

**CONSORZIO PROVINCIALE  
PER I SERVIZI SOCIALI**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
N. 1 DEL 26.01.2026**

**OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2026/2028.**

Nell'anno Duemila **Ventisei** il giorno ventisei del mese di Gennaio, alle ore 16:05, nella sala delle riunioni del Co.Pro.S.S., il Presidente, Avv. Simone **SAPORITO**, con l'assistenza del Segretario, Dr. Nicola **MIDDONNO**. E' presente il Direttore del Co. Pro. S. S, D.ssa Alba **FUSTO**.

Sono presenti nr. 3 su 3, assenti nr. /. In particolare risultano:

SAPORITO	Simone	Presidente	Presente
DURANTE	Francesco	Consigliere	Presente
GRECO	Pietro	Consigliere	Assente

---

**IL PRESIDENTE****RICHIAMATI**

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” la quale, in attuazione dell'art. 6 della Convenzione delle Nazioni unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea generale dell'ONU il 31 ottobre 2003, individua in ambito nazionale gli organi incaricati di svolgere attività di controllo e prevenzione della corruzione e illegalità nella pubblica amministrazione e prevede l'obbligo, anche a carico degli enti locali, di adottare il piano triennale di prevenzione della corruzione e di nominare il funzionario responsabile, individuato di norma nel segretario comunale dell'ente;
- il D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;
- il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165”;

**PRESO ATTO CHE**

- la legge 6.11.2012, n. 190, avente per oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, prevede che le singole amministrazioni provvedano all'adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e che lo aggiornino annualmente, “a scorrimento”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- l'ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione anno 2026 con la deliberazione numero **18** del 24 gennaio 2025 dove sono state fornite indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi, indicazioni sulla rotazione “ordinaria” del personale;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca “un atto di indirizzo” al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- Il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- Con l'approvazione del c.d. FOIA (più precisamente D. Lgs. 25-5-2016 n. 97: “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” il piano anticorruzione assorbe in sé anche il piano della trasparenza adottando la definizione di Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);

**VISTO CHE:**

- il Responsabile della prevenzione della Corruzione, Dott.ssa Alba Fusto, nominata con Prot. 1883 del 13/09/2021, in data 30/01/2025, ha predisposto la relazione annuale pubblicata nella Sezione Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti del sito dell'Ente;

**ATTESO CHE**, entro il 31 gennaio 2026, il suindicato Piano deve essere - *ex lege* – approvato;

**RILEVATO CHE** per la precitata finalità il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza ha predisposto la proposta di schema del “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2026-2028”, allegato alla presente Delibera;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Visto** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità

**DELIBERA**

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.), per il triennio 2026/2028 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre l'adempimento delle azioni previste nel Piano da parte di tutto il personale dipendente;
- 3) di disporre che il P.T.P.C.T. sia adeguatamente pubblicizzato sul sito internet dell'ente – Sez. Amministrazione Trasparente e ne venga data comunicazione a ciascun dipendente e collaboratore;
- 4) di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267. di dichiarare il presente atto con separata ed unanime votazione, di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del TUEL n. 267/2000.

**F.TO**

*Il Presidente*

*Avv. Simone SAPORITO*

---

---

**PARERI**  
**( Art. 49 del d.lgs. 18.8.2000 n. 267)**

<b>OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2026/2028</b>
---

- a) Sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 vengono espressi i seguenti pareri:

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

- Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere:

Data 26.01.2026

**F.TO**  
Il Dirigente  
D.ssa Alba FUSTO

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

- Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: **FAVOREVOLE.**

Data 26.01.2026

**F.TO**  
Il Dirigente  
D.ssa Alba FUSTO

---

CO.PRO.S.S.

PROVINCIA DI CROTONE

---

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

**F.TO**

Il Presidente

Avv. Simone **SAPORITO**

**F.TO**

Il Segretario

Dr. Nicola **MIDDONNO**

---

***DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'***

Divenuta esecutiva in data 26.01.2026

☒ In quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000;

☐ Essendo trascorsi i termini previsti dall'art. 134, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone, 26/01/2026

**F.TO**

Il Responsabile dell'Albo  
Dott.ssa Maria **SANZONE**

**F.TO**

Il Segretario  
Dr. Nicola **MIDDONNO**