



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 259**

**Del 06/11/2023**

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE PRESTAZIONE PROFESSIONALE EDUCATORI PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2022 TRIMESTRE LUGLIO-SETTEMBRE 2023</b>
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTITRE'** il giorno 06, del mese di **NOVEMBRE**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

---

## II DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- Con determina n. 258 del 06/11/2023 è stata impegnata al capitolo **12011** del redigendo bilancio 2023 - impegno n. **2023/39**, la somma di € **29.175,00** per il pagamento delle prestazioni integrative trimestre **Luglio-Settembre 2023** – del progetto Home Care Premium 2022;
- Dai controlli effettuati risultano le seguenti ore di servizio svolto:
  - N. 237 ore Educatore Professionale – costo orario € 20,00 – per un importo pari ad € **4.740,00**;
  - per un importo complessivo pari ad € **4.740,00**;

### CONSIDERATO CHE:

- Sono state ricevute mediante il sistema di interscambio le fatturazioni elettroniche relative alle seguenti professioniste:
  - S.R. -**Educatore Professionale**;
  - M.I. -**Educatore Professionale**;
  - G.L. -**Educatore Professionale**;
  - L.R. -**Educatore Professionale**;
- Le fatture risultano essere congruenti con i time sheet presentati e relativi al trimestre aprile-giugno;

### RITENUTO DI:

- Dover procedere alla liquidazione delle seguenti fatturazioni elettroniche:
  - n. 14 del 10/10/2023 prot. n. 2555 del 10/10/2023 per un importo pari ad € **750,00** emessa dalla D.ssa S.R. –P. IVA n. 03863960799- **Educatore Professionale**;
  - n. 15 del 10/10/2023 prot. n. 2552 del 07/10/2023 per un importo pari ad € **1.140,00** emessa dalla D.ssa S.R. –P. IVA n. 03863960799- **Educatore Professionale**;
  - n. 08 PA/2023 del 02/10/2023 prot. n. 2519 del 05/10/2023 per un importo pari ad € **1.560,00** emessa dalla D.ssa M.I. –P. IVA n. 03895300790- **Educatore Professionale**;
  - n. 11 del 12/10/2023 prot. n. 2648 del 18/10/2023 per un importo pari ad € **390,00** emessa dal Dr. G.L. –P. IVA n. 03611760798- **Educatore Professionale**;
  - n. 5 del 19/10/2023 prot. n. 2686 del 23/10/2023 per un importo pari ad € **900,00** emessa dalla D.ssa L.R.– P. IVA n. 03877710792 - **Educatore Professionale**;
  - Per un importo complessivo pari ad **4.740,00**;

### VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

### DETERMINA

- 1 .La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;  
Di liquidare la somma complessiva di **4.740,00** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2023 - impegno n. **2023/39** così come segue:
  - n. 14 del 10/10/2023 prot. n. 2555 del 10/10/2023 per un importo pari ad € **750,00** emessa dalla D.ssa S.R. –P. IVA n. 03863960799- **Educatore Professionale**;
  - n. 15 del 10/10/2023 prot. n. 2552 del 07/10/2023 per un importo pari ad € **1.140,00** emessa dalla D.ssa S.R. –P. IVA n. 03863960799- **Educatore Professionale**;
  - n. 08 PA/2023 del 02/10/2023 prot. n. 2519 del 05/10/2023 per un importo pari ad € **1.560,00** emessa dalla D.ssa M.I. –P. IVA n. 03895300790- **Educatore Professionale**;
  - n. 11 del 12/10/2023 prot. n. 2648 del 18/10/2023 per un importo pari ad € **390,00** emessa dal Dr. G.L. –P. IVA n. 03611760798- **Educatore Professionale**;
  - n. 5 del 19/10/2023 prot. n. 2686 del 23/10/2023 per un importo pari ad € **900,00** emessa dalla D.ssa L.R.– P. IVA n. 03877710792 - **Educatore Professionale**;
2. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il

programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisdelvigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

3. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

**ATTESTA**

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;

2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – [www.copross.it](http://www.copross.it) -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

**F.TO**  
Il Direttore

**Dott.ssa Alba FUSTO**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)**

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE PRESTAZIONE PROFESSIONALE EDUCATORI PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2022 TRIMESTRE LUGLIO-SETTEMBRE 2023</b>
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

**ATTESTA**

- la copertura finanziaria di € **4.740,00** impegno n. **2023/39** sul Bilancio esercizio 2023;

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Capitolo <b>12011</b></li><li>- Macroaggregato <b>12.01.1.03</b></li><li>- Conto (Piano dei conti integrato) U. <b>1.03.02.99.000</b></li><li>- Impegno anno: <b>2023/39</b></li></ul> |
|--|

Data 06/11/2023

**F.TO**  
Il Responsabile  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

- 
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 06/11/2023

**F.TO**  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'ALBO PRETORIO dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 06/11/2023

**F.TO**

Il Responsabile dell'Albo  
Dott.ssa Maria **SANZONE**

**F.TO**

Il Segretario  
Dr. Nicola **MIDDONNO**