di cui al comma precedente provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia, tramite ricorso ad anticipazione di tesoreria disposta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, regolarizzata con l'emissione degli ordini di pagamento sui pertinenti capitoli di spesa entro la conclusione dell'esercizio 2021;

Il suddetto articolo, proroga, per l'anno 2022, il Fondo sperimentale per il contrasto alla povertà educativa minorile, attribuendo per tale periodo una dotazione finanziaria pari a 55 milioni di euro;

Il Fondo è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri destinato al finanziamento delle iniziative da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio

delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;

Il Dipartimento Politiche per la Famiglie ha pubblicato la Tabella di riparto finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al comune di Scandale ammonta ad € **3.198,51**;

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 05/12/2022, il Comune di Scandale ha preso atto del contributo pari ad € **3.198,51** assegnato dal decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 5 agosto 2022, in attuazione dell'art. 39 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73;

Con lo stesso atto, è stato affidato a questo Consorzio la gestione e l'organizzazione del servizio di cui sopra, che si esplica in:

- aa) Redazione del progetto educativo-ricreativo;
- bb) Predisposizione e redazione di tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio, quali: tenuta dei registri delle presenze, autorizzazioni, moduli di iscrizione, certificazioni manleve;
- cc) Programmazione ed organizzazione delle attività ludiche, ricreative ed educative settimanali;
- dd) Raccolta delle iscrizioni dei partecipanti;
- ee) Gestione delle risorse umane;
- ff) Relazioni quotidiane con le famiglie;
- gg) Organizzazione, programmazione e animazione del Centro estivo;
- hh) Continuità degli animatori/educatori e/o la loro sostituzione immediata, in caso di assenza;
- ii) Fornitura di eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività;
- jj) Sorveglianza dei bambini e ragazzi frequentanti il Centro;
- kk) Fornitura di materiale di primo soccorso, compreso i DPI, da mettere a disposizione degli animatori/educatori;
- ll) Pulizia degli spazi utilizzati;
- mm) Tempestiva segnalazione all'Amministrazione comunale di malfunzionamenti, rotture o carenze delle strutture ricreative o degli impianti, insorti durante la realizzazione del centro estivo, o di fattori costituenti potenziali fonti di rischio per i bambini e ragazzi, per la loro tempestiva eliminazione e/o riparazione da parte del Comune;

Le attività sono state svolte nel territorio comunale di Scandale nel periodo di dicembre 2022;

Con propria determina n. 258 del 09/12/2022 è stata impegnata la somma di € **3.198,51** sul capitolo **12051** del bilancio 2022 impegno n. **2022/51** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Scandale;

Con lo stesso atto è stata accertata la somma di € **3.198,51** sul capitolo **12051** del bilancio 2022 impegno n. **2022/51** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Scandale;

E' stato stabilito di procedere all'attivazione delle attività previste dal Centro Estivo per l'anno 2022 nel comune di Scandale, mediante il reperimento delle figure professionali da impiegare, attingendo da short list in corso di validità, pubblicate nell'ambito degli interventi progettuali già realizzati da questo Consorzio;

Sono stati sottoscritti i seguenti contratti di prestazione occasionale:

- Sig.ra Annamaria **D'ALFONSO** nata a Santa Severina il 14.10.1971 e residente a Scandale, Cod. Fiscale **DLFNMR71R54I308X** -COMPENSO € **799,00** al lordo della ritenuta **IRPEF** prevista dalla legge, pari al 20% dell'importo;
- Sig.ra Antonella **GENTILE** nata a Crotone il 19.11.1985 e residente a Savelli, Cod. Fiscale **GNTNNL85S59D122C**- COMPENSO € **799,00** al lordo della ritenuta **IRPEF** prevista dalla legge, pari al 20% dell'importo;
- Sig.ra Teresa **GALASSO** nata a Crotone il 19/03/1979 e residente a Scandale, Cod. Fiscale **GLSTRS79C59D122U**- COMPENSO € **799,00** al lordo della ritenuta **IRPEF** prevista dalla legge, pari al 20% dell'importo;

- Sig.ra Maria Concetta **PINGITORE** nata a Crotona il 04.09.1996 e residente a Scandale, Cod. Fiscale **PNGMCN96P44D122K - COMPENSO € 799,00** al lordo della ritenuta **IRPEF** prevista dalla legge, pari al 20% dell'importo;

Con propria determina n. 56 del 16/02/2023, si è provveduto a liquidare la somma di € **3.196,00** sul capitolo **12051** del redigendo bilancio 2023- residui passivi dell'esercizio 2022 impegno n. **2022/51** Centro Estivo di Scandale ai sensi del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 - art. 105- così come segue:

- N. 1/2023 del 14/02/2023 di importo pari ad € **799,00 Iva inclusa**, di cui € **639,20** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **159,80** quale **IRPEF** da versare all'Erario, emessa dalla Sig.ra Annamaria **D'ALFONSO** nata a Santa Severina il 14.10.1971 e residente a Scandale, Cod. Fiscale **DLFNMR71R54I308X**;
- N. 1/2023 del 14/02/2023 di importo pari ad € **799,00 Iva inclusa**, di cui € **639,20** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **159,80** quale **IRPEF** da versare all'Erario, emessa dalla Sig.ra Antonella **GENTILE** nata a Crotona il 19.11.1985 e residente a Savelli, Cod. Fiscale **GNTNNL85S59D122C**;
- N. 1/2023 del 14/02/2023 di importo pari ad € **799,00 Iva inclusa**, di cui € **639,20** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **159,80** quale **IRPEF** da versare all'Erario, emessa dalla Sig.ra Teresa **GALASSO** nata a Crotona il 19/03/1979 e residente a Scandale, Cod. Fiscale **GLSTRS79C59D122U**;
- N. 1/2023 del 14/02/2023 di importo pari ad € **799,00 Iva inclusa**, di cui € **639,20** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **159,80** quale **IRPEF** da versare all'Erario, emessa dalla Sig.ra Maria Concetta **PINGITORE** nata a Crotona il 04.09.1996 e residente a Scandale, Cod. Fiscale **PNGMCN96P44D122K**;

La FINALITÀ GENERALE è stata quella di favorire nei minori l'utilizzo creativo del tempo libero attraverso esperienze ludico-educative e di socializzazione, di offrire ai genitori un sostegno nell'accudire i propri figli, di promuovere all'interno del Centro un clima di accoglienza e di condivisione, di garantire l'inserimento di minori diversamente abili, di promuovere l'integrazione delle diverse culture e di rendere visibili il Centro nel contesto territoriale.

Gli obiettivi specifici connessi alla finalità hanno guidato la programmazione delle attività LUDICODIDATTICO-RICREATIVE, in modo da garantirne il senso educativo, e sono stati sviluppati nelle seguenti Aree di Intervento: • Socializzazione (sviluppo del senso di appartenenza del bambino all'interno del gruppo, capacità di relazionarsi in modo significativo con i coetanei, con gli animatori del Centro e con l'ambiente circostante) • Attività espressivo/manipolative (conoscenza di sé e potenziamento della abilità personali di organizzazione e partecipazione) • Ludico motoria (consapevolezza ed utilizzo armonico delle capacità fisiche e comunicative del proprio corpo) • Ambientale (conoscenza ed integrazione con le risorse culturali e naturali presenti nel contesto territoriale) • Didattica (riconoscimento e valorizzazione dei potenziali d'apprendimento di ciascun bambino) per favorire una connessione con gli apprendimenti scolastici, veicolandone alcuni in modo ludico e non frontale.

Progetto Centro Estivo Casabona: L'art. 63 del D.L. 25/05/2021, n. 73, commi 1, 2 e 3 recita testualmente "Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, è destinata al finanziamento delle iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno-31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinata alle attività dei minori. Con Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, previa intesa in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono stati stabiliti i criteri di riparto delle risorse ai Comuni, tenuto conto dei dati relativi alla popolazione minorenni sulla base dei dati ISTAT relativi all'ultimo censimento della popolazione residente, nonché le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati quelle di recupero delle somme attribuite, nel caso di mancata manifestazione di interesse alle iniziative, ovvero di mancata o inadeguata

realizzazione dell'intervento. Alla erogazione delle risorse ai Comuni sulla base dei criteri stabiliti con il decreto di cui al comma precedente provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia, tramite ricorso ad anticipazione di tesoreria disposta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, regolarizzata con l'emissione degli ordini di pagamento sui pertinenti capitoli di spesa entro la conclusione dell'esercizio 2021. Il suddetto articolo, proroga, per l'anno 2022, il Fondo sperimentale per il contrasto alla povertà educativa minorile, attribuendo per tale periodo una dotazione finanziaria pari a 55 milioni di euro. Il Fondo è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri destinato al finanziamento delle iniziative da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori. Il Dipartimento Politiche per la Famiglie ha pubblicato la Tabella di riparto finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al comune di Casabona ammonta ad €. **2.211,47**. Con Determinazione del Responsabile Settore Amministrativo n. 155 del 02/12/2022 - registro generale n. 365 del 02/12/2022, il Comune di Casabona ha preso atto del contributo pari ad €. **2.211,47** assegnato dal decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 5 agosto 2022, in attuazione dell'art. 39 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73. Con lo stesso atto, è stato affidato a questo Consorzio la gestione e l'organizzazione del servizio di cui sopra, richiedendo di provvedere all'acquisto di gioco a molle e gioco rotante che verrà utilizzato dai minori residenti del comune di Casabona, all'interno dello spazio ludico all'aperto realizzato dall'Amministrazione Comunale. Con propria determina n. 249 del 14/12/2022, è stata impegnata la somma di €. **2.211,47** sul capitolo **12021** del bilancio 2022 impegno n. **2022/52** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Casabona ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73. Con lo stesso atto è stata accertata la somma di €. **2.211,47** sul capitolo **20101** del bilancio 2022 accertamento n. **2022/41** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Casabona ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73. Con nota del 14/12/2022 prot. n. 3075, è stato comunicato alla Ditta **MACAGI**, Zona industriale Cerrete Collicelli, 62011 Cingoli (MC)- **P.IVA 01065270421**, l'accettazione del preventivo presentato al Comune di Casabona, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 3072 del 14/12/2022, per l'acquisto di giochi (Furia, Spurio, Lama), per la realizzazione delle attività previste dal Centro Estivo, per un importo pari ad €. **2.199,97 Iva Inclusa**;

PROGETTI PIANO DI ZONA MESORACA: La Regione Calabria - Dipartimento tutela della salute e servizi sociali e sociosanitari, settore 13, nell'anno 2021, ha trasferito in favore dell'Ambito Territoriale di Mesoraca i fondi relativi al **FNA**, quelli del **FNPS** e quelli del **FPRS**, necessari per effettuare i pagamenti delle rette utenti in favore delle strutture socio-assistenziali, nonché per finanziare gli interventi previsti nel Piano di Zona, approvato con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfare della Regione Calabria, n. 15 del 05/01/2022, pubblicato sul **BURC** n. 15/2022;

In particolare, l'Ambito di Mesoraca, per l'anno 2021, a fronte di erogazioni ricevute per complessive €. **1.582.632,00** a cui si aggiungono € **47.411,00** (economie residue dal 2020) per un totale complessivo di € **1.063.043,35** ha speso per il pagamento delle rette in favore delle strutture socio-assistenziali €. **1.063.216,35**, per gli affidi anno 2020 € **15.160,00**, per affidi anno 2021 € **16.420,00**, per un totale complessivo di €. **1.094.796,35**. Tra le somme ricevute e quelle spese, si è determinata una economia pari ad € **535.247,00** (€ **1.063.043,35** - € **1.094.796,35**). Conseguentemente a quanto sopra, l'Ambito di Mesoraca, per il tramite del comune capofila, con propria nota n. 5960 del 13/06/2022, ha provveduto ad inoltrare al Dipartimento dei Servizi Sociali della Regione Calabria, la richiesta ufficiale per la realizzazione dei seguenti progetti, dell'ammontare complessivo di €. **535.247,40**:

- Progetto CBCR di €. **47.895,00** dal **FNPS**;

- Progetto Assistenza Domiciliare Disabili Gravi di €. **94.221,85** dal FNA 2017 e residuo 2020;
- Progetto Assistenza Domiciliare Anziani non autosufficienti di €. **128.969,50** dal FNA 2017 e residuo 2020;
- Progetto Trasporto Disabili Gravi di €. **26.920,20** dal FNA 2017 e residuo 2020;
- Progetto Trasporto Anziani non autosufficienti di €. **29.291,35** dal FNA 2017 e residuo 2020;
- Progetto Primavera di € **63.700,00** dal FPRS;
- Progetto Andrà Tutto Bene di € **47.200,00** dal FPRS;
- Progetto Sally di € **46.349,50** dal FPRS;

Gli uffici preposti della Regione Calabria, a seguito dell'inoltro della predetta progettazione, hanno fatto conoscere, verbalmente, di poter procedere con la loro realizzazione, eccetto quelli relativi al trasporto disabili ed anziani non autosufficienti, dell'importo complessivo di €. **56.211,55**, in quanto per tali tipologie non risulta possibile utilizzare i fondi regionali;

La conferenza dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Mesoraca, nella seduta del 04/10/2022, giusto verbale n. 42/2022, in merito al punto posto all'ordine del giorno "Realizzazione progetti previsti nel Piano di Zona mediante utilizzo economie 2021" ha deciso, all'unanimità di:

- a) Autorizzare il Co.Pro.S.S. di Crotona, alla loro gestione con il conseguente avvio delle attività in essi previste, eccetto i due relativi al trasporto, di importo complessivo pari ad €. **56.211,55**, che non sono stati, verbalmente, autorizzati dalla Regione Calabria;
- b) Disporre al Comune capofila di trasferire le risorse pari ad €. **479.035,85** (€ **535.247,40** come economia residua nell'anno 2021 meno € **56.211,55** relativi ai progetti di trasporto non autorizzati) già accertate ed impegnate in bilancio, in favore del Co.Pro.S.S. di Crotona che le impiegherà nella realizzazione di tutti i progetti già presentati all'Ente Regionale, eccetto i due summenzionati del trasporto;

Con Determinazione del Responsabile del Comune Capofila - Ambito Territoriale Sociale di Mesoraca n. 162 del 29/11/2022 - Registro generale 1196, il Comune di Mesoraca ha disposto la liquidazione, in favore di questo Consorzio, a cui l'Ambito di Mesoraca ne ha affidato la gestione e realizzazione, giusto verbale della conferenza dei sindaci n. 42 del 04/10/2022, la somma di €. **479.035,85**, ad utilizzo degli impegni già assunti nel bilancio comunale a carico del capitolo 1412/7 nn. 504/2021 (€. **160.088,36**), 507/2021 (€. **20.000,00**), 82/2022 (€. **56.763,03**), 313/2022 (€. **242.184,46**), relativi ai fondi regionali ricevuti dalla Regione Calabria - Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Sociali e socio-sanitari, settore 13, per pagamento rette a strutture socioassistenziali, nonché per finanziare gli interventi previsti nel piano di zona, approvato con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfare della Regione Calabria, n. 15 del 5/01/2022, pubblicato sul BURC n. 15/2022. Il Piano di Zona è lo strumento fondamentale attraverso cui i Comuni, in collaborazione con tutti i soggetti attivi sul territorio, possono disegnare il sistema integrato degli interventi e dei servizi: il "Piano Regolatore" dei servizi e degli interventi socio-assistenziali e socio-sanitari e rivolti al Distretto socio-sanitario di Mesoraca; La realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali si attuerà attraverso lo "sviluppo della programmazione locale", ovvero il Piano di Zona, strumento che definisce obiettivi strategici e priorità di intervento, strumenti e mezzi per la realizzazione di un sistema integrato di servizi, esplicitando anche le modalità di organizzazione dei servizi, le risorse finanziarie, strutturali e professionali necessarie. Nella realizzazione del Piano di Zona si attiverà il coinvolgimento degli attori locali e la partecipazione del territorio,

soggetti questi che, meglio di chiunque altro, conoscono bene i punti di forza e di debolezza del tessuto sociale e le sue esigenze. Per progettare e realizzare il Piano di Zona per il triennio 2020/2022, l'Ambito territoriale sociale di Mesoraca ha avviato un percorso di programmazione partecipata. Si è costituito pertanto l'**Ufficio di Piano**, gruppo tecnico di lavoro, a carattere intercomunale, la cui attività di progettazione esecutiva, gestione e monitoraggio per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio-sanitari sul territorio di riferimento, definito ambito territoriale, è finalizzata alla programmazione sociale, alla gestione amministrativa e contabile del sistema del welfare, all'attuazione del Piano Sociale di Zona su scala di ambito, anche attraverso la promozione di concreti percorsi partecipativi con i soggetti del terzo settore e della cittadinanza attiva che operano con continuità sul territorio di riferimento. Lo scopo dell'ufficio di piano è di favorire l'azione di integrazione territoriale a livello istituzionale, gestionale, professionale e comunitaria. Fanno parte dell'Ufficio di Piano risorse umane dedicate per un tempo di lavoro adeguato a rispondere al fabbisogno di competenze tecniche e di capacità professionali necessarie per svolgere efficacemente ed efficientemente le funzioni ed i compiti assegnati all'Ufficio stesso. Le risorse umane sono assegnate all' **Ufficio di Piano** con provvedimento del Sindaco del Comune capofila e previa intesa e relativo nulla osta da parte dei Sindaci dei Comuni dell'Ambito, nonché previo nulla osta delle altre Amministrazioni interessate e sono individuate tra il personale in servizio nei comuni dell'ambito territoriale, presso l'ASP di riferimento e tra il personale regionale posto in posizione di distacco funzionale presso l'Ambito stesso. Fa parte dell'**Ufficio di Piano** il **Co.Pro.S.S.**, avendo detto ente strumentale già acquisito un'esperienza più che decennale nell'ambito della gestione e realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, capace di decodificare i bisogni e dare risposte in termini di servizi. Il Consorzio provvede, come già in precedenza per il Piano della non autosufficienza, all'elaborazione del presente Piano di Zona, nonché la gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie, così come la progettazione per l'accesso ai finanziamenti Comunitari, statali e regionali afferenti l'ambito del welfare e la loro gestione dal punto di vista delle risorse umane, strumentali e finanziarie;

I progetti sono stati attivati a partire dall'anno 2023.

PROGETTO FNA 2017 Mesoraca: La Regione Calabria – Dipartimento tutela della salute e dei servizi sociali e sociosanitari, settore 13, a seguito dell'emanazione del proprio decreto n. 6554 del 20/06/2022, ha trasferito in favore degli ambiti territoriali i fondi relativi al FNA 2017. Con suddetto decreto, trasmesso dalla Regione Calabria con valenza di notifica, giusta nota prot. n. 302388 del 29/06/2022, acquisito in pari data agli atti del Comune di Mesoraca al prot. n. 6539, è stata disposta la liquidazione in favore dell'Ambito di Mesoraca, della quota del fondo nazionale per le non autosufficienze – anno 2017, pari ad € **41.411,12**, di cui € **25.837,32** come parte ministeriale ed € **15.573,80** come parte regionale. In merito all'utilizzo del predetto fondo, la Regione Calabria ha comunicato a tutti gli ambiti di attenersi a quanto già precisato con la sua nota prot. n. 381714/21, richiedendo che la programmazione dovrà essere predisposta nel rispetto delle linee guida approvate con la DGR 638/2018. Nella Conferenza dei Sindaci del Distretto di Mesoraca del 04/10/2022, giusto verbale n. 42/2022, il fondo sarà programmato e destinato prevalentemente per incrementare l'assistenza domiciliare anche in termini di ore di assistenza tutelare e personale e per il supporto alla persona non autosufficiente ed alla sua famiglia. La predetta programmazione verrà comunicata alla Regione Calabria per consentire all'Ambito di Mesoraca la possibilità di utilizzare le somme ad esso trasferite. Per poter procedere alla realizzazione degli interventi da programmare, con lo stesso verbale della

Conferenza dei Sindaci n. 42/2022, è stato deciso di trasferire la somma di €. **41.411,12** a questo Consorzio che le impiegherà prevalentemente per avviare tutte le procedure volte a dare continuità all'assistenza domiciliare in favore degli anziani dell'ambito, nonché in forma residuale per il potenziamento dei centri diurni. Con Determinazione del Responsabile del Comune Capofila Ambito Territoriale Sociale di Mesoraca n. 157 del 15/11/2022 - Reg. generale 1138, è stata disposta a favore di questo Consorzio, la liquidazione della somma di **41.411,12**, per l'avvio delle procedure da attivare per la realizzazione delle attività previste dal Fondo non Autosufficienza anno 2017 - Decreto Regione Calabria n. 6554 del 20/06/2022. Il progetto verrà attivato nell'anno 2023

- **Progetto Assistenza Autonomia e Comunicazione Provincia di Crotone:** Il Decreto Legislativo n. 112/98 nel conferire alle Regioni ed agli Enti Locali le funzioni ed i compiti amministrativi dello Stato, all'art. 139 attribuiva alle Province, in relazione all'istruzione secondaria superiore, i compiti e le funzioni concernenti i servizi di supporto organizzativo del servizio d'istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio;
- La legge quadro n. 104/1992 all'art. 13, sancisce l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, nelle scuole di ogni ordine e grado;
- Tra gli interventi previsti dalla Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" rientra il servizio di Integrazione Scolastica a favore degli alunni con disabilità;
- Nella Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1 comma 497 viene stabilito che "Ai fini del completamento del processo di riordino delle Province di cui all'art. 1, comma 89 legge 7 aprile 2014, n. 56, le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche e sensoriali, di cui all'art. 13, comma 3, legge 5 febbraio 1992, n. 104, e relative esigenze di cui all'art. 139, comma 1, lett. C), D. legislative regionali che alla predetta data già prevedono l'attribuzione delle predette funzioni alle province, alle Città metropolitane o ai Comuni, anche in forma associata";
- Con la successiva Legge di stabilità 2016 alle Regioni è stato assegnato un contributo di 100 milioni di euro per l'anno 2022 per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 1, comma 947;
- In data 22/07/2022, il Ministero della Disabilità ed il Ministero degli Affari regionali e le Autonomie, hanno approvato lo schema di Decreto Ministeriale con il quale è stato stabilito di assegnare alla Provincia di Crotone, per l'anno scolastico 2022/2023, un finanziamento pari ad €. **214.058,00**;
- E' stato sottoscritto un Protocollo di Intesa per la gestione operativa del Servizio di Assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale e del Servizio di supporto organizzativo agli studenti con disabilità frequentanti gli Istituti Secondari della Provincia di Crotone nonché gli Istituti specialistici anche fuori Regione, redatto dalla Regione Calabria in data 01/12/2016 ed approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 76 dell'8 marzo 2021;
- Il suddetto Protocollo di Intesa è finalizzato a realizzare l'integrazione scolastica degli studenti che frequentano la scuola secondaria di secondo grado in situazione di disabilità, con l'obiettivo di sostenere e favorire l'unitarietà dello sviluppo delle potenzialità personali e del progetto di vita dello studente;
- Per la realizzazione degli obiettivi di cui al predetto Protocollo di Intesa, stipulato con la Regione Calabria, la Provincia di Crotone, ha stabilito di procedere all'affidamento della gestione operativa di tutti i servizi contemplati nello stesso, a questo Consorzio, che presenta il know-how necessario, oltre che possedere mezzi e personale qualificato, per un corretto svolgimento dei servizi, avendo in passato realizzato progetti di integrazione scolastica negli studenti con disabilità e di lotta al fenomeno della dispersione scolastica;
- Con Decreto n. 80 del 17/10/2022, il Presidente della Provincia di Crotone, ha stabilito di affidare a questo Ente la gestione operativa del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche e/o sensoriali, di cui all'art. 13, comma 3, Legge 5 febbraio 1992;
- Le attività che verranno realizzate nell'ambito del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche e/o sensoriali, si sostanziano in:
 - a) Agevolare la frequenza e la permanenza degli alunni diversamente abili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;

- b) Collaborare alla stesura e aggiornamento del PEI o del PDP e partecipare ai GLHO e ai momenti di lavoro di equipe della scuola;
 - c) Pianificare e partecipare ai GLI;
 - d) Programmare, realizzare e verificare interventi quanto più integrati con quelli educativi e didattici dei docenti, coordinandosi con insegnanti curricolari e di sostegno alle attività della classe ed alle Linee di Indirizzo per il servizio di assistenza specialistica negli Istituti e Formativi del Secondo Ciclo;
 - e) Supportare l'alunno nelle sue difficoltà a promuovere la sua autonomia, proponendo strategie per perseguire le finalità formative e di sviluppo complessivo della persona all'interno del gruppo classe;
 - f) Favorire la socializzazione tra pari, a questo scopo ed ai fini dello sviluppo di una cultura dell'Inclusione, l'Assistente può promuovere processi in cui trova spazio il modello del "compagno tutor" efficace per la partecipazione ed il coinvolgimento di tutti gli alunni;
 - g) Supportare interventi coordinati tra servizi scolastici e servizi sanitari, socio-assistenziali, culturali, sportivi ed altre attività sul territorio, in coerenza con quanto formulato nel PEI in considerazione del più generale progetto di vita dello studente;
 - h) Collaborare all'analisi delle proposte/ricieste delle famiglie ed alla promozione di relazioni efficaci con esse;
- Il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale è finalizzato a sopperire il deficit dello studente con disabilità fisica o sensoriale, volto ad assisterlo allo scopo di favorire l'autonomia e la comunicazione personale, migliorarne l'apprendimento, la vita di relazione e l'integrazione in ambito scolastico, al fine di prevenire il rischio di emarginazione.
 - Il suddetto servizio è funzionalmente e non sostitutivo dell'attività didattica dell'insegnante di sostegno della scuola. Fa parte del progetto educativo individualizzato, così come prescritto all'interno della Diagnosi Funzionale e del Profilo Dinamico Funzionale;
 - Gli interventi si concretizzano in azioni entro il contesto classe e nell'intero ambiente scolastico rivolte al coinvolgimento di tutti gli alunni al processo di integrazione-inclusione, con un modello di partecipazione attiva;
 - Il servizio si prefigge il raggiungimento dei seguenti obiettivi:
 - a) Facilitare la comunicazione, l'apprendimento, l'integrazione e la relazione tra lo studente, la famiglia, la scuola, la classe ed i servizi territoriali specialistici;
 - b) Rendere accessibili e trasferibili allo studente i contenuti didattici attraverso l'uso di metodologia e di strumento specifici finalizzati a compensare il deficit sensoriale, a realizzare l'inclusione scolastica e a migliorare la socializzazione con i compagni di classe/scuola;
 - Per la realizzazione delle attività previste dal servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche e/o sensoriali, di cui all'art. 13, comma 3, Legge 5 febbraio 1992, occorre provvedere alla pubblicazione di una short list di figure professionali da cui attingere per l'individuazione delle stesse;

Sono stati incaricati n. 34 professionisti e vengono assistiti n. 132 alunni portatori di handicap per tutto il territorio della Provincia di Crotone

- **Progetto Assistenza Autonomia e Comunicazione Mesoraca:** L'articolo 1 della Legge n. 324/2021, ai seguenti commi recita testualmente:
 - **178.** Il Fondo per la disabilità e la non autosufficienza di cui all'articolo 1, comma 330, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, a decorrere dal 1° gennaio 2022 è denominato «Fondo per le politiche in favore delle persone con disabilità» ed è trasferito presso lo stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, al fine di dare attuazione a interventi legislativi in materia di disabilità finalizzati al riordino e alla sistematizzazione delle politiche di sostegno alla disabilità di competenza dell'Autorità politica

delegata in materia di disabilità. A tal fine, il predetto Fondo è incrementato di 50 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2023 al 2026;

- **179.** Per il potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, è istituito nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei ministri, un Fondo denominato « Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità», con una dotazione di 100 milioni di euro a decorrere dall'anno 2022.
- **180.** Il fondo di cui al comma 179 è ripartito, per la quota parte di 70 milioni di euro in favore degli enti territoriali, con decreto del Ministro per le disabilità e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie, di concerto con i Ministri dell'istruzione, dell'economia e delle finanze e dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, da adottare entro il 30 giugno di ciascun anno, e, per la quota parte di 30 milioni di euro in favore dei comuni, con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro per le disabilità, di concerto con i Ministri dell'istruzione e dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da adottare entro il 30 giugno di ciascun anno, nei quali sono individuati i criteri di ripartizione.

Il Ministero, per il potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ha assegnato, al Comune di Mesoraca, la somma di € **7.341,10**; E' intenzione dell'Amministrazione Comunale di Mesoraca voler destinare tali risorse per il potenziamento del servizio di assistenza domiciliare in favore degli alunni con disabilità, già in fase di realizzazione con i fondi che questo Ente aveva stanziato nel suo bilancio. Questo Consorzio ha dato la propria disponibilità ad occuparsi dell'intero iter procedurale per il reclutamento delle figure specialistiche per assistenza alunni con disabilità e della conseguente gestione del servizio. Il suddetto importo, finanziato dal Ministero per il potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, con propria determinazione n. 199 del 29.11.2022 è stato accertato ed impegnato sugli appositi capitoli del bilancio 2022 e che quindi va trasferito, con il presente atto, a questo Ente, in osservanza a quanto stabilito dalla determinazione suddetta. Con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Sociali n. 205 del 01/12/2022 - Registro generale 1215, il Comune di Mesoraca ha disposto la liquidazione, in favore di questo Consorzio, la somma di € **7.341,10** sul Cap. 592/08 codice bilancio 04.01-1.03.02.99.999 del bilancio 2022 ad utilizzo dell'impegno n. 488/2022, relativa al contributo finanziato dal Ministero per il potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado. Le attività che vengono realizzate nell'ambito del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche e/o sensoriali, si sostanziano in:

- i) Agevolare la frequenza e la permanenza degli alunni diversamente abili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- j) Collaborare alla stesura e aggiornamento del PEI o del PDP e partecipare ai GLHO e ai momenti di lavoro di equipe della scuola;
- k) Pianificare e partecipare ai GLI;
- l) Programmare, realizzare e verificare interventi quanto più integrati con quelli educativi e didattici dei docenti, coordinandosi con insegnanti curricolari e di

- sostegno alle attività della classe ed alle Linee di Indirizzo per il servizio di assistenza specialistica negli Istituti e Formativi del Secondo Ciclo;
- m) Supportare l'alunno nelle sue difficoltà a promuovere la sua autonomia, proponendo strategie per perseguire le finalità formative e di sviluppo complessivo della persona all'interno del gruppo classe;
 - n) Favorire la socializzazione tra pari, a questo scopo ed ai fini dello sviluppo di una cultura dell'Inclusione, l'Assistente può promuovere processi in cui trova spazio il modello del "compagno tutor" efficace per la partecipazione ed il coinvolgimento di tutti gli alunni;
 - o) Supportare interventi coordinati tra servizi scolastici e servizi sanitari, socio-assistenziali, culturali, sportivi ed altre attività sul territorio, in coerenza con quanto formulato nel PEI in considerazione del più generale progetto di vita dello studente;
 - p) Collaborare all'analisi delle proposte/ricieste delle famiglie ed alla promozione di relazioni efficaci con esse;
- Il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale è finalizzato a sopperire il deficit dello studente con disabilità fisica o sensoriale, volto ad assisterlo allo scopo di favorirne l'autonomia e la comunicazione personale, migliorarne l'apprendimento, la vita di relazione e l'integrazione in ambito scolastico, al fine di prevenire il rischio di emarginazione.
 - Il suddetto servizio è funzionalmente e non sostitutivo dell'attività didattica dell'insegnante di sostegno della scuola. Fa parte del progetto educativo individualizzato, così come prescritto all'interno della Diagnosi Funzionale e del Profilo Dinamico Funzionale;
 - Gli interventi si concretizzano in azioni entro il contesto classe e nell'intero ambiente scolastico rivolte al coinvolgimento di tutti gli alunni al processo di integrazione-inclusione, con un modello di partecipazione attiva;
 - Il servizio si prefigge il raggiungimento dei seguenti obiettivi:
 - c) Facilitare la comunicazione, l'apprendimento, l'integrazione e la relazione tra lo studente, la famiglia, la scuola, la classe ed i servizi territoriali specialistici;

Rendere accessibili e trasferibili allo studente i contenuti didattici attraverso l'uso di metodologia e di strumento specifici finalizzati a compensare il deficit sensoriale, a realizzare l'inclusione scolastica e a migliorare la socializzazione con i compagni di classe/scuola; Il progetto è in corso di attivazione.

Progetto Assistenza Autonomia e Comunicazione Petilia: Il decreto del Ministro dell'interno e del Ministro per le disabilità, di concerto con il Ministro dell'istruzione e il Ministro dell'economia e delle finanze, del 22 luglio 2022, con il relativo allegato A, recante «Criteri di riparto della quota parte di 100 milioni di euro, in favore dei comuni, del Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità, e piano di riparto per l'anno 2022», previsto dall'art. 1, commi 179 e 180 della legge 30 dicembre 2021, n. 234, come modificati dai commi 1 e 2 dell'art. 5-bis del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15; con il quale veniva assegnata al Comune di Petilia Policastro la somma di € 6.362,29. L'ANCI, in data 19.09.2022 ha specificato che detto contributo statale destinato ai Comuni deve garantire ai sensi dell'art. 139 del D. Lgs. N. 112/1998 il servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e/o la comunicazione in favore degli studenti con disabilità che frequentano le scuole per l'infanzia, le primarie e le secondarie di primo grado. Detto contributo può essere destinato al potenziamento di detto servizio, ricomprendendo l'incremento quantitativo, la qualificazione e i miglioramenti organizzativi e logistici del servizio. Gli Enti Locali assicurano detto servizio contrattualizzando degli "operatori di assistenza" e "addetti alla comunicazione" o convenzionandosi con organismi (cooperative, associazioni ecc.) che possono assicurare agli studenti il supporto attraverso questa figura prevista dall'art. 13 co. 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104; Il Ministero, per il potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ha assegnato, al Comune di Petilia Policastro, la somma di € 6.362,29; Questo

Consorzio ha dato la propria disponibilità ad occuparsi dell'intero iter procedurale per il reclutamento delle figure specialistiche per assistenza alunni con disabilità e della conseguente gestione del servizio; Con Determinazione n. 101 del 28/11/2022, il comune di Petilia Policastro ha proceduto ad accertare il suddetto contributo di €. **6.362,29**, erogate dallo stato ex art. 1 co. 179-180 L. 234-21, sul cap. 602, avente ad oggetto "Trasferimenti Stato, Regione, Altri Enti e FSCC", codice 2.01.01.01.999, con imputazione all'esercizio finanziario 2022, e contestualmente con la stessa si è impegnata, con l'impegno di spesa n. 519/2022, la corrispondente spesa sulla missione 1 programma 11, codice 01.11.1.03.02.99.999, cap. 804 avente ad oggetto " Spese diverse per trasferimento Stato, Regione, Altri Enti e FSCC ", in favore del Co.Pro.S.S.; Con Determinazione Settore Istruzione e Servizi Sociali R.G. n. 779 del 02/12/2022 - R.I. n. 107 del 02/12/2022, il Comune di Petilia Policastro ha disposto la liquidazione, in favore di questo Consorzio, della somma di €. **6.362,29**, relativa al contributo finanziato dal Ministero per il potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado. Il progetto è in corso di attivazione.

16) CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente rendiconto 2022 riporta anche la contabilità economico-patrimoniale così come previsto dal D. Lgs 118/11.

Si invitano a votare le risultanze del presente rendiconto:

- Totale Entrate €. 2.077.874,46
- Totale Spese €. 2.055.143,06
- Avanzo di competenza pari a €. 447.772,81
- RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 €. 1.620.370,23 da destinare a:
 - Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018 per €. 775.041,41;
 - Fondo Contenzioso per €. 50.000,00;
 - Fondo per passività potenziali per €. 100.000,00;
 - Parte disponibile per €. 695.328,82.
- Totale Fondo di cassa al 31/12/2022 pari a €. 646.419,66
- Totale dell'attivo patrimoniale €. 4.097.429,05;
- Totale del Passivo € 3.272.094,23

Totale Patrimonio Netto 825.334,82 di cui per risultato di economico di esercizio per €. 696.533,75 da riportare a ricostruzione del Fondo di dotazione per €. 7.610,33 e €. 688.923,42 ad altre riserve indisponibili.

Crotone, lì 11/05/2023

Il Commissario del Consorzio

La Direttrice

