



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 177

Del 04/08/2023

OGGETTO:	APPROVAZIONE VERBALE DI COMMISSIONE SHORT LIST FIGURE PROFESSIONALI CENTRO ESTIVO COTRONEI 2023
-----------------	--

L'anno **DUEMILAVENTITRE'** il giorno 04, del mese di **AGOSTO**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- Con propria determina n. 165 del 27/07/2023 è stata impegnata la somma di € **5.476,50** sul capitolo **12051** del redigendo bilancio 2023 impegno n. **2023/37** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Cotronei;
- Con lo stesso atto è stata accertata la somma di € **5.476,50** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2023 impegno n. **2023/27** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Cotronei;
- Con lo stesso atto è stato approvato lo schema dell'Avviso Pubblico per il reperimento delle figure professionali necessarie all'attuazione delle stesse azioni progettuali;
- L'Avviso è stato pubblicato in data 27/07/2023 con scadenza fissata entro e non oltre le ore 12:00 del 02/08/2023;
- Per la partecipazione, nell'avviso venivano richiesti i seguenti requisiti:
 - il possesso del titolo di studio previsto per l'esercizio della professione di Educatore
 - Godimento dei diritti civili e politici;
 - non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali;
 - non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;Detti requisiti dovranno essere dichiarati nella domanda di iscrizione in forma di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.
- E' stato stabilito che la mancata dichiarazione del possesso dei suddetti requisiti avrebbe comportato l'esclusione dalla domanda.
- Le dipendenti prendono atto che alle ore 12.00 del giorno 2 AGOSTO c. a., è pervenuto il seguente numero di domande:
 - N. 6 domande;
- Le dipendenti hanno proceduto alle istruttorie pervenute nei termini, verificando i requisiti richiesti dall'Avviso;
- L'istruttoria delle domande per il profilo professionale **EDUCATORE**, è la seguente:

Nome e cognome	Residenza	TITOLO DI STUDIO
L.C.	Cotronei	Scienze tecniche psicologiche
R.C.	Cotronei	Scienze dell'educazione
N.S.	Cotronei	Scienze dell'educazione
A.V.	Cirò marina	Scienze dell'educazione e della formazione
R.B.	Cotronei	Scienze pedagogiche
R.G.	P. Policastro	Scienze delle politiche e servizi sociali

- Dalla verifica risulta che n. 3 richiedenti sono in possesso del requisito di accesso Laurea in Scienze dell'Educazione;

CONSIDERATO CHE:

- Le finalità del Centro Estivo si possono suddividere in finalità educative e sociali:
 - **Educative:** L'intervento educativo privilegerà l'attenzione alla persona: è per questo che il bambino/adolescente viene messo al centro del processo educativo che lo rende consapevole protagonista del proprio processo di crescita. Per ottenere questo obiettivo nella gestione del Centro Estivo si cerca di creare un ambiente vacanza nel quale i bambini/adolescenti possano sviluppare la propria personalità nel rispetto di

quella altrui, scambiare le proprie conoscenze, allacciare rapporti interpersonali anche con ragazzi di età diverse, condividere modelli culturali differenti. Allo stesso modo avere a cuore l'attenzione alla persona significa incentivare le attitudini del singolo, promuovere lo sviluppo delle capacità espressive verbali e corporee, adottare atteggiamenti e comportamenti consapevoli e responsabili verso l'ambiente, utilizzare lo sport, il gioco e la loro curiosità come veicolo di crescita personale e culturale.

→ **Sociali:** Il Centro Estivo offre un servizio alla collettività, fornendo alle famiglie sostegno nell'assolvere il loro compito educativo in un periodo dell'anno in cui le scuole sono chiuse. I tempi della famiglia odierna sono profondamente mutati, e di conseguenza i ritmi delle relazioni al loro interno scanditi da quelli della vita lavorativa con profonde influenze nell'educazione dei figli e nei loro ritmi di socializzazione e sviluppo di attitudini sociali. Per questo il Centro Estivo finisce per assumere una valenza terza rispetto ad altre agenzie di educazione, come sono la famiglia e la scuola. Il fatto di svolgersi in un periodo dell'anno subito dopo il termine dell'anno scolastico, ma in cui l'attività lavorativa quotidiana non è ancora cessata, fa sì che le famiglie possano farvi affidamento, a noi viene demandata la funzione primaria del livello istituzionale, le attività ricreative vengono parificate agli interventi sociali veri e propri, dal momento in cui si sviluppano lungo direttive di sussidiarietà alla famiglia che necessita del supporto di soggetti terzi, che mediano nel momento in cui il fattore tempo impedisce la costanza e la continuità di attenzione alla socializzazione dei bambini.

➤ Gli Obiettivi generali sono:

- accogliere le bambine/i e gli adolescenti con cura e competenza offrendo loro un luogo confortevole ed un clima sereno;
- favorire il benessere psicofisico di bambini e ragazzi;
- promuovere stili di vita positivi;
- rispettare e valorizzare l'unicità della persona;
- favorire il riconoscimento della propria identità da parte dei bambini e dei ragazzi, nonché la loro conoscenza ed apertura alla diversità;
- favorire il processo di socializzazione di bambini e ragazzi tramite l'incontro con l'altro e lo sviluppo della capacità di dialogo;
- favorire lo sviluppo delle autonomie e la capacità di apprendere tramite la partecipazione attiva del bambino/ragazzo;

➤ Gli Obiettivi specifici sono:

- **Costruire relazioni interpersonali positive:** La vita collettiva sarà organizzata in modo tale da permettere una grande ricchezza di relazioni interpersonali: tra bambini/ragazzi, tra adulti, tra adulti e bambini. Queste relazioni dovranno svilupparsi gradualmente nel rispetto dei bisogni di sicurezza affettiva e dei ruoli presenti all'interno del servizio.
- **Garantire un ritmo di vita adatto ai bisogni di bambini e ragazzi:** Garantire un ritmo di vita adatto ai bisogni dei bambini e dei ragazzi significa organizzare le attività con metodi e strumenti adeguati alle diverse individualità, capacità, età. In concreto, si tratta di individuare una corretta alternanza di attività fisiche e creative, svolte individualmente, a piccoli gruppi ed in collettivo, nel rispetto dei tempi di attenzione e dell'età dei partecipanti.
- **Favorire la conquista di una maggiore autonomia:** La quotidianità del Centro estivo non è costituita solo da un meccanico soddisfacimento di bisogni materiali. Essa rappresenta piuttosto un tempo per sperimentare e sperimentarsi in un ambiente ottimale per la crescita personale e sociale; per questo si tratta di un luogo di significati che non trova eguali in altri ambienti e da cui si possono trarre benefici

attraverso relazioni interpersonali molto significative. 4. Favorire lo sviluppo armonico di bambini e ragazzi. Una buona crescita è anzitutto una crescita armonica, equilibrata, una crescita che garantisce al minore di poter maturare in tutti gli aspetti della propria vita.

- **Rendere i bambini e i ragazzi consapevoli dei loro percorsi di crescita:** All'interno di questo processo gli adulti favoriscono l'emergere di nuovi interessi, di nuovi progetti che vedano i bambini non quali fruitori passivi di un programma definito e scelto da altri, bensì quali soggetti realmente partecipi e coinvolti. Il Co.Pro.S.S. nell'organizzazione e gestione del centro estivo dovrà farsi carico di tutti gli aspetti di programmazione ed organizzazione delle attività ludico-ricreative settimanali, della gestione delle risorse umane e della relazione quotidiana con le famiglie, condividendo con il servizio amministrativo comunale solo le situazioni di maggior complessità, dovrà inoltre redigere un progetto educativo- ricreativo adeguato e dovrà realizzare e seguire direttamente tutta l'organizzazione e la gestione del servizio ad esclusione del servizio mensa e di trasporto;
- Le attività che verranno garantite con la realizzazione del Centro estivo, si sostanziano in:
 - ✚ **Il Gioco:** Il gioco è la principale attività, potente strumento di crescita e progresso, insegna a misurarsi con se stessi e con il mondo, a padroneggiare le proprie forze. è uno stimolo della curiosità, del gusto dell'esplorazione e della scoperta del nuovo, contribuisce all'assunzione delle proprie responsabilità. Concludere un'attività, perseverare nonostante gli insuccessi fortifica i comportamenti, come prestare attenzione ai desideri e alle idee altrui, oppure condividere le proprie cose con gli altri e saper utilizzare con rispetto quelle altrui. Con il gioco si impara anche a collaborare, a rispettare le regole, a convivere.
 - ✚ **I Laboratori:** I laboratori sono l'occasione per abituare i ragazzi a scegliere. Tra le attività proposte: danza, sport, attività artistiche, creatività, lettura ecc. si mantengono per quanto possibile i gruppi facendo dei percorsi, lavorando sulla perseveranza che fa ottenere dei risultati, sono attività che rispettano la vocazione di ogni bambino/ragazzo;
 - ✚ **Attività destrutturate:** In questa categoria vengono comprese tutte le attività che rientrano nello spazio della casualità: i momenti di conversazione, di gioco, di lettura, di ascolto musicale, i momenti conviviali, di gioco libero. Durante il soggiorno sono previsti dei momenti di "pigrizia ispiratrice" che si ripeteranno regolarmente, come delle ritualità. Uno di questi sarà il tempo del riposo, svolto con varie modalità di training finalizzate a favorire il rilassamento dei ragazzi. Inoltre, in base alle idee, saranno allestiti degli appositi spazi deputati a questi momenti.

RITENUTO:

- Di dover prendere atto del Verbale di Commissione del 03/08/20263 con il quale si redigeva la short list per l'individuazione delle figure professionali da impiegare nelle attività previste dal Centro Estivo del Comune di Cotronei anno 2023;

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTI:

- La Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 5 e 6;

- La Legge Regionale 5 dicembre 2003, n. 23 realizzazione del sistema integrato di nella Regione Calabria, ed in particolare gli artt. 2 e 3;
- Il D.P.C.M. 30 marzo 2001 Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;
- L'articolo 42, commi 1 e 2 del D.L. 4 maggio 2023, n. 48 “Misure urgenti per l’inclusione sociale e l’accesso al mondo del lavoro”;
- La Conferenza Stato-Città del 11/07/2023

VISTA: La Deliberazione n. 83 del 18/07/2023

DETERMINA

- 1 La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;
2. Di approvare il Verbale di Commissione del 03/08/2023 con il quale si redigeva la short list per l'individuazione delle figure professionali da impiegare nelle attività previste dal Centro Estivo del Comune di Cotronei anno 2023, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di procedere all'individuazione delle figure professionali necessarie per l'attuazione delle azioni progettuali;
4. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisde1vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
5. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO
Il Direttore

Dott.ssa Alba FUSTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	APPROVAZIONE VERBALE DI COMMISSIONE SHORT LIST FIGURE PROFESSIONALI CENTRO ESTIVO COTRONEI 2023
-----------------	--

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267-

ATTESTA

- Non comporta spese a carico del redigendo bilancio 2023;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Capitolo 12051- Macroaggregato 12.05.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2023/37 |
|---|

Data 04/08/2023

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 04/08/2023

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 04/08/2023

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria **SANZONE**

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola **MIDDONNO**