



Consorzio Provinciale per i Servizi Sociali

COMUNE DI COTRONEI

SHORT LIST PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A EDUCATORI PER LA RELAZIONE DI PROGETTI A FAVORE DI SOGGETTI DISABILI:

- **L. R. 27/85 “NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO”**
- **L. 22 Giugno 2016, n. 112 “SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ GRAVE PRIVE DEL SOSTEGNO FAMILIARE – annualità 2018**

IL DIRETTORE

VISTA La Deliberazione di Giunta Comunale di Cotronei n. **108** del 13/09/2023 “Attivazione servizio assistenza alunni disabili a.s. 2023/2024” con la quale viene disposto che il Co.Pro.S.S. gestirà il servizio;

VISTO il Verbale della Conferenza dei Sindaci dell’ambito di Mesoraca, n. 44/2023, con il quale veniva disposto il trasferimento dei fondi al Co.Pro.S.S. per la gestione delle attività a favore dei disabili gravi – Legge 22 Giugno 2016, n. 112;

VISTA la determina del Direttore del Consorzio, n. 203 del 18.09.2023. “**IMPEGNO DI SPESA LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO – CONTRIBUTI PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2023/2024 – COMUNE DI COTRONEI.**”

VISTA la determina del Direttore del Consorzio, n. 180 del 07.08.2023, “**IMPEGNO DI SPESA PROGETTO FONDO DOPO DI NOI ANNUALITA’ 2018 -LEGGE 112/2016 – AMBITO TERRITORIALE DI MESORACA**”

Visto l’art. 7 comma 6 del D.lvo 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge regionale n. 27/1985;

Vista la legge 112/2016

CONSIDERATO:

- che i Comuni sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e concorrono alla programmazione regionale;

RENDE NOTO

Che il presente avviso pubblico è finalizzato al conferimento di incarichi professionale nell’ambito dei progetti a favore degli alunni disabili e dei disabili gravi privi di sostegno familiare.

L’incarico avrà per oggetto una prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti cod. civ. senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Direttore del Co.Pro.S.S.

Le figure professionali saranno selezionate ai sensi dell’art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dell’art. 46 del D. L. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008, in quanto figure professionali non reperibile all’interno dell’Ente e per esigenze qualificate e temporanee cui non è possibile far fronte con personale in servizio, sulla base della valutazione del curriculum professionale che dovrà dimostrare adeguata ed elevata capacità professionale nel settore di che trattasi.

1) DESTINATARI

EDUCATORI

Possono partecipare tutti i cittadini italiani o equivalenti in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, del seguente titolo di studio:

- L19 Scienze dell'Educazione

oppure

_ titoli equipollenti di cui al D.M.S. del 27 luglio 2000.

Per lo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo risulta necessaria l'apertura di P. Iva

Oggetto della selezione

Il Co.Pro.S.S., Consorzio Provinciale per i Servizi Sociali, intende procedere alla formazione di una Short List per l'affidamento di incarichi professionali relativi all'Assistenza Specialistica, Legge Regionale 27/85 – Diritto allo Studio- e servizio del “ Dopo di Noi” legge 112/2016

La Short List ha lo scopo di agevolare l'individuazione di prestatori di servizio in possesso di competenze professionali non disponibili tra quelle attualmente presenti nell'Ambito del personale del Co.Pro.S.S., per la realizzazione, all'occorrenza, delle attività sopra richiamate. Si precisa inoltre che l'istanza di partecipazione da parte dei vari candidati ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di eventuale incarico e l'accettazione delle condizioni previste dall'Avviso.

Requisito d'accesso allo Short List

- Laurea Triennale in Scienze dell'Educazione

Presentazione della domanda di iscrizione alla Short List.

Le domande di iscrizione alla Short List dovranno essere presentate secondo le seguenti indicazioni:

L'istanza di ammissione alla Short List deve essere redatta in carta semplice (allegato 1) debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato **a pena di esclusione**, allegando fotocopia fronte – retro della carta di identità in corso di validità e del codice fiscale, sui quali il candidato deve apporre data e firma.

Alla domanda, inoltre, va allegato **curriculum professionale in formato europeo debitamente sottoscritto**. Il curriculum deve contenere i dati anagrafici, le esperienze lavorative, i titoli professionali e di studio posseduti, in particolare specificando gli incarichi svolti e le esperienze maturate inerenti il profilo professionale per il quale si propone la propria candidatura.

Tutta la documentazione deve essere trasmessa, a mezzo PEC al seguente indirizzo: copross@pec.it –

ENTRO E NON OLTRE IL 26.09.2023..

Modalità di affidamento dell'incarico

Il Co.Pro.S.S. provvederà all'istruttoria delle istanze pervenute, al fine di verificare la completezza della documentazione presentata e a formalizzare gli atti consequenziali.

La costituzione della Short List, di cui al presente avviso, non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale; pertanto, non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito.

L'inserimento nella stessa non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso il Co.Pro.S.S. – Consorzio Provinciale per i Servizi Sociali.

L'Ufficio si riserva di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva di cui ai precedenti articoli e, comunque, prima di procedere all'eventuale conferimento dell'incarico.

Pubblicità ed informazione

Il presente Avviso pubblico, il modello di domanda e gli allegati possono essere scaricati dal sito del Co.Pro.S.S. www.copross.it

Tutela della Privacy

Ai sensi del D.Lgs 30 Giugno 2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni, recante “ Codice in materia di protezione dei dati personali ”, il trattamento dei dati personali o comunque acquisiti dall’Ente è finalizzato unicamente all’espletamento dell’attività di valutazione e selezione, ed avverrà a cura del personale preposto e/o designato al procedimento, con l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Crotone 18.09.2023

il Direttore
D.ssa Alba FUSTO



**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI EDUCATORI.
COMUNE DI COTRONEI**

Il/la sottoscritto/a, nato/a a, prov.,
il, residente in, prov.....,C.A.P.,
nazione..... via/piazza.....
cellulare, e-mail

C.F

CHIEDE

di essere inserito nella Short List di cui all'avviso pubblico in oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale:

DICHIARA

- Possesso di laurea richiesto
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;

Dichiara inoltre che:

- non ci sono pendenti procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione o di cause ostative previste dalla Normativa vigente;
- non sussistono pronunce definitive di condanna per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- non sussistono condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;

dichiara, inoltre, di:

- rinunciare o interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

....., lì

.....
(Firma leggibile e per esteso)

Si allega:
curriculum vitae
copia documento d' identità in corso di validità e con firma in originale