



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 235

Del 29/11/2022

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE CENTRO ESTIVO COMUNE DI COTRONEI – DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 115 DEL 24/11/2022. ART. 39 D.L. 21 GIUGNO 2022, N. 73 – MISURE PER FAVORIRE IL BENESSERE DEI MINORENNI E PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA.
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno 29, del mese di **NOVEMBRE**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- L'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73, commi 1,2 e 3 recita “Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l’offerta di opportunità educative rivolte al benessere dei figli, è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell’economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri un fondo con una dotazione di 58 milioni di euro per l’anno 2022, destinato al finanziamento delle iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l’impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;
- Con decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato, città ed autonomie locali, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, è approvato l’elenco dei Comuni beneficiari, comprensivo di tutti i comuni che non abbiano, entro trenta giorni dell’entrata in vigore del presente decreto, espressamente manifestato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia di non voler aderire all’iniziativa;
- Con il medesimo decreto sono stabiliti anche gli importi spettanti ai singoli Comuni beneficiari sulla base dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni di cui all’ultimo censimento della popolazione residente e sono individuate le modalità di monitoraggio dell’attuazione degli interventi finanziati e quelle di recupero delle somme attribuite in caso di mancata o inadeguata realizzazione;
- Il Dipartimento per le Politiche della Famiglia, ha pubblicato la Tabella di riparto del finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al Comune di Cotronei, ammonta ad **€. 5.697,35**;
- Con Deliberazione n. 115 del 24/11/2022, il Comune di Cotronei ha preso atto del contributo pari ad **€. 5.697,35** assegnato dal decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze 5 agosto 2022, in attuazione dell’art. 39 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73;
- Con lo stesso atto ha stabilito che, considerato che nel Comune di Cotronei, ai sensi del Decreto Legislativo 15 settembre 2017, n. 147 “Disposizione per l’introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà” ha introdotto, in attuazione della legge n. 33/2017 – “Legge delega per il contrasto alla povertà” il nuovo Reddito di Inclusione – **REL** - quale misura a carattere universale, condizionata alla prova dei mezzi ed all’adesione ad un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa finalizzato all’affrancamento della condizione di povertà, vengono realizzate le seguenti attività, mediante la collaborazione di figure professionali:
 - **Sostegno socio-educativo territoriale;**
 - **Sostegno alla genitorialità e servizi di mediazione familiare.**
 - **Interventi educativi di gruppo:** nell’ambito del servizio di Educativa Territoriale vengono individuate le modalità più idonee per la strutturazione di uno spazio-tempo dedicato ad offrire ai ragazzi e alle ragazze la possibilità di stare in gruppo con altri della stessa fascia di età;

- **Attività di sostegno scolastico:** I ragazzi vengono aiutati ad acquisire un più adeguato metodo di studio e a migliorare il proprio adattamento all'ambiente normativo e relazione della scuola. Nelle attività di sostegno scolastico il rapporto tra educatori e ragazzi è tale da rendere possibile attività di sostegno individuale adeguato alle specifiche necessità di ciascuno;
- **Laboratori (*musica, manualità, teatro, informatica, espressività*):** Le attività laboratoriali sono rivolte a stimolare e sviluppare alcune particolari forme espressive dei ragazzi che attraverso la manualità, la musica, il teatro acquisiscono maggiore fiducia in se stessi e nelle proprie capacità. Per la realizzazione delle attività laboratoriali sarà necessario prevedere l'impiego di operatori in possesso di adeguate competenze e abilità specifiche, avere a disposizione spazi adeguati allo svolgimento delle stesse e garantire un equilibrato rapporto educatori – ragazzi;
- **Attività Sportive:** Lo sport dentro il servizio di Educativa Territoriale assume una valenza educativa perché consente ai ragazzi una crescita psicofisica equilibrata.
- **Uscite esterne:** Le visite guidate, le escursioni, gli incontri e gli scambi con altri rappresentano uno strumento trasversale ai diversi moduli di attività che servono a favorire la conoscenza di nuove realtà e l'incontro e il confronto con persone ed esperienze diverse;
- **Iniziative di Animazione Territoriale:** Il servizio di Educativa Territoriale si propone come presenza significativa nel territorio di riferimento e individua forme e modalità per interagire con la comunità locale, attraverso iniziative che siano da stimolo per la promozione e lo sviluppo di comunità.

Nell'ambito delle attività di **Sostegno alla genitorialità e servizi di mediazione familiare**, vengono garantiti, con l'ausilio di educatori professionali e psicologi, interventi atti a garantire un sostegno individuale e di gruppo, rivolto ai minori ed ai genitori, attraverso un intervento educativo globale che comprende le aree: minori in situazione di fragilità, genitorialità, legami in rete, integrazione con il territorio. Le attività verranno garantite a quei minori che presentano difficoltà rientranti nell'area del disagio sociale di carattere familiare, personale, psicologico, educativo e delle relazioni. Tale attività intende dare risposta laddove altre risorse territoriali o altri servizi educativi di carattere individuale, da soli, non siano sufficientemente adeguati a supportare il minore e la sua famiglia;

L'attività di sostegno alla genitorialità prevede:

- sostegno alla famiglia nel recupero di legami affettivi e parentali;
- organizzazione di percorsi personalizzati di sostegno al ruolo genitoriale ed educativo;
- predisposizione di progetti individualizzati per ciascuna famiglia/utente;
- assistenza e sostegno psicologico, nei casi di particolare disagio;
- orientamento ai servizi sociali e socio-sanitari operanti sul territorio.

Nel ventaglio di interventi messi in atto per sostenere la genitorialità, è stato attivato uno sportello di ascolto psicologico, al fine di affermare il diritto dei minori alla tutela della salute psicofisica, all'educazione, alla socializzazione e ad avere una famiglia, le attività relative al Centro Estivo verranno realizzate in collaborazione con l'equipe professionale già individuata, nell'ambito del progetto sopra specificato ed all'interno dei locali messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale idonei allo svolgimento di attività ludiche per bambini e bambine, per potenziare servizi ludici/ricreativi durante le festività natalizie 2022 come continuità socio-educativa nel periodo di pausa didattica;

- Con lo stesso atto, è stato affidato a questo Consorzio la gestione e l'organizzazione del servizio di cui sopra, che si esplica in:
 - a) Redazione del progetto educativo-ricreativo;
 - b) Predisposizione e redazione di tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio, quali: tenuta dei registri delle presenze, autorizzazioni, moduli di iscrizione, certificazioni manleve;

- c) Programmazione ed organizzazione delle attività ludiche, ricreative ed educative settimanali;
 - d) Raccolta delle iscrizioni dei partecipanti;
 - e) Gestione delle risorse umane;
 - f) Relazioni quotidiane con le famiglie;
 - g) Organizzazione, programmazione e animazione del Centro estivo;
 - h) Continuità degli animatori/educatori e/o la loro sostituzione immediata, in caso di assenza;
 - i) Fornitura di eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività;
 - j) Sorveglianza dei bambini e ragazzi frequentanti il Centro;
 - k) Fornitura di materiale di primo soccorso, compreso i DPI, da mettere a disposizione degli animatori/educatori;
 - l) Pulizia degli spazi utilizzati;
 - m) Tempestiva segnalazione all'Amministrazione comunale di malfunzionamenti, rotture o carenze delle strutture ricreative o degli impianti, insorti durante la realizzazione del centro estivo, o di fattori costituenti potenziali fonti di rischio per i bambini e ragazzi, per la loro tempestiva eliminazione e/o riparazione da parte del Comune;
- Le attività si svolgeranno nel territorio comunale di Cotronei c/o nel periodo di dicembre 2022;

CONSIDERATO CHE:

- Il Co.Pro.S.S. nell'organizzazione e gestione del centro estivo dovrà farsi carico di tutti gli aspetti di programmazione ed organizzazione delle attività ludico-ricreative settimanali, della gestione delle risorse umane e della relazione quotidiana con le famiglie, condividendo con il servizio amministrativo comunale solo le situazioni di maggior complessità, dovrà inoltre redigere un progetto educativo- ricreativo adeguato e dovrà realizzare e seguire direttamente tutta l'organizzazione e la gestione del servizio ad esclusione del servizio mensa e di trasporto;
- Le azioni di base saranno:
 - a) Raccogliere le iscrizioni dei partecipanti;
 - b) Predisporre e redigere tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio;
 - c) Provvedere all'organizzazione, programmazione ed animazione del Centro;
 - d) Assicurare la continuità degli educatori/animatori e la loro immediata sostituzione in caso di assenza;
 - e) Fornire eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività proposte;
 - f) Garantire la sorveglianza dei bambini e dei ragazzi frequentanti il Centro estivo;
 - g) Fornire materiale di primo soccorso, compreso il DPI, che dovrà essere messo a disposizione dagli animatori/educatori;
 - h) Svolgere un adeguato servizio di pulizie degli spazi utilizzati;
- L'art. 1 comma 4 della Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali afferma che *“Gli enti locali, le regioni e lo Stato, nell'ambito delle rispettive competenze, riconoscono ed agevolano il ruolo degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi di cooperazione, delle associazioni e degli enti di promozione sociale, delle fondazioni e degli enti di patronato, delle organizzazioni di volontariato, degli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese operanti nel settore della programmazione, nella organizzazione e nella gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”*;

- In virtù di quanto sopra stabilito, questo Consorzio, per l'attuazione delle attività educative e ricreative nell'ambito del Centro Estivo del Comune di Cotronei, si avvarrà della collaborazione di organismi operanti nel territorio comunale, mediante Convenzione;

RITENUTO DI:

- Dover procedere alla stipula di Convenzioni con gli organismi operanti nel settore economico-sociale del comune di Cotronei, per la realizzazione delle seguenti attività nell'ambito del Centro Estivo comune di Cotronei:

Denominazione	Attività
Associazione IL BARATTOLO	Educazione Ambientale e Riciclo
Associazione DIVERSO DA CHI	Attività ricreative "Caccia al Tesoro"
Pasticceria da Franco	Laboratorio di Pasticceria
Ieraci Vincenzo	Rievocazione della Tradizioni Popolari – La Zampogna
Associazione PRO LOCO	Attività ricreative "LA CASA DI BABBO NATALE" Attività ricreative "I BURATTINI" Rievocazione della Tradizioni Popolari – La Zampogna
ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTI A NEW DANCE 4 FUN	ATTIVITA' RICREATIVE – TOMBOLATA – BABBO NATALE
ASSOCIAZIONE NAZIONALE VIGILI DEL FUOCO CROTONE	ATTIVITA' RICREATIVE- POMPIEROPOLI

- Dover prendere atto della pubblicazione dell'avviso per il reperimento dell'utenza che verrà pubblicato in data odierna comprensivo della domanda di partecipazione (**allegato 1**);

VISTI:

l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;

- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO: l'art. 105 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 con il comune destinati a finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a sostenere centri estivi diurni dei servizi socio educativi territoriali destinati alle attività di bambini compresa fra i 3 e 14 anni e progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali e educative dei minori.

VISTO: le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e adolescenti del Dipartimento per le politiche della famiglia del 15 maggio 2020 e le linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 22 maggio 2020;

L'art. 1 comma 4 della Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

VISTI: Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 5 e 6;

- Legge Regionale 5 dicembre 2003, n. 23 realizzazione del sistema integrato di nella Regione Calabria, ed in particolare gli artt. 2 e 3;

- D.P.C.M. 30 marzo 2001 Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;

- Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e Famiglia del 24/06/2021
VISTA: Deliberazione di Giunta Comunale n.115 del 24/11/2022,

DETERMINA

- 1 .La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;
2. Di impegnare la somma di €. **5.697,35** sul capitolo **12051** del redigendo bilancio 2022 impegno n. **2022/45** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Cotronei ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;
3. Di accertare la somma di € **5.697,35** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2022 impegno n. **2022/34** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Petilia Policastro ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;
4. Di procedere alla stipula di Convenzioni con gli organismi operanti nel settore economico-sociale del comune di Cotronei, per la realizzazione delle seguenti attività nell'ambito del Centro Estivo comune di Cotronei:

Denominazione	Attività
Associazione IL BARATTOLO	Educazione Ambientale e Riciclo
Associazione DIVERSO DA CHI	Attività ricreative "Caccia al Tesoro"
Pasticceria da Franco	Laboratorio di Pasticceria
Ieraci Vincenzo	Rievocazione della Tradizioni Popolari – La Zampogna
Associazione PRO LOCO	Attività ricreative "LA CASA DI BABBO NATALE" Attività ricreative "I BURATTINI" Rievocazione della Tradizioni Popolari – La Zampogna
ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTI A NEW DANCE 4 FUN	ATTIVITA' RICREATIVE – TOMBOLATA – BABBO NATALE
ASSOCIAZIONE NAZIONALE VIGILI DEL FUOCO CROTONE	ATTIVITA' RICREATIVE- POMPIEROPOLI

5. Di procedere alla pubblicazione dell'Avviso per il reperimento dell'utenza a cui rivolgere le attività previste dal Centro Estivo di Cotronei che consta della domanda di partecipazione (**allegato 1**), che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
6. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisde1vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
7. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO
Il Direttore

Dott.ssa Alba FUSTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE CENTRO ESTIVO COMUNE DI COTRONEI – DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 115 DEL 24/11/2022. ART. 39 D.L. 21 GIUGNO 2022, N. 73 – MISURE PER FAVORIRE IL BENESSERE DEI MINORENNI E PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA.
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

ATTESTA

- la copertura finanziaria di € **5.697,35** impegno n. **2022/45** sul Bilancio esercizio 2022;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Capitolo 12051- Macroaggregato 12.05.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2022/45 |
|---|

Data 29/11/2022

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 29/11/2022

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'ALBO PRETORIO dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 29/11/2022

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria SANZONE

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola MIDDONNO