



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 98

Del 27/08/2020

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA RINNOVO PEC COPROSS
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno 27, del mese di **AGOSTO**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottorssa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- La Posta Elettronica Certificata è lo strumento di comunicazione di società e imprese;
- Tale tipologia di posta elettronica differisce da quella standard perché è riconosciuta legalmente, ed ogni comunicazione inviata elettronicamente diventa a tutti gli effetti una vera e propria raccomandata digitale;
- Dal 2012, con apposito decreto legge n. 179 del 18 ottobre 2012, è stato introdotto l'obbligo della posta elettronica certificata a tutte le aziende;

CONSIDERATO CHE:

- Questo Consorzio ha già attivo un indirizzo di posta elettronica certificata copross@pec.it;
- In data 26/09/2020 la pec su indicata scadrà;
- Occorre procedere al rinnovo della stessa per una durata di anni 3 per un importo pari ad € 146,40 Iva inclusa;

RITENUTO DI:

- Dover procedere ad impegnare la somma di € **146,40** sul capitolo 01021 del redigendo bilancio 2020;
- Dover procedere alla liquidazione pari ad € **146,40** per il rinnovo triennale della PEC copross@pec.it a favore di ARUBA SPA codice IBAN IT60U0311171336000000003030 Causale Ordine PEC numero d'ordine **100518628**;

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Il decreto legge n. 179 del 18 ottobre 2012;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;
2. Di impegnare la somma di € **146,40** al capitolo **01021** del redigendo bilancio 2020 impegno n. **2020/27** per il rinnovo triennale della Posta Elettronica Certificata copross@pec.it;
3. di liquidare mediante bonifico bancario codice IBAN IT60U0311171336000000003030 alla società ARUBA SPA la somma pari ad € **146,40** per il rinnovo della Posta Elettronica Certificata copross@pec.it durata triennale;

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO

Il Direttore

Dott.ssa Alba **FUSTO**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA RINOVAMENTO PEC COPROSS
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

ATTESTA

- la copertura finanziaria di € **146,40** impegno n. **2020/27** sul Bilancio esercizio 2020;

<ul style="list-style-type: none">- Capitolo 01021- Macroaggregato 01.02.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2020/27

Data 27/08/2020

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 27/08/2020

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'ALBO PRETORIO dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 27/08/2020

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria **SANZONE**

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola **MIDDONNO**