

COPIA



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 6**

**Del 20.01.2020**

<b>OGGETTO:</b>	<b>LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO – CONTRIBUTI PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2018/2019 – COMUNE DI SANTA SEVERINA. IMPEGNO DI SPESA E AVVIO SERVIZIO.</b>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno 20, del mese di **GENNAIO**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

---

## II DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- Con Determina del responsabile amministrativo, n. 2 del 14.1.2019, il Comune di Santa Severina ha affidato a questo Consorzio la gestione del servizio di assistenza specialistica agli alunni disabili dell'Istituto Omnicomprensivo D. Borrelli di Santa Severina, anno scolastico 2019/2020;
- La Regione Calabria – Dipartimento Istruzione e attività Culturali - con nota prot. 35415/SIAR del 29 gennaio 2019, ha comunicato che con decreto dirigenziale n. 14905 del 11.12.2018 è stata assegnata al comune di Santa Severina la somma di € **6.486,60**, ai sensi della L.R. n. 27/85, anno 2018, quale contributo finalizzato al servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità dell'Istituto Omnicomprensivo D. Borrelli di Santa Severina, anno scolastico 2018/2019;
- La Regione Calabria ha liquidato al Comune di Santa Severina la somma di € 5.937,42 a fronte del rendiconto della spesa sostenuta relativa al contributo assegnato per la L.R. 27/85 – Piano del Diritto allo Studio anno 2017, dove risulta un'economia di € 585,23, già trasferita al Consorzio che ha gestito, anche per l'anno 2017, il Servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni disabili;
- Con nota prot n. 5469 del 14/10/2019, il Dirigente scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo di Santa Severina ha comunicato le figure specialistiche necessarie al fine di garantire il Diritto allo studio per gli alunni disabili, come di seguito:
  - Operatore socio sanitario
  - Educatore

### CONSIDERATO CHE:

- Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap persegue le seguenti finalità:
  - a) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
  - b) Facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
  - c) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
  - d) Offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
  - e) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
  - f) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;.

**CONSIDERATA** l'urgenza della richiesta di avvio del servizio da parte dell'Istituzione scolastica e delle famiglie degli alunni disabili che frequentano le scuole primarie di Santa Severina e Roccabernarda;

RITENUTO opportuno, al fine di garantire il Diritto allo studio degli alunni disabili, procedere all'individuazione delle figure professionali attingendo da graduatorie già redatte a seguito di pubblica selezione, precisamente:

- SELEZIONE PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A N. 2 EDUCATORI E N. 1 OSS L. R. 27/85 "NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO" COMUNE DI COTRONEI del 22.10.2019, approvata con determina del dirigente n. 88 del 24.10.2019;

**VISTA:**

- Determina del responsabile amministrativo, n. 2 del 14.1.2019, che ha affidato a questo Consorzio la gestione del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni disabili dell'Istituto Omnicomprensivo D. Borrelli di Santa Severina, anno scolastico 2019/2020;
- La Legge Regionale n. 27/85 – Norme per l'attuazione del Diritto allo Studio;

**VISTI:**

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;
2. Di impegnare la somma complessiva di € **5.937,42** sul capitolo 135 del redigendo bilancio 2020 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità – anno scolastico 2019/2020- per garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili frequentanti l'Istituto Omnicomprensivo di Santa Severina, impegno **n. 2020/03**
3. Di accertare la somma complessiva di € **5.937,42** sul capitolo 5090 del redigendo bilancio 2020 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità – anno scolastico 2019/2020- comune di **SANTA SEVERINA** - per garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili frequentanti l'Istituto Omnicomprensivo, accertamento **n. 2020/03**;
4. Di stabilire che le figure professionali richieste, Educatore e OSS, verranno individuate attingendo dalla graduatoria redatta a seguito della selezione pubblica “- SELEZIONE PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A N. 2 EDUCATORI E N. 1 OSS L. R. 27/85 “NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO” COMUNE DI COTRONEI del 22.10.2019 ( che si allega alla presente), approvata con determina del dirigente del Co.Pro.S.S. n. 88 del 24.10.2019;

**ATTESTA**

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi;

Il Direttore

f.to Dott.ssa Alba FUSTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

<b>OGGETTO:</b>	<b>LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO – CONTRIBUTI PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2018/2019 – COMUNE DI SANTA SEVERINA. IMPEGNO DI SPESA E AVVIO SERVIZIO.</b>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

**ATTESTA**

- La copertura finanziaria di € **5.937,42** impegno n. **2020/03**;

Data 23.01.2020

Il Responsabile  
f.to Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

- 
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 23.01.2020

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 23.01.2020

Il Responsabile dell'Albo  
f.to Dott.ssa Maria **SANZONE**

Il Segretario  
f.to Dr. Nicola **MIDDONNO**