



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 106**

**Del 09/05/2022**

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI EDUCATORI- OSS – FISIOTERAPISTI – PSICOLOGI- SOLLIEVO PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2019 TRIMESTRE GENNAIO-MARZO 2022</b>
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **09**, del mese di **MAGGIO**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – **Dottorssa Alba FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

---

## II DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- Con determina n. 105 del 09/05/2022 è stata impegnata al capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022 - impegno n. **2022/02**, la somma di € **2.928,00** per il pagamento delle prestazioni integrative trimestre gennaio/marzo 2022 – del progetto Home Care Premium 2019;
  - Dai controlli effettuati risultano le seguenti ore di servizio svolto:
  - N. 144 ore Sollievo – costo orario € 12,00 – per un importo pari ad €. **1.728,00**;
  - N. 60 ore OSS – costo orario € 20,00 – per un importo pari ad €. **1.200,00**;
- per un importo complessivo pari ad € **2.928,00**;

### CONSIDERATO CHE:

- Sono state ricevute mediante il sistema di interscambio le fatturazioni elettroniche relative ai seguenti professionisti;
  - Giuseppe **GUALTIERI - OSS e Sollievo**;
- Le fatture risultano essere congruenti con i time sheet presentati e relativi al trimestre gennaio-marzo 2022;

### RITENUTO DI:

- Dover procedere alla liquidazione delle seguenti fatturazioni elettroniche:
  - n. FPA 3/22 del 03/05/2022 prot. n. 921 del 06/05/2022 per un importo pari ad €. **1.728,00** emessa dal Sig. Giuseppe **GUALTIERI**, nato a San Giovanni in Fiore (CS) il 21.11.1981 e residente in Savelli in Via Umberto I n.6, C.F. GLTGPP91S21H919U, Partita IVA n.03722510793 – **OSS e Sollievo**;
  - n. FPA 4/22 del 03/05/2022 prot. n. 920 del 06/05/2022 per un importo pari ad €. **1.200,00** emessa dal Sig. Giuseppe **GUALTIERI**, nato a San Giovanni in Fiore (CS) il 21.11.1981 e residente in Savelli in Via Umberto I n.6, C.F. GLTGPP91S21H919U, Partita IVA n.03722510793 – **OSS e Sollievo**;
- Per un importo complessivo pari ad € **2.928,00**;

### VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

## DETERMINA

- 1 .La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;  
Di liquidare la somma complessiva di € **2.928,00** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022- impegno n. **2022/02** così come segue:
  - n. FPA 3/22 del 03/05/2022 prot. n. 921 del 06/05/2022 per un importo pari ad €. **1.728,00** emessa dal Sig. Giuseppe **GUALTIERI**, nato a San Giovanni in Fiore (CS) il 21.11.1981 e residente in Savelli in Via Umberto I n.6, C.F. GLTGPP91S21H919U, Partita IVA n.03722510793 – **OSS e Sollievo**;
  - n. FPA 4/22 del 03/05/2022 prot. n. 920 del 06/05/2022 per un importo pari ad €. **1.200,00** emessa dal Sig. Giuseppe **GUALTIERI**, nato a San Giovanni in Fiore (CS) il 21.11.1981 e residente in Savelli in Via Umberto I n.6, C.F. GLTGPP91S21H919U, Partita IVA n.03722510793 – **OSS e Sollievo**;
2. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisdelvigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

3. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

**ATTESTA**

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – [www.copross.it](http://www.copross.it) -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

**F.TO**  
Il Direttore

**Dott.ssa Alba FUSTO**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI EDUCATORI- OSS – FISIOTERAPISTI – PSICOLOGI- SOLLIEVO PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2019 TRIMESTRE GENNAIO-MARZO 2022</b>
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

**ATTESTA**

- la copertura finanziaria di € **2.928,00** impegno n. **2022/02** sul Bilancio esercizio 2022;

- Capitolo <b>12011</b>
- Macroaggregato <b>12.01.1.03</b>
- Conto (Piano dei conti integrato) U. <b>1.03.02.99.000</b>
- Impegno anno <b>2022/02</b>

Data 09/05/2022

**F.TO**  
Il Responsabile  
Dott.ssa Alba FUSTO

---

- 
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 09/05/2022

**F.TO**  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Alba FUSTO

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'ALBO PRETORIO dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 09/05/2022

**F.TO**

Il Responsabile dell'Albo  
Dott.ssa Maria **SANZONE**

**F.TO**

Il Segretario  
Dr. Nicola **MIDDONNO**