



Consorzio Provinciale per i Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO PER LA REDAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO, N. 2 EDUCATORI PROFESSIONALI- L. R. 27/85 "NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO" COMUNE DI ROCCABERNARDA - ANNO SCOLASTICO 2025/2026

IL DIRETTORE

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il Consorzio Provinciale per i Servizi Sociali (Co.Pro.S.S.) intende procedere alla selezione di Educatori Professionali da impiegare presso l'Istituto Omnicomprensivo "Borrelli" sede Roccabernarda per l'anno scolastico **2025/2026**, per garantire il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni con disabilità, mediante procedura comparativa basata sulla valutazione dei titoli.

La procedura è finalizzata alla costituzione di una graduatoria di idonei da utilizzare per il conferimento di incarichi professionali.

2. DURATA DEL RAPPORTO

Gli incarichi decorreranno dalla stipula del contratto sino al termine dell'anno scolastico **2025/2026**, salvo diverse esigenze organizzative dell'Istituto Comprensivo.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare occorre il possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- Laurea L-19 o LM-85 o titoli dichiarati equipollenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso incompatibili con l'incarico;
- Idoneità psico-fisica all'incarico;
- Non essere stati destituiti o dispensati da pubblica amministrazione.

4. FINALITÀ E ATTIVITÀ DEL SERVIZIO

4.1 Finalità del servizio

Il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione è finalizzato a:

- sostenere l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità (L. 104/1992);
- promuovere autonomia personale, relazionale e sociale;
- facilitare la comunicazione verbale e non verbale;
- garantire la partecipazione attiva alle attività scolastiche;
- supportare l'attuazione del PEI tramite strategie personalizzate;
- favorire le relazioni con docenti, compagni e contesto scolastico.

4.2 Attività previste

L'assistente svolgerà:

- supporto individuale o in piccolo gruppo durante le attività scolastiche;
- facilitazione della comunicazione e, quando previsto, CAA;
- interventi educativi previsti dal PEI;
- accompagnamento all'autonomia personale e organizzativa;
- supporto in laboratori, attività motorie e uscite didattiche;
- collaborazione con docenti, famiglie e specialisti;
- osservazione e documentazione delle attività svolte.

5. TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avviene esclusivamente sulla base dei titoli dichiarati e documentati.

Non è previsto colloquio.

La valutazione avviene secondo la seguente griglia.

A) Titolo di studio – max 12 punti

1. Voto di laurea – max 10 punti

Fascia di voto	Punteggio
110 e lode / 110	5 punti
105 – 109	4 punti
100 – 104	3 punti
95 – 99	2 punti
90 – 94	1 punto
Inferiore a 90	0 punti

2. Laurea Magistrale (LM-85 o equipollente) +1 punto

3. Master universitario attinente (I o II livello)

- È attribuito **1 punto** per master attinente di almeno **60 CFU**.
(Non sono valutati master inferiori a 60 CFU o corsi di perfezionamento).

Totale massimo sezione A: 12 punti

B) Esperienza professionale specifica – max 30 punti

Sono valutabili esclusivamente esperienze documentate in:

- assistenza specialistica scolastica;
- servizi educativi territoriali;
- servizi rivolti a persone con disabilità.

Le ore devono essere comprovate da contratti, incarichi, certificazioni dell'ente o dichiarazioni del datore di lavoro/ente affidatario.

1. Esperienza presso Pubbliche Amministrazioni (PA)

- **1 punto ogni 432 ore di servizio effettivo**
- **massimo: 20 punti**

2. Esperienza presso Enti del Terzo Settore (ETS)

- 1 punto ogni 432 ore di servizio effettivo
- massimo: 10 punti

Totale massimo sezione B: 30 punti

Punteggio complessivo massimo: **42 punti**

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta secondo l'Allegato A, deve essere:

- sottoscritta dal candidato;
- corredata di:
 - copia del documento di identità;
 - curriculum vitae datato e firmato;
 - documentazione delle esperienze professionali dichiarate;
 - eventuale master universitario.

Modalità di invio

L'istanza deve essere trasmessa **esclusivamente tramite PEC** all'indirizzo copross@pec.it entro e non oltre le ore 12:00 del **02/12/2025**.

La domanda e gli allegati devono essere inviati in un unico file PDF. Non saranno valutate le domande trasmesse in formati diversi dal PDF, **né quelle presentate con modalità diverse dalla PEC, né quelle incomplete o inoltrate oltre il termine di scadenza.**

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

8. PUBBLICAZIONE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Co.Pro.S.S.

Crotone li 18/11/2025

Il Direttore
D.ssa Alba FUSTO



ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI EDUCATORI PROFESSIONALI SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' A.S. 2025/2026 - COMUNE DI ROCCABERNARDA

Al Co.Pro.S.S. - Consorzio Provinciale per i Servizi Sociali
PEC: copross@pec.it

Il/La sottoscritto/a _____
nat_____ a _____ () il _____
residente in _____
Via/Piazza _____ n. _____
C.F. _____
tel. _____
e-mail/PEC _____

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico per la selezione di assistenti all'autonomia e alla comunicazione per l'a.s. 2025/2026.

1. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (artt. 46 e 47 DPR 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DPR 445/2000), **dichiara:**

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- ☐ ☐ Laurea L-19
☐ ☐ Laurea LM-85
☐ ☐ Altro titolo equipollente (specificare): _____

Conseguito il _____ presso _____

in data _____ con voto _____;

2. di essere in possesso di:

- ☐ ☐ Master universitario attinente (almeno 60 CFU)
Denominazione: _____
Università/Ateneo: _____
Anno _____;

3. di possedere i requisiti generali per la partecipazione alle procedure comparative presso enti pubblici (godimento dei diritti civili e politici, assenza di condanne, idoneità psico-fisica);
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a da pubblica amministrazione;
5. di aver maturato le seguenti **esperienze professionali documentate** (assistente specialistico scolastico, servizi educativi, disabilità):

A) Esperienza presso Pubbliche Amministrazioni (PA)

(Indicare Ente - periodo - ore svolte)

Totale ore dichiarate: _____

B) Esperienza presso Enti del Terzo Settore (ETS)

(Indicare Ente – periodo – ore svolte)

Totale ore dichiarate: _____

2. DOCUMENTI ALLEGATI

Si allegano:

- copia del documento di identità;
- curriculum vitae datato e firmato;
- documentazione comprovante le esperienze professionali dichiarate;
- eventuale master universitario.

3. RECAPITI PER EVENTUALI COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla procedura devono essere inviate a:
PEC del candidato: _____

4. DICHIARAZIONE FINALE

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto l'Avviso pubblico e di accettarne integralmente i contenuti.

Luogo e data _____

Firma

ALLEGATO B

SCHEDA DI AUTOCERTIFICAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI
(artt. 46 e 47 DPR 445/2000)

Candidato/a:

Nome _____ e cognome _____

C.F. _____

PEC _____

Il/La sottoscritto/a, ai fini della valutazione dei titoli di cui all'Avviso pubblico per la selezione di Educatori Professionali a.s. 2025/2026,

dichiara quanto segue.

1. ESPERIENZE PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PA)

(valutabili: assistenza specialistica scolastica, servizi educativi, servizi per la disabilità)

Punteggio: 1 punto ogni 432 ore – massimo 20 punti

Ente PA	Profilo/Servizio svolto	Periodo (da - a)	Ore totali svolte
Totale ore PA dichiarate: _____ ore			

2. ESPERIENZE PRESSO ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS)

(cooperative sociali, associazioni, fondazioni, enti del terzo settore)

Punteggio: 1 punto ogni 432 ore – massimo 10 punti

[illegible]

Ente ETS	Profilo/Servizio svolto	Periodo (da - a)	Ore totali svolte
Totale ore PA dichiarate: _____ ore			

3. DICHIARAZIONE FINALE

Il/La sottoscritto/a dichiara che:

- tutte le informazioni sopra riportate corrispondono al vero;
- gli allegati forniti sono autentici ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- è consapevole che dichiarazioni false o mendaci comportano l'esclusione dalla selezione e le responsabilità penali previste dalla legge.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante